

# WZÓR

Załącznik Nr 4

## UMOWA NR ..... / TI / 2020

zawarta w dniu ..... marca 2020r. w Białymstoku pomiędzy „**Wodociągami Białostockimi**” Sp. z o.o., 15 - 404 Białystok, ul. Młynowa 52/1, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Białymstoku pod Nr KRS 0000024985, NIP 542-020-01-22, REGON 050207647, kapitał zakładowy 165 540 000, 00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym**, w imieniu której działają :

1. .... ;

2. .... ;

a

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

**Zamawiający i Wykonawca** zwani są dalej łącznie **Stronami** lub oddzielnie **Stroną**.

*W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych obowiązującego w „Wodociągach Białostockich” Sp. z o.o. w Białymstoku** zawarta została umowa następującej treści :*

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **wykonywanie napraw nawierzchni betonowych i kamiennych po robotach liniowych branży wodociągowo - kanalizacyjnej prowadzonych przez Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w Białymstoku na terenie Miasta i Gminy Białystok oraz Miasta i Gminy Wasilków w roku 2020.**
2. Wykonywane naprawy dotyczą nawierzchni z :
  - płytki chodnikowej o wymiarach 35 x 35 cm ;
  - płytki chodnikowej o wymiarach 50 x 50 cm ;
  - polbruku o grubości 6 cm ;
  - polbruku o grubości 8 cm ;
  - kostki granitowej ;
  - trylinki o grubości 15 cm ;
  - oraz odbudowę :
  - obrzeża chodnikowego ;
  - krawężnika betonowego ;
  - krawężnika granitowego.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania napraw zgodnie z niniejszą Umową, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami.

4. **Zamawiający** o konieczności wykonania naprawy każdorazowo powiadomi **Wykonawcę** przy czym każde takie zgłoszenie potwierdza gotowość podbudowy do ułożenia nawierzchni betonowych i kamiennych.
5. Miejsce realizacji przedmiotu Umowy obejmuje teren Miasta i Gminy Białystok oraz teren Miasta i Gminy Wasilków.
6. Integralnym składnikiem niniejszej Umowy jest oferta **Wykonawcy** wraz z załącznikami.

## § 2

### Termin realizacji przedmiotu Umowy

Termin realizacji przedmiotu Umowy - sukcesywnie w zależności od potrzeb, w okresie **od dnia podpisania Umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.**

## § 3

### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków **Zamawiającego** należy :

- pisemne zgłoszenie każdorazowej konieczności wykonania naprawy nawierzchni przekazane na adres e-mail **Wykonawcy** : ..... w godzinach 7.15 ÷ 14.15 oraz telefoniczny kontakt z **Wykonawcą** na numer kom. .... celem wstępnego uzgodnienia terminu robót;
- wykonanie podbudowy nawierzchni na właściwie zagęszczonym podłożu;
- sprawdzenie i zatwierdzenie *Obmiaru robót* przedłożonego przez **Wykonawcę** w terminie 3 - dni od daty jego otrzymania;
- terminowe regulowanie należności za roboty realizowane przez **Wykonawcę**.

## § 4

### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy :

- przystąpienie do realizacji robót objętych poszczególnym zgłoszeniem w terminie uzgodnionym przez **Strony**, **nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych** licząc od daty jego otrzymania przez **Wykonawcę** (w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych, które uniemożliwiają wykonanie robót [opady, niska temperatura otoczenia ], termin zostanie przesunięty do czasu poprawy pogody);
- wykonanie zgłoszonych robót zgodnie z wymogami norm technicznych i sztuką budowlaną;
- dokonanie obmiaru wykonanych robót i przedłożenie go **Zamawiającemu** celem sprawdzenia i akceptacji;
- niezwłoczne powiadomienie **Zamawiającego** o wykonaniu robót objętych zgłoszeniem.

2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad lub usterek zawinionych przez **Wykonawcę** podczas odbiorów robót przez **Zamawiającego** lub przedstawiciela Zarządu Dróg Miejskich Urzędu Miejskiego w Białymstoku, **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia. O stwierdzeniu wad lub usterek **Zamawiający** niezwłocznie poinformuje pisemnie **Wykonawcę** (na podany adres poczty elektronicznej w godzinach 7.15 ÷ 14.15). Przystąpienie do usuwania wad lub usterek przez **Wykonawcę** winno



nastąpić **nie później niż w ciągu 5 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania pisma **Zamawiającego** w tej sprawie.

## § 5 Przekroczenie terminów

Z chwilą przekroczenia terminów przystąpienia do realizacji robót objętych poszczególnymi zgłoszeniami, określonych w §4 ust.1 (z uwzględnieniem zastrzeżenia dotyczącego niesprzyjających warunków wykonania robót), **Wykonawca** przyjmuje odpowiedzialność za skutki pozostawienia ulicy bądź chodnika w stanie nie naprawionym.

## § 6 Odpady

**Wykonawca** zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów oraz wszelkich nieczystości powstałych w trakcie i po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia. W zakresie materiałów zbędnych **Wykonawca** jest zobowiązany przestrzegać przepisy wynikające z Ustawy dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) i wydanych do tejże ustawy przepisów wykonawczych - ponosząc w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność.

## § 7 Wartość Umowy i czynniki cenotwórcze

1. Wartość szacunkowa przedmiotu Umowy obejmująca :

a. wykonanie nawierzchni z :

- płytki chodnikowej o wymiarach 35 x 35 cm w ilości 50, 00 m<sup>2</sup> ;
- płytki chodnikowej o wymiarach 50 x 50 cm w ilości 150, 00 m<sup>2</sup> ;
- polbruku o grubości 6 cm w ilości 150, 00 m<sup>2</sup> ;
- polbruku o grubości 8 cm w ilości 50, 00 m<sup>2</sup> ;
- kostki granitowej w ilości 150, 00 m<sup>2</sup> ;
- trylinki o grubości 15 cm w ilości 100 m<sup>2</sup> ;

b. budowę /odbudowę :

- obrzeża chodnikowego w ilości 100, 00 m ;
- krawężnika betonowego w ilości 150, 00 m ;
- krawężnika granitowego w ilości 50, 00 m.

wynosi **netto XXX XXX, xx zł** (słownie złotych : ....., 00/100).

Podatek VAT w wysokości 23 % = ..... zł.

Szacunkowa wartość Umowy **brutto XXX XXX, xx zł** (słownie złotych : ....., 00/100).

2. **Ceny jednostkowe netto**, w oparciu o które ustalono wartość szacunkową przedmiotu Umowy wynoszą :

a. za wykonanie nawierzchni z :

- płytki chodnikowej o wymiarach 35 x 35 cm ..... **XXX, xx zł/m<sup>2</sup>**
- płytki chodnikowej o wymiarach 50 x.50 cm ..... **XXX, xx zł/m<sup>2</sup>**
- polbruku o grubości 6 cm ..... **XXX, xx zł/m<sup>2</sup>**
- polbruku o grubości 8 cm ..... **XXX, xx zł/m<sup>2</sup>**

- kostki granitowej ..... XXX, xx zł/m<sup>2</sup>
  - trylinki o grubości 15 cm ..... XXX, xx zł/m<sup>2</sup>
- b. za budowę / odbudowę :
- obrzeża chodnikowego ..... XX, 00 zł/m<sup>2</sup>
  - krawężnika betonowego ..... XX, 00 zł/m<sup>2</sup>
  - krawężnika granitowego ..... XX, 00 zł/m<sup>2</sup>

3. Ceny jednostkowe nie będą podlegały zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Wartość wykonanych robót objętych poszczególnymi zgłoszeniami, zostanie każdorazowo ustalona w oparciu o ceny jednostkowe netto podane w ust.2. Do wartości robót obliczonych na podstawie powyższych cen jednostkowych zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT.
5. Całkowity koszt robót wykonanych w okresie 01 luty 2020 r. - 31 grudzień 2020 r. może przekroczyć szacunkową wartość Umowy brutto, określoną w ust.1.
6. **Zamawiający** zastrzega możliwość niewykorzystania wartości szacunkowej przedmiotu Umowy w całości. **Wykonawca** nie będzie z tego tytułu uprawniony do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych lub uzupełniających.

### § 8 Odbiór robót

Zatwierdzony przez **Zamawiającego** *Obmiar robót* oraz zatwierdzony przez Strony *Protokół odbioru robót* wykonanych na podstawie poszczególnego zgłoszenia będą upoważniać **Wykonawcę** do wystawienia faktury VAT za wykonane roboty.

### § 9 Forma płatności

1. Należności za roboty wykonane na podstawie poszczególnych zgłoszeń - po zatwierdzeniu przez **Zamawiającego** ich obmiarów - będą realizowane w postaci polecenia przelewu w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek **Wykonawcy** Nr ..... prowadzony w ..... i zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego.
2. Wystawiona faktura winna być wystawiona w PLN oraz zawierać oznaczenie "**mechanizm podzielonej płatności**", co wynika z obowiązujących przepisów Ustawy o VAT.
3. Za datę zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

### § 10 Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto z tytułu wykonania robót objętych danym zgłoszeniem, za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do realizacji robót objętych zgłoszeniem lub usunięciu



ewentualnych wad lub usterek po wykonaniu robót ponad czas określony w §4 a także w okresie gwarancji ponad czas określony w §11 ust.3.

2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych, rzeczywiście poniesionych szkód.
3. **Strony** dopuszczają możliwość zaniechania naliczania kar umownych na zasadach określonych w osobnym porozumieniu.
4. W razie obowiązku uiszczenia przez **Wykonawcę** kary umownej, jej wysokość może być potrącona z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

## § 11 Gwarancja

1. Na wykonane przez siebie roboty **Wykonawca** udziela **3 - letniej gwarancji** liczonej każdorazowo od dnia zatwierdzenia przez **Zamawiającego** *Protokołu odbioru robót*.
2. Gwarancja nie obejmuje wszelkich deformacji i zniszczeń nawierzchni spowodowanych niewłaściwym przygotowaniem podbudowy i podłoża lub jego osiadaniem w obrębie robót na skutek pęknięć czy awarii urządzeń wodociągowych bądź kanalizacyjnych.
3. Usunięcie przez **Wykonawcę** wad lub usterek w okresie gwarancji nastąpi w terminie do 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich przez **Zamawiającego** na adres poczty elektronicznej **Wykonawcy**.

## § 12 Zintegrowany System Zarządzania

W związku z tym, że **Zamawiający** posiada Zintegrowany System Zarządzania, **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przestrzegania zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania wdrożonych według norm : PN-EN ISO 9001 : 2015-10, PN-EN ISO 14001: 2015 -09 , PN - N 18001: 2004 w zakresie współpracy z **Zamawiającym**.

## § 13 Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - informujemy, że:

- 1) "Wodociągi Białostockie" Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 jest administratorem danych osobowych.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, powołanym przez Przedsiębiorstwo: adres email: [rodo@wobi.pl](mailto:rodo@wobi.pl), [iod@wobi.pl](mailto:iod@wobi.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
  - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r potrzeb realizacji wniosku albo umowy.



- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 w celu świadczenia usług wynikających z Umowy Spółki oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018. 1152 t.j. )
- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 w celu marketingu własnych produktów i usług a także dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie lub obronę roszczeń.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie realizacji wniosku albo umowy.
- 6) Pani/Panu przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- 9) Wykonawca\* zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy o treści niniejszych postanowień.

\*dotyczy także: Inwestora, Dostawcę, Zamawiającego itp. - jako kontrahenta Spółki.

## **§ 14** **Poufność**

1. **Strony** zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje uzyskane w wyniku zawarcia i/lub wykonywania postanowień niniejszej Umowy w szczególności o charakterze gospodarczym, handlowym, technicznym, technologicznym, finansowym, operacyjnym, prawnym, administracyjnym, organizacyjnym i innym, dotyczące którejkolwiek ze **Stron** niniejszej Umowy, niezależnie od formy ich przekazania i ich źródła, w których posiadanie **Strony** weszły w związku z zawarciem i/lub wykonywaniem Umowy, w tym w szczególności wszelkie wyniki i rezultaty prac wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy oraz powstrzymywać się od używania informacji poufnych do celów innych niż te, dla których zostały one pierwotnie przekazane, jak również nie przekazywać żadnej informacji poufnej jakiegokolwiek osobie trzeciej (informacje poufne).
2. **Strony** gwarantują zachowanie poufności danych i zobowiązują się w szczególności do :
  - nie ujawniania w jakiegokolwiek formie informacji poufnych dotyczących wszystkich aspektów współpracy dotyczących realizacji Umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej,
  - ochrony poufnych informacji uzyskanych w toku realizacji Umowy przy dochowaniu należytej staranności,
  - zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie dokumentów lub innych nośników informacji poufnych pochodzących od obu Stron, wraz z ich kopiami.



3. **Strony** zobowiązują się poinformować wszystkie osoby, które z uwagi na udział w realizacji Umowy będą miały styczność z informacjami poufnymi o obowiązku zachowania zasad poufności. **Strony** ponoszą odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązku poufności przez wskazane osoby jak za własne działanie.
4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy **Strony** uzyskały dostęp do informacji, które są wzajemnie poufne, zobowiązują się zachować pełną tajemnicę w tym zakresie i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim ani wykorzystywać ich w sposób mogący szkodzić interesom drugiej **Strony**.
5. **Strony** zobowiązują się wykorzystywać uzyskane od drugiej **Strony** informacje tylko w celu wykonania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Informacje poufne mogą być ujawniane jedynie tym pracownikom lub współpracownikom **Stron** lub pracownikom przedsiębiorstw zależnych, kontrolowanych przez **Strony**, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla realizacji postanowień niniejszej Umowy.
7. Strony podejmą wszelkie kroki w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje poufne w rozumieniu Umowy nie ujawni ich ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części, chyba, że otrzyma do tego wyraźne, pisemne upoważnienie od **Strony**, od której informacje poufne pochodzą. Upoważnienie takie określać będzie adresata informacji poufnych i zakres oraz cel, w jakich mają one być ujawnione.
8. **Stronom** nie wolno kopiować, powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji poufnych lub ich części, chyba, że jest to konieczne ze względu na realizację celów, o których mowa w ust.7 niniejszego paragrafu. Wszelkie kopie i reprodukcje stanowią własność **Zamawiającego**.
9. Postanowień, o których mowa w ust. 6 - 10 nie stosuje się do informacji, które :
  - są opublikowane, oficjalnie podane do publicznej wiadomości, chyba, że do publikacji lub podania do publicznej wiadomości doszło z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy lub przepisów dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa,
  - zostały zgodnie z prawem udostępnione przez osobę trzecią bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do **Stron** niniejszej Umowy,
  - zostały upublicznione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
  - zostaną ujawnione przez jedną ze **Stron** za uprzednią zgodą drugiej **Strony**, wyrażoną zgodnie z postanowieniami ust.9 niniejszego paragrafu.
10. Postanowienia dotyczące zachowania poufności obowiązują od dnia powzięcia informacji, o których mowa w ust. 6, w trakcie realizacji Umowy oraz w okresie po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu, odstąpieniu przez jedną ze **Stron**.

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** kierującym wykonanie przedmiotu umowy będzie :  
Pan ..... kom. ...., e-mail : .....

2. **Wykonawca** oświadcza, że osoba wskazana w przedmiotowej Umowie została upoważniona do składania wiążących oświadczeń woli w zakresie realizacji Umowy.
3. Zmiana treści Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) 3 - dniowego opóźnienia w przystąpieniu do wykonania robót lub napraw gwarancyjnych;
  - b) 3 - krotnego stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu robót.
5. **Zamawiający** oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
6. **Strony** dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy za 2-tygodniowym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. **Strony** zobowiązują się do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a w przypadku braku porozumienia, wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy **Strony** poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca** oświadcza, że adresem poczty elektronicznej wskazanej do kontaktu i odbioru korespondencji jest: e mail : .....
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze **Stron**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

