

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o.
Ul. Młynowa 52/1
15-950 Białystok
Polska

Tel. +48 85 74 58 101

Fax. +48 85 74 58 113

Strona internetowa: bip.wobi.pl

e-mail: przetargi@wobi.pl

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego **TSK/3/2020**

WODOCIĄGI BIAŁOSTOCKIE Sp. z o.o. w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. Młynowa 52/1, skr. poczt. 91
tel. 85 74-58-100, fax 85 74-58-113
NIP 542-020-01-22, REGON 050207647
Pieczęć Zamawiającego
Zarząd Zamawiającego
XII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000024985
Kapitał zakładowy 165.540.000,00 zł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**na zakup i dostawę nowego samochodu specjalnego do czyszczenia
kanalizacji z odzyskiem wody (trzy osiowy) rok produkcji 2020.**

Nazwa zamówienia wg CPV:

- **34114000 Pojazdy specjalne**

Część I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA SKŁADA SIĘ Z TRZECH CZĘŚCI:

- I. Część I - Instrukcja dla wykonawców
- II. Część II - WZÓR UMOWY

Spis treści:

I.	Nazwa i adres zamawiającego	1
II.	Tryb udzielania zamówienia	1
III.	Opis przedmiotu zamówienia	1
IV.	Termin wykonania zamówienia	5
V.	Informacja na temat podwykonawstwa	5
VI.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków	6
VII.	Podstawy wykluczenia z postępowania	8
VIII.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	10
IX.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert) oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.....	17
X.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	18
XI.	Wymagania dotyczące wadium	18
XII.	Termin związania ofertą.....	19
XIII.	Opis sposobu przygotowania oferty	20
XIV.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	22
XV.	Opis sposobu obliczania ceny	22
XVI.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert	23
XVII.	Oferty częściowe	24
XVIII.	Umowa ramowa	24
XIX.	Zamówienie uzupełniające	24
XX.	Oferta wariantowa	24
XXI.	Informacje dotyczące walut obcych	24
XXII.	Aukcja ekonomiczna.....	24
XXIII.	Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	24
XXIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	24
XXV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	25
XXVI.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy	25
XXVII.	Unieważnienie postępowania	27
XXVIII.	Odrzucenie oferty	27
XXIX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia..	28
XXX.	Dodatkowe informacje	29
XXXI.	Inne postanowienia	29

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o.

ul. Młynowa 52/1

15-950 Białystok

1. Pojęcia użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) **Ustawa Pzp** - ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.,
- 2) **Rozporządzenie MR** - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).
- 3) **JEDZ** - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, opublikowany w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- 4) **SIWZ** - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 5) **Odbiorca** - podmiot pobierający paliwo gazowe wraz ze świadczeniem usług dystrybucji na podstawie Umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

II. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie dotyczy zamówienia sektorowego zgodnie z zapisami Działu III Rozdział 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) – zwanej dalej także „ustawą Pzp” i prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 39 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa dla Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. w Białymstoku nowego samochodu specjalnego do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody (trzy osiowy) rok produkcji 2020.

1. Charakterystyka techniczna samochodu specjalnego do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody:

I. Samochód do zabudowy

1. Rok produkcji 2020.
2. Dopuszczalna masa całkowita 26 ton.
3. Podwozie fabrycznie nowe, trzyosiowe z napędem 6x2-4.
4. Rozstaw osi max. 3700 mm.
5. Osłony boczne przeciw najazdowe.
6. Światła obrysowe zgodnie z przepisami ruchu drogowego.
7. Fartuchy przeciwbłotne przednie, nadkola z tworzywa.
8. Bezpośrednie (zewnątrzne) przyłącze sprężonego powietrza z przodu i z tyłu pojazdu.
9. Zderzak przedni.
10. Silnik:

-
- moc silnika zapewniająca jednoczesną pracę wszystkich urządzeń zabudowy (układ wysokociśnieniowy, ssania i odzysku wody) min. 420 KM,
 - silnik spełniający normy emisji spalin zgodną z obowiązującymi przepisami - EURO 6,
 - układ wydechowy wyprowadzony do góry za kabiną, zabezpieczony osłoną ochronną,
 - skrzynia biegów manualna, dwuzakresowa, 16-biegowa,
 - dodatkowy filtr paliwa z separatorem wody,
 - płomieniowe urządzenie rozruchowe,
 - wyciszenie komory silnika.

11. Oś przednia:

- stabilizator osi przedniej,
- przednie zawieszenie resory paraboliczne o dopuszczalnym nacisku min. 8,5 ton.

12. Osie tylne:

- pierwsza oś napędowa - koła bliźniaki,
- druga oś skrętna - koła pojedyncze,
- stabilizator osi tylnych,
- zawieszenie osi napędowej - resory paraboliczne o dopuszczalnym nacisku min. 13 ton,
- zawieszenie tylnej osi dodatkowej - pneumatyczne o dopuszczalnym nacisku min. 9 ton,
- blokada mechanizmu różnicowego osi tylnej - napędowej.

13. Przystawki min. 2 sztuki niezależne od siebie, spełniające wymogi zabudowy.

14. Układ hamulcowy - pneumatyczny:

- hamulce osi przedniej i tylnych - tarczowe,
- system stabilizacji toru jazdy,
- system kontroli trakcji,
- ABS,
- hamulec silnikowy,
- osuszacz powietrza podgrzewany.

15. Układ kierowniczy:

- lewostronny ze wspomaganiem hydraulicznym,
- koło kierownicy z regulowaną w dwóch płaszczyznach,
- kierownica wielofunkcyjna,
- immobilizer.

16. Układ elektryczny:

- mechaniczny główny wyłącznik prądowy/akumulatorów,
- ogranicznik prędkości do max. 90 km/h,
- elektrycznie podnoszone szyby kierowcy i pasażera,
- elektrycznie regulowane i ogrzewane lusterka wsteczne,
- lusterko/a dojazdowe i krawężnikowe/rampowe,
- alarm antywłamaniowy.

17. Zbiornik paliwa min. 350 litrów z zamykanym korkiem, z sondą poziomu paliwa.

18. Wszystkie koła 22,5" z oponami wielosezonowymi 315/80 lub 385/65, tarcze (felgi) kół stalowe 10 - otworowe dostosowane do nośności pojazdu.

19. Kabina:

- kabina trzymiejscowa, kolor biały RAL 9010,
- siedzenie kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym,

- siedzenie pasażera z regulacją,
- trzecie siedzenie statyczne,
- pokrycie siedzeń w min. standardowej jakości, plus kompletne pokrowce (oparcie + siedzisko),
- wykładzina z tworzywa na podłogę i tunel silnika, dywaniki gumowe,
- tapicerka drzwi zmywalna,
- min. jednostrefowa klimatyzacja z automatyczną regulacją temperatury,
- tylna ściana kabiny bez okna,
- oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego, światła LED do jazdy dziennej,
- system doświetlania zakrętów,
- lampy ostrzegawcze LED z kloszami w kolorze żółtym na dachu kabiny, z napisem Wodociągi Białostockie w kolorze niebieskim na białym tle w środkowej części podświetlanej światłem białym (tzw. szpakówka, belka)
- centralny zamek sterowany pilotem,
- dwa komplety kluczyków z pilotem od alarmu i centralnego zamka + 1 kluczyk zwykły w komplecie jako awaryjny,
- komputer pokładowy w języku polskim na wyświetlaczu (ten warunek dotyczy wszystkich wskaźników z wyświetlaczami ciekłokrystalicznymi zamontowanymi w samochodzie),
- tablica rozdzielcza w wykonaniu standardowym,
- sygnał dźwiękowy załączonego biegu wstecznego w lampie tylnej,
- tachograf cyfrowy,
- osłona przeciwsłoneczna przed szybą czołową,
- gniazdo zapalniczki 12V - min. szt. 1,
- miejsce i instalacja (zasilanie i antena) na radiotelefon używany przez Zamawiającego,
- radio samochodowe montowane fabrycznie,
- kamera cofania z monitorem w kabinie kierowcy,
- koło zapasowe pełnowymiarowe z klinami (min. 2 szt.) zabezpieczającymi pojazd przed toceniem podczas wymiany koła wraz z zestawem kluczy i podnośnik hydrauliczny dostosowany do DMC pojazdu,
- apteczka pierwszej pomocy, trójkąt ostrzegawczy, gaśnica,
- regulacja zasięgu reflektorów.

II Nadbudowa ciśnieniowo-ssąca z jednostopniowym odzyskiem wody.

Zbiornik:

20. Kolor zabudowy – niebieski RAL 5010.
21. Zbiornik cylindryczny wykonany ze stali nierdzewnej V2A-1.4301.
22. Grubość płaszczki zbiornika min. 5 mm.
23. Całkowita pojemność zbiornika min. 10.000 litrów.
24. Zbiornik podzielony na:
 - komora nieczystości o pojemności min. 7.000 litrów,
 - komora czystej wody technicznej o pojemności min. 2.000 litrów.
25. Zbiornik osadzony na ramie pośredniej połączonej z ramą główną przy zachowaniu wszelkich przepisów prawa i zaleceń zawartych w wytycznych producenta nadwozia.
26. Zbiornik wyposażony w pierścienie wzmacniające ciśnieniowo - próżniowe.
27. Zbiornik ma być zakończony pokrywą tylną - dennicą.

-
28. Dennica zbiornika wykonana ze stali kotłowej powleczonej powłoką ochronną.
 29. Dennica zbiornika otwierana i zamykana hydraulicznie, dodatkowo ryglowana hydraulicznym pierścieniem zaciskającym z blokadą mechaniczną lub odpowiednimi klamrami samoregulacyjnymi. Pomiędzy pokrywą, a płaszczem zbiornika olejoodporna uszczelka.
 30. Dwie lampy ostrzegawcze LED z kloszem zabezpieczone siatką w kolorze żółtym umieszczone w górnej części z tyłu zabudowy po obu stronach samochodu lub jedna lampa podłużna zabezpieczona siatką zamontowana centralnie w górnej części o długości min. 1 m.
 31. Opróżnianie przez podniesienie całego zbiornika z zabezpieczeniem przed niekontrolowanym opadnięciem. Kąt podniesienia min. 40°.
 32. Dysze płuczące wewnątrz lub tłok wewnątrz zbiornika ułatwiające jego opróżnienie.
 33. Pneumatycznie składana i rozkładana tylna belka, zabezpieczająca pojazd przed wjechaniem z tyłu pojazdu posiadająca, certyfikat CE.
 34. Wskaźniki napełnienia poszczególnych komór
 - dla komory szlamowej pływakowy wskaźnik poziomu napełnienia połączony z zaworem do odwodnienia osadu,
 - dla komory wodnej wskazanie poprzez wzierniki.
 35. W dolnej części tylnej pokrywy zbiornika należy umieścić króciec ssąco - spustowy uruchamiany elektro-pneumatycznie z zasuwą. Króciec ma być wyposażony w złącze Perrot lub równoważne z zaślepką DN 150 mm.
 36. Zbiornik należy zakończyć fartuchem wylotowym wykonanym ze stali nierdzewnej (nie lakierowanej) zabezpieczającym w trakcie opróżniania przed rozpryskiwaniem ścieków.
 37. Wysokość samochodu po zabudowie max. 3,60 m.
 38. Długość pojazdu po zabudowie max. 8,90 m.

Układ ssania:

39. Pierścieniowa pompa próżniowa, z napędem od przystawki mocy od skrzyni biegów, chłodzona i wyciszona wodą, umieszczona w komorze wody czystej technicznej.
40. Zakres pracy pompy próżniowej:
 - ciśnienie ssania min.: -0,85 bar (-0,085 MPa),
 - ciśnienie tłoczenia min: +0,49 bar (0,049 MPa).
41. Wydajność pompy próżniowej nie mniejsza, niż 3100 m³/h.
42. Układ zabezpieczający możliwość przekroczenia podciśnienia i nadciśnienia w zbiorniku.
43. Obrotowy bęben umieszczony poziomo na zbiorniku lub w kasecie płasko zabudowanej nad zbiornikiem wzdłuż całej długości pojazdu do magazynowania węża ssącego.
44. Podłączenie węża do zbiornika o średnicy min. DN 150 mm z otworem rewizyjnym i zasuwą uruchamianą pneumatycznie.
45. Na bębnie lub kasecie zmontowany wąż ssący o średnicy wewnętrznej DN 150 mm i długości min. 16 m zakończonym wysięgnikiem wysuwany o min. 1 m i ramieniu obracany o 180° oraz podnoszony o min. 20°. Napęd bębna lub kasety hydrauliczny.
46. Wąż ssący DN 150 mm i ciśnieniowy DN 32 mm prowadzony wspólnie przez jeden wysięgnik:
 - na prawą stronę min. 3,0 m po za obrys pojazdu,
 - na lewą stronę min. 1,0 m po za obrys pojazdu.
47. Wąż ssący zakończony złączem Perrot lub równoważnym i sztywną ssawą DN 125 mm ze złączem Perrot lub równoważnym o długości min. 1 m,
 - szkic prowadzenia węża ssawnego ze wskazanymi zasięgami należy dołączyć do oferty.

48. Rozwijanie i zwijanie węża, jak również wysuw, podnoszenie i obrót wysięgnika mają być uruchamiane hydraulicznie i sterowane z pilota zdalnego sterowania oraz pulpitu sterowniczego.
49. Bezpośredni przełącznik ssanie – tłoczenie w każdym zakresie obrotów silnika samochodu podczas pracy pompy ssącej – sterowany pneumatycznie.
50. Minimum podwójne zabezpieczenie pompy przed zassaniem osadów.
51. Dodatkowe węże ssące ze złączami Perrot lub równoważnym (damska, męska) DN 125mm o długości 3 m – 3 szt.
52. Dodatkowy wąż spustowy ze złączami Perrot lub równoważnym (damska, męska) DN 125 mm o długości 1,5 m – 1 szt.
53. Redukcja metalowa złącza Perrot lub równoważnym DN 125 mm na (damska, męska) DN 100 mm – 1. szt.
54. Redukcja metalowa złącza Perrot lub równoważnym DN 125 mm na DN 100 mm – 1 szt.
55. Redukcja metalowa ze złącza Perrot lub równoważnego DN 100 mm na złącze strażackie DN 75 mm – 1 szt.

Układ wysokociśnieniowy:

56. Przemiennik ciśnienia (3 sekcje - 2 wodne sekcje + 1 olejowa sekcja) o wydatku nie mniejszym niż 400 l/min przy maksymalnym ciśnieniu roboczym min. 200 bar, z napędem od niezależnej przystawki odbioru mocy typu NMV.
57. Bęben na wąż ciśnieniowy o pojemności min. 140 m węża DN 32 mm, umieszczony bocznie na tylnej pokrywie zbiornika. Na bębnie nawinięty wąż ciśnieniowy DN 32 mm i długości min. 140m zakończony gwintem 5/4". Napęd hydrauliczny bębna z płynną regulacją prędkości pracy oraz systemem automatycznego układania węża na bębnie. Kąt obrotu ramienia min. 180°.
58. Wspólne prowadzenie węża ssącego DN 150 oraz ciśnieniowego DN 32 mm.
59. Płynna regulacja wydatku i ciśnienia wody z pilota zdalnego sterowania oraz pulpitu sterowniczego.
60. Przemiennik ciśnienia ma być zabezpieczony przed pracą "na sucho" automatycznym wyłączeniem przemiennika ciśnieniowego przy niedostatecznej ilości wody w zbiorniku.
61. Bęben mały z węzem ciśnieniowym o średnicy 1/2" i długości min. 80 m z automatycznym napędem hydraulicznym, zabudowany na wysokości wygodnej pracy dla operatora z płynną regulacją prędkości posuwu w obu kierunkach.
62. Zestaw głowic czyszczących z wkładami ceramicznymi dla odzysku wody:
 - głowica kanałowa 5/4",
 - głowica stożkowa 5/4",
 - głowica typu Granat 5/4".
63. Pistolet wysokociśnieniowy z przyłączem 1/2".
64. Wąż do napełniania zbiornika wodą DN 52 ze złączem strażackim - min. 10 m.
65. Rolki prowadzące wąż ciśnieniowy nastudzienne i osłona węża w kiniecie.

Odzysk wody:

66. Jednokomorowy (jednostopniowy) system odzysku wody zapewniający ciągłą pracę urządzenia z obrotowym filtrem odzysku wody wykonanym ze stali nierdzewnej, umieszczonym skośnie w przedniej części zbiornika, o wydajności systemu odzysku wody ok. 650 l/min.
67. Dodatkowe elementy płuczące filtr:
 - wysokim ciśnieniem (min. 200 bar) podczas pracy urządzenia bez konieczności stosowania mechanicznego czyszczenia,
 - niskim ciśnieniem o dużej wydajności (min. 250 l/min) podczas pracy urządzenia.

Sterowanie:

68. Sterowanie zabudową i podwoziem oraz komunikacja pomiędzy zabudową i podwoziem poprzez magistralę CAN.
69. Sterowanie z pulpitu sterowniczego oraz zdalne sterowanie radiowe obsługujące następujące funkcje min:
- włączanie/wyłączanie zdalnego sterowania,
 - sterowanie wszystkimi funkcjami wieża ssącego i ramienia ssącego,
 - sterowanie bębniem ciśnieniowym z bezstopniową regulacją prędkości (wraz z funkcją pamięci),
 - włączanie/wyłączanie przepływu wody w węźle ciśnieniowym,
 - ustawianie ciśnienia pracy,
 - włączanie/wyłączanie pompy ssącej,
 - przełączanie pompy ssącej - ssanie/tłoczenie,
 - start - stop silnika samochodu,
 - regulacja obrotów silnika + / - (wraz z funkcją pamięci),
 - otwieranie / zamykanie zbiornika (wraz z otwieraniem/zamykaniem zabezpieczeń dennicy),
 - podnoszenie / opuszczanie zbiornika,
 - włączanie/wyłączanie czyszczenia zbiornika i filtra/ów odzysku wody,
 - wyłącznik bezpieczeństwa przynajmniej w dwóch miejscach - wyłączający cały samochód i osprzęt zabudowy w trybie nagłym przy zachowaniu oświetlenia roboczego, świateł drogowych, obrysowych i lamp ostrzegawczych,
 - zastosowanie wyłącznika bezpieczeństwa nie może powodować uszkodzenia osprzętu potwierdzone przy dostawie przez producenta danego zespołu/urządzenia zabudowy.
70. Na wyświetlaczu powinny pojawiać się przynajmniej następujące informacje oraz ostrzeżenia:
- parametry pracy przemiennika ciśnienia,
 - wydatku wody w danym momencie,
 - licznika metrów wprowadzenia węża ciśnieniowego,
 - stanu pracy głównych elementów zabudowy,
 - licznika pracy poszczególnych elementów zabudowy (przemiennika ciśnienia, pompy ssącej, systemu recyklingu),
 - obrotomierza silnika pojazdu,
 - spalania paliwa oraz stanu paliwa w zbiorniku z ostrzeżeniem o rezerwie ilości paliwa,
 - temperatura oleju hydraulicznego i stanu oleju,
 - nawijania węża ciśnieniowego bez ciśnienia,
 - stan naładowania baterii zdalnego sterowania.
71. Pulpit obsługowy umieszczony z tyłu w dogodnym i bezpiecznym miejscu dla operatora, wyposażony w oświetlenie oraz gniazdo prądowe dla przyłączania dodatkowej lampy oświetleniowej obsługującej następujące funkcje:
- system awaryjnego składania lub rozkładania bębnow i wysięgników roboczych,
 - wyłącznik bezpieczeństwa,
 - przycisk napełniania pomp (odpowietrzenie układu ciśnieniowego/ odwodnienie komory osadowej),
 - przycisk ochrony zimowej,
 - przycisk włączania oświetlenia,
 - przycisk aktywacji pulpitu.

72. Dodatkowe zdalne sterowanie (piloty szt. 2) radiowe obsługujące wszystkie funkcje, umożliwiające sterowanie radiowo pojazdem radiowo, umieszczone w skrzynce narzędziowej na specjalnym uchwycie o zasięgu min. 100 m wraz z pasami do ich zamocowania dla obsługi.
73. Układ ograniczający liczbę obrotów silnika samochodu do max. 1500 obr./min. przy pracy obu pomp na max. parametrach.

Inne wymagania:

74. Pełne zabezpieczenie antykorozyjne zabudowy zgodne z technologią producenta.
75. Wymaga się, aby każdy element zabudowy lakierowany był oddzielnie, po demontażu i piaskowaniu po odbiorze w stanie surowym.
76. Możliwość pracy urządzenia, jako przepompownia ścieków (wykorzystanie istniejących układów i pomp w zabudowie odzysku, ssania, nie może być jako oddzielne urządzenie).
77. Dodatkowy zamykany pojemnik na narzędzia wykonany ze stali nierdzewnej, zamykany na klucz i otwierany do góry pokrywy z zabezpieczeniem przed opadaniem, montowany do ramy podwozia, długość całkowita uzależniona od wolnego miejsca.
78. Dodatkowy pojemnik na odpady umieszczony z tyłu zabudowy.
79. Stanowisko z imadłem umieszczone z tyłu zabudowy.
80. Uchwyt trzymający pachołki drogowe.
81. Zabudowa wyposażona w zamykany pojemnik na osprzęt po prawej i lewej stronie pojazdu. Pojemnik wykonany ze stali nierdzewnej.
82. Boczne osłony umieszczone po obu stronach pojazdu za kabiną, wykonane z tworzywa sztucznego wzmocnionego włóknem szklanym utrudniające niepowołany dostęp do ważnych elementów zabudowy.
83. Zaczepy na węże ssące umieszczone po jednej stronie zbiornika, po wewnętrznej stronie tablicy informacyjnej, rozwiązanie ma umożliwić swobodny, demontaż i bezpieczny dostęp do węży ssawnych. Po drugiej stronie tablica informacyjna umieszczona na stałe.
84. Zabudowa wyposażona w system zapewniający pracę ciągłą w zimie, przy temperaturze do min. -15°C zawierający układ cyrkulacji wody obu węży ciśnieniowych przy pracującym przemienniku ciśnienia oraz układ podgrzewania powietrznego.
85. Hydrauliczna wyciągarka linowa, udźwig min. 120 kg, 20 mb linki ze stali nierdzewnej, max prędkość 6m/min lub hydrauliczne ramię do podnoszenia włazów i pokryw studzienek z odpowiednimi zaczepami do pokryw studzienek umieszczone z tyłu, zabudowane na kołowrocie ciśnieniowym, obracane razem z w/w kołowrotem oraz obracane wokół pionowej osi obrotu.
86. Bęben ze ściąganą linką do utrzymania rolek prowadzących wąż ciśnieniowy.
87. Potrójny uchwyt na narzędzia np. hak, młot itp.
88. Pakiet oświetleniowy składający się z 5 lamp LED, oświetlających pojazd i miejsce pracy.
89. Opisy na panelu sterowania i całej zabudowie w języku polskim (dotyczące obsługi urządzenia).
90. Do oferty należy dołączyć karty katalogowe zawierające zdjęcie, opis i rysunek oraz nazwę producenta, model pomp, parametrów technicznych, technologicznych zastosowanych rozwiązań i urządzeń potwierdzające, że zastosowane elementy są zgodne ze specyfikacją.

Zamawiający informuje, że doposaży zakupiony samochód specjalny w urządzenie GPS monitorujące jego pracę (trasa, gospodarka paliwowa, itp.), co nie może wpłynąć na warunki gwarancji.

Pojazd powinien być dostarczony, zgodnie ze specyfikacją oraz ze wszelkimi dokumentami wymaganymi do rejestracji, w uzgodnionym terminie.

2. Wymagania dodatkowe związane z przedmiotem zamówienia:

- oferowany samochód specjalny do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody musi spełniać wszystkie warunki przedstawione wyżej,
- **gwarancja na samochód specjalny do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody min. 24 miesiące**, liczone od daty odbioru, potwierdzonego protokołem odbioru, bez limitu roboczogodzin,
- **Wykonawca** zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny, czas reakcji serwisu w okresie gwarancji maksimum 48 godzin,
- oferent musi dostarczyć aktualny certyfikat „CE” na oferowany samochód specjalny.

3. Szkolenie z obsługi samochodu specjalnego do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody

Oferent w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy w zakresie bieżącej obsługi przedmiotu umowy dla min. 2 i max 10 pracowników wytypowanych przez Zamawiającego. Szkolenie powinno odbyć się pod adresem prowadzenia działalności Zamawiającego: "Wodociągi Białostockie" Sp. z o.o. ul. Poleska 46 w Białymstoku na koszt Wykonawcy, podczas uruchomienia samochodu specjalnego i obejmować zakres umożliwiający prawidłową eksploatację pojazdu. Po przeprowadzonym szkoleniu Wykonawca wystawi zaświadczenie potwierdzające jego zakres i kwalifikacje pracowników Zamawiającego do eksploatacji i obsługi przedmiotu szkolenia.

4. Koszt dostawy samochodu specjalnego do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody

Całkowity koszt dostawy nowego samochodu specjalnego do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody (trzy osiowy) do pod adres prowadzenia działalności Zamawiającego: "Wodociągi Białostockie" Sp. z o.o. ul. Poleska 46 w Białymstoku pokrywa Wykonawca. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą przedmiotu zamówienia do momentu podpisania protokołu odbioru faktycznego przez obie strony.

5. Wymagania dotyczące samochodu specjalnego do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody

- Samochód specjalny do czyszczenia kanalizacji z odzyskiem wody musi pochodzić z produkcji seryjnej, nie dopuszcza się oferowania pojazdu z produkcji jednostkowej i takiego, którego parametry zostały zmienione pod kątem spełnienia wymagań niniejszego postępowania.
- Po zabudowie samochód będzie gotowy do zarejestrowania jako pojazd specjalny z dopuszczeniem do ruchu jako pojazd skonstruowany w UE.
- Samochód spełniający wszystkie wymogi zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.).
- Dostarczony samochód ma uprawniać do pełnego odliczenia VAT zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

IV. Termin wykonania zamówienia: do dnia 30 grudnia 2020 r.

V. Informacja na temat Podwykonawstwa.

1. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o odpłatnym charakterze, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między, wybranym przez Zamawiającego, Wykonawcą, a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Uwaga: W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania Podwykonawcy, jak za swoje działania.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej:
Zamawiający nie określa warunku.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 złotych PLN (słownie: jeden milion 00/100 złotych)
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 złotych PLN (słownie: jeden milion 00/100 złotych).
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej;
Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 1 dostawę samochodu specjalnego pracującego w systemie z przemiennikiem ciśnienia z minimum jednostopniowym odzyskiem wody, zrealizowanego na kwotę netto 2 000 000,00 PLN

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 1 dostawę samochodu specjalnego pracującego w systemie z przemiennikiem ciśnienia z minimum jednostopniowym odzyskiem wody, zrealizowanego na kwotę netto 2 000 000,00 PLN

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie kryteriów kwalifikacji opisanych w części IV JEDZ, wypełnił jedynie sekcje „alfa” w części IV i nie wypełniał żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) **Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**
 - 2) Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawcy mogą spełniać łącznie. Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
4. Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
5. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 lit. a)-c) - 22 i ust.5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust.1 art. 22a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust.1 art.22a ustawy Prawo zamówień publicznych;
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia - w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - b) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2) lit. a-c powyżej,
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,

- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Przy przesłankach wykluczenia Zamawiający uwzględnił art. 133 ust. 4 ustawy pzp.

W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia przewidzianych w VII ust. 1 pkt 2) – 11) oraz VII ust. 2 pkt 1) -2) niniejszej SIWZ, Wykonawca musi złożyć odpowiednie oświadczenie w części III: Podstawy wykluczenia, sekcja A-D Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

Wykonawca potwierdza brak podstawy do wykluczenia o której mowa w VII ust. 1 pkt 12 SIWZ zgodnie z VIII ust. 8 pkt. 8) SIWZ na druku stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego SIWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - 1) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);

2) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w VII ust. 1 pkt 2 lit. a)-c) i pkt 3 SIWZ, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w VII ust. 1 pkt 2 lit. a)-c) SIWZ, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w VII ust. 1 pkt 4) SIWZ,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w VII ust. 1 pkt 7) i 9) SIWZ, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w VII ust. 1 pkt 10) SIWZ, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w VII ust. 1 pkt 11) SIWZ, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a) - c) i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. **Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej**

ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawca jest obowiązany dołączyć:

1) Ofertę, rozumianą jako wypełniony Załącznik nr 1 Formularz oferty do niniejszej SIWZ,
Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, w formacie danych .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

1) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE. **Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do SIWZ.**

Zaleca się zapoznanie się z instrukcją wypełniania JEDZ opublikowaną na stronach Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

3) **zobowiązanie podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, aby udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- sporządzone na druku stanowiącym **załącznik Nr 3** do niniejszego SIWZ,

4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych z ofertą;

6) gwarancję lub poręczenia, jeśli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądź.

2. **JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT JEDZ – ust. 2-6**

Informacje zawarte w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1 pkt 2 **stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.**
4. Zamawiający **nie żąda/nie wymaga**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć **wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **złożył jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.**
5. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca złoży:

dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 PLN (jeden milion 00/100 złotych).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w Rozdział VIII, ust. 7, pkt 1 zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca złoży:
 - a) **wykaz wykonanych dostaw**, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ wraz z dowodami określającymi, czy dostawy te zostały wykonane (są wykonywane) należycie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający (na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów,

jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282) żąda następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, (z wyłączeniem pkt 13 lit. d) i pkt 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.);
- 8) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. **Oświadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII.8.:

- 1) ppkt 1 (informacja z Krajowego Rejestru Karnego) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c , pkt 14, (z wyłączeniem pkt 13 lit. d) i 21 ustawy Pzp;
- 2) ppkt 2-4 (zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, odpisu z właściwego rejestru) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9. ppkt 1 i ppkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9. ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust.1 Rozporządzenia MR, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia MR, składa dokument, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia MR, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący

Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
15. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-6 i 9 Rozporządzenia MR.
16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
17. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego: oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
18. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
21. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 19, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
22. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu (ustęp 19), wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
23. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

24. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnienie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. **Zamawiający dokona formalnej oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/ nie spełnia.**

25. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy (i są one aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

Powyższe wymaga wskazania Wykonawcy.

26. PROCEDURA ODWRÓCONA OCENY OFERT (art. 24aa ustawy Pzp)

Zamawiający, w toku czynności oceny ofert, nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie bada wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w szczególności w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, lecz w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w ust. 7 i 8.

26a. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 20, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

27. FORMA DOKUMENTÓW:

1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, w formacie danych pdf. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

2) Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1261). wymaga aby dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu były sporządzone w formacie pdf. i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

3) Dokumenty lub oświadczenia należy przygotować i złożyć zgodnie z Ustawą oraz rozporządzeniami wykonawczymi, w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1261) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).

- 4) Oferta oraz dokumenty i oświadczenia wskazane w VIII.1.1)- 6) SIWZ składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia w postępowaniu składane są w oryginale lub w elektronicznej kopii dokumentu.
- 5) Oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia Wykonawcy lub innych podmiotów w postępowaniu muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli z pełnomocnictwa lub dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub innych podmiotów wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz inne dokumenty i oświadczenia składane w postępowaniu muszą być podpisane przez wszystkie wymagane osoby.
- 6) Pełnomocnictwo osób do reprezentowania Wykonawcy lub innych podmiotów może bezpośrednio wynikać z Jednolitego Dokumentu. W przypadku, gdy Wykonawcę lub inny podmiot reprezentuje pełnomocnik lub w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umocowanie osób do reprezentacji może wynikać z odrębnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać sporządzone w formie dokumentu elektronicznego a następnie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert) oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji z zastrzeżeniem rozdziału XIII SIWZ odbywa się za pośrednictwem Poczty elektronicznej na adres przetargi@wobi.pl z dopiskiem „Przetarg nieograniczony - Samochód specjalny TSK/3/2020”**
2. Zamawiający nie prowadzi komunikacji z Wykonawcą za pomocą Formularza do komunikacji dostępnego na ePuap.
3. Zamawiający dopuszcza przesłanie plików wyłącznie w formacie .pdf. Dopuszczalny łączny rozmiar przesyłanych plików w jednej wiadomości za pośrednictwem Poczty elektronicznej wynosi 15 MB. Załącznik, którego łączny rozmiar będzie większy niż 15 MB należy przesłać w kilku odrębnych wiadomościach e-mail.
4. Zamawiający zaleca, aby korespondencja kierowana do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty elektronicznej zawierała w tytule wiadomości numer referencyjny postępowania, którego dotyczy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu (z wyłączeniem rozdziału XIII 13 SIWZ) dokumenty, które zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa zaleca się, aby Wykonawca odpowiednio w nazwie pliku i tytule wiadomości e-mail umieścił adnotację: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

-
7. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca komunikując się za pomocą Poczty elektronicznej skorzystał z opcji żądania potwierdzenia dostarczenia wiadomości.
 8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu Poczty elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 9. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz. 1320 z późn. zm.) określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające wymianę informacji pocztą elektroniczną Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail;
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Mariusz Tarnowski - tel. 85 74 58 270 - sprawy merytoryczne,
Elwira Toczyłowska - tel. 85 74 58 138 - sprawy proceduralne,

XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia razem z ofertą wadium przetargowego w wysokości **50.000,00 zł** (słownie: **pięćdziesiąt tysięcy złotych 0/100**).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: **Nr rachunku 44 1160 2202 0000 0000 6000 0623 Bank Millenium S.A.**
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert:
 - 1) przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) **w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna – przekazanie oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem**

elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) przed upływem składania ofert.

Zamawiający zaleca aby dokument wadialny (gwarancje lub poręczenia), stanowił osobny plik opatrzony nazwą „Wadium_[nr referencyjny postępowania]” złożony wraz z ofertą i innymi dokumentami w jednym pliku archiwum (.zip).

6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one **bezwzględne, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego**, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

- 1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
- 3) kwotę gwarancji (poręczenia),
- 4) termin ważności gwarancji (poręczenia),
- 5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
 - b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zasady zwrotu wadium:

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Termin związania z ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie przez Wykonawcę okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą oraz wniesienie nowego wadium w formie dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) – jeśli jest wnoszone w formie innej niż pieniężna, przekazywane jest zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w rozdziale IX SIWZ.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

DEFINICJE

„ePuap” - skrzynka podawcza Zamawiającego na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej umożliwiająca złożenie oferty, dostępna pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta>,

„miniPortal” - ogólnodostępne rozwiązanie umożliwiające złożenie, wycofanie lub zmianę przez Wykonawców ubiegających się o zamówienie w niniejszym postępowaniu ofert do udziału w postępowaniu, dostępne pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

„Poczta elektroniczna” - na potrzeby niniejszego postępowania środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu musi posiadać konto na ePuap.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania ofert opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu dostępnej na miniPortalu pod adresem:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>
 3. Ofertę oraz inne dokumenty lub oświadczenia wymienione w VIII.1.1)-6) SIWZ, należy skompresować do jednego pliku archiwum (.zip) – zaleca się stosować narzędzie na licencji open-source 7-Zip. Program można bezpłatnie pobrać pod adresem: <https://7-zip.org.pl/>
 4. Wykonawca jest zobowiązany do zaszyfrowania pliku, o którym mowa w ust. 3 powyżej. W tym celu zobowiązany jest do instalacji aplikacji do szyfrowania znajdującej się na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx> Przed dokonaniem szyfrowania Zamawiający zaleca zaktualizowanie wskazanej aplikacji.
 5. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania pliku stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ oraz jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
 6. Numer ID Postępowania niezbędny do zaszyfrowania pliku stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ oraz jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
 7. Zaleca się, aby podczas szyfrowania plik został opatrzony nazwą: Oferta_[numer referencyjny postępowania]_[nazwa Wykonawca]_[4literowy ciąg dowolnych znaków].
 8. Maksymalny rozmiar zaszyfrowanego pliku przesyłanego za pośrednictwem ePuap wynosi 150 MB.
- Uwaga! Zamawiający wskazuje, że podczas szyfrowania plik może zwiększyć swój rozmiar.**
9. W sytuacji, gdy rozmiar zaszyfrowanego pliku przekracza 150 MB, przed przystąpieniem do szyfrowania należy dokumenty, wskazane w ust. 3, podzielić i skompresować do odpowiedniej ilości plików archiwum (.zip). Następnie, każdy z plików należy osobno zaszyfrować zgodnie z ust. 4-6. Podczas szyfrowania pliki należy nazwać w następujący sposób: OfertaPART1_[numer referencyjny postępowania]_[nazwa Wykonawcy]_[4literowy ciąg dowolnych znaków] oraz OfertaPART2_[numer referencyjny postępowania]_[nazwa Wykonawcy]_[4literowy ciąg dowolnych znaków] - itd. Każdy z zaszyfrowanych plików należy przesłać oddzielnie korzystając z formularza wskazanego w ust. 10.
 10. Wykonawca składa zaszyfrowany plik za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePuap pod adresem: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>.
 11. Za termin przekazania oferty i innych dokumentów lub oświadczeń składanych z ofertą przyjmuje się termin ich przekazania na ePuap. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 za termin przekazania przyjmuje się termin przekazania ostatniego pliku.
 12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przesłanie przez Wykonawcę oferty niezaszyfrowanej lub w sposób niezgodny z wymaganiami opisanymi w SIWZ.
 13. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**
Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec w Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej jako: „tajemnica przedsiębiorstwa”).
 14. Wszelkie informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny zostać wyodrębnione do osobnego pliku w formacie .pdf, który powinien zostać opatrzony nazwą TAJEMNICA_Oferta_[numer referencyjny postępowania]_[nazwa Wykonawcy], a następnie wraz z pozostałymi dokumentami - stanowiącymi część jawną - skompresowane do jednego wspólnego pliku archiwum (.zip) zgodnie z ust. 3. Zastosowanie mają odpowiednio zapisy ust. 9. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

15. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów ust. 13 – 14 w zakresie dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych, np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.
16. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
17. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy wskazanych przez Wykonawcę w pkt. 10 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) stosownie do postanowień XIII.13-14 SIWZ, o ile Wykonawca wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z pkt. 1)-4) niniejszego ustępu. Uzasadnienie podstawy zastrzeżenia informacji musi odpowiadać na następujące pytania:
- 1) Czy zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób?
 - 2) Jakie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne, które Wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w zastrzeżonych informacjach?
 - 3) Czy i ewentualnie jaką wartość gospodarczą posiadają powyższe informacje?
 - 4) Jakie niezbędne działania - przy zachowaniu należytej staranności - zostały przez Wykonawcę podjęte w celu zachowania poufności danych objętych tymi informacjami?
18. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, w formacie danych .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.**
19. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
20. Zawartość oferty. Kompletny zaszyfrowany plik przesyłany przez ePuap, musi zawierać dokumenty: o których mowa w VIII.1.1)-6) SIWZ.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePuap pod adresem:
<https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>

Uwaga

Po przesłaniu ww. Formularza zostanie wygenerowany identyfikator niezbędny do późniejszej zmiany lub wycofania oferty.

2. **Ofertę należy przesłać na elektroniczną skrzynkę podawczą Zamawiającego Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w Białymstoku w ePuap w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07.09.2020 r. do godz. 09.00.**
3. Zamawiający zaleca, aby oferta została przez Wykonawcę przesłana za pośrednictwem ePuap w terminie zapewniającym, że wszystkie pliki składające się na ofertę zostaną skutecznie wprowadzone do elektronicznej skrzynki podawczej Zamawiającego na ePuap przed terminem, o którym mowa w ust. 2 SIWZ.
4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta dotyczy oraz zwróci tę ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o zwrocie oferty.

5. Wycofanie oferty przez Wykonawcę następuje poprzez wysłanie, jako załącznik, oświadczenie o wycofaniu oferty sporządzone w formie elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Wypełniając ww. Formularz Wykonawca musi wpisać identyfikator, o którym mowa w ust. 1 SIWZ. Pliku zawierającego oświadczenie nie należy szyfrować.
6. Zmiana oferty przez Wykonawcę następuje poprzez wysłanie, jako załącznik, oświadczenie o zmianie oferty sporządzone w formie elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem przez osobę/y upoważnioną/e, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Wypełniając ww. Formularz Wykonawca musi wpisać identyfikator, o którym mowa w ust. 1 SIWZ. Pliku zawierającego oświadczenie nie należy **szyfrować. Ponadto Wykonawca do ww. Formularza dołącza również, w formie załącznika**, plik zawierający oznaczenie zmian względem pierwotnej treści oferty. Plik zawierający zmiany treści oferty powinien zostać zaszyfrowany zgodnie z XIII.4-7 SIWZ, przy czym zaleca się, aby podczas szyfrowania plik został opatrzony nazwą Zmiana Oferty_[numer referencyjny postępowania]_[nazwa Wykonawcy]_[4literowy ciąg dowolnych znaków]. Postanowienia X.27 SIWZ stosuje się odpowiednio. Zamawiający zaleca, aby oświadczenie o zmianie oferty oraz zmiany względem pierwotnej treści oferty, były przekazane w dwóch oddzielnych plikach.

OTWARCIE OFERT

7. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu:
Wodociągi Białostockie Sp. z o.o.; ul. Młynowa 52/1, 15-950 Białystok, świetlica (parterowy budynek)
Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie oraz otwarcie ofert za pomocą Klucza prywatnego. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 07.09.2020 r. do godz. 09.30.

„Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o. w związku z sytuacją epidemiologiczną i zaleceniami służb sanitarnych, informuje, iż osoby uczestniczące w publicznym otwarciu ofert są obowiązane posiadać środki ochronne: maseczki lub przyłbice oraz rękawiczki.

Zalecane jest również posiadanie długopisu.

Pomiędzy osobami uczestniczącymi w publicznym otwarciu ofert należy zachować odległość co najmniej 2 m.

Osoby, które zamierzają wziąć udział w publicznym otwarciu ofert są obowiązane przybyć na pięć minut przed otwarciem ofert i poddać się pomiarowi temperatury kamerą termowizyjną zamontowaną w holu klatki schodowej w wejściu do części biurowej - w obecności członka komisji przetargowej. Pomiar będą dokonywane pojedynczo dla każdej osoby. Pomiar temperatury odbywa się bez rejestracji obrazu sylwetki i twarzy jak również dźwięku. W przypadku stwierdzenia temperatury przekraczającej 37,5 st. C, osoba taka nie będzie uczestniczyła w publicznym otwarciu ofert oraz winna udać się do lekarza rodzinnego.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

10. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w ustępie 8 niniejszego rozdziału, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ).

XV. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz oferty - **Załącznik nr 1** do niniejszej Specyfikacji.
2. Cena oferty stanowi cenę brutto, to jest cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
3. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z formularzem oferty załączonym do niniejszej Specyfikacji (**Załącznik nr 1** do SIWZ).
4. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
5. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2019 r. poz. 1398);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. Kryteria oceny oferty:

- | | |
|---|-----------------|
| a) Cena | - max 80 pkt. |
| b) Gwarancja wydłużona | - max 10 pkt. |
| c) Zabudowa pojazdu wyposażona w system zapewniający pracę ciągłą w okresie zimowym | - max 10 pkt. |
| łącznie: | - max. 100 pkt. |

ad. a). Cena w ofercie przetargowej wpisana do formularza ofertowego (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**) musi obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe, koszt montażu i eksploatacji. Powinna być podana jako wartość brutto i netto, cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli **Wykonawca** zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nieuwzględnione w cenie wpisanej do formularza ofertowego, **Zamawiający** nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

Ocena punktowa kryterium cenowego będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80$$

ad. b) Kryterium wydłużonej gwarancji, gwarancja nie niższa niż 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru – przyznane zostanie 0 pkt. Gwarancja nie niższa niż 36 miesięcy Zamawiający przyzna 10 punktów.

ad. c). Kryterium zabudowy pojazdu wyposażonej w system zapewniający pracę ciągłą w okresie zimowym nie niższa niż -10°C – przyznane zostanie 0 pkt. zabudowy pojazdu wyposażonej w system zapewniający pracę ciągłą w okresie zimowym nie niższa niż -15°C Zamawiający przyzna 10 punktów.

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

XVII. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XVIII. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

XIX. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XX. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XXII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umów drogą korespondencyjną. Umowy zawarte zostaną w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa (w oryginale) do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu, przed udzieleniem zamówienia, umowy pomiędzy Wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego.
4. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynikają z oferty Wykonawcy.
5. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, koncesje umożliwiające należyte wykonanie umowy.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.
8. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
10. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby firmy,
 - 2) zmianie nazwy firmy,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) otwarciu likwidacji firmy,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) zmianie osób reprezentujących.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego/Wzór umowy stanowią **część II SIWZ WZÓR UMOWY**.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli:

- 1) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od **10% wartości** zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień **na usługi lub dostawy** albo, w przypadku zamówień **na roboty budowlane - jest mniejsza od 15% wartości zamówienia** określonej pierwotnie w umowie, a zmiany postanowień umownych **nie prowadzą do zmiany charakteru umowy**.
- 2) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne.
3. Jeżeli umowa zawiera klauzulę waloryzacyjną, w celu określenia dopuszczalnych wartości zmian umowy, wartość zamówienia określoną pierwotnie w umowie aktualizuje się zgodnie z tą klauzulą.
4. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
 - 1) zmienia ogólny charakter umowy lub umowy ramowej, w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej w pierwotnym brzmieniu;
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy lub umowy ramowej i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana prowadzi do zmiany równowagi ekonomicznej umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub umowy ramowej,
 - d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4.

XXVII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty),
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) w sytuacji, o której mowa w art. 91 ust. 5 ustawy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

XXVIII. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 i 1560), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu

do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli informacje zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Skarga

15. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
17. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu tego nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XXX. Dodatkowe informacje.

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

XXXI. Inne postanowienia.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Nr 1 - Formularz ofertowy
 - Nr 2 - JEDZ.
 - Nr 3 - Zobowiązanie podmiotów do udostępnienia zasobów.
 - Nr 4 - Wykaz dostaw.
 - Nr 5 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
 - Nr 6 - Klauzula informacyjna RODO.
 - Nr 7 - Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania pliku
 - Nr 8 - Numer ID postępowania niezbędny do zaszyfrowania pliku.
- Część II - WZÓR UMOWY

Białystok dnia 31.07.2020 r.

DYREKTOR ZAKŁADU
PRODUKCJI I EKSPLOATACJI
PROKURENT

Henryk Jakubowicz

WICEPREZES ZARZĄDU

Jarosław Poniatowicz

KIEROWNIK
DZIAŁU PRZETARGÓW

Jerzy Rusiłowicz