



Białystok, dn. 10.05.2021r.

**OGŁOSZENIE / SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA  
„Zakup transformatora suchego 15kV/0,4kV 400kVA”**

**Nr ref. sprawy: TE/608/2021**

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. – zwana dalej „Zamawiającym”, na podstawie § 20 ust. 1 „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” – dalej zwanym „Regulaminem”, prowadzi **przetarg nieograniczony na zakup transformatora suchego 15kV/0,4kV 400kVA dla Wydziału Produkcji Wody Pietrasze-Wasilków.**

Przystąpienie do przetargu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na warunki „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” obowiązującego w „Wodociągach Białostockich” Sp. z o.o. w Białymstoku.

Treść w/w Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego [bip.wobi.pl](http://bip.wobi.pl) w zakładce Przetargi, *Regulaminy udzielania zamówień.*

Ogłoszenie o niniejszym przetargu zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego - [bip.wobi.pl](http://bip.wobi.pl) w zakładce Przetargi, oraz dodatkowo na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie w Białymstoku przy ulicy Młynowej 52/1.

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****1) Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, montaż, podłączenie oraz uruchomienie transformatora suchego 400 kVA w stacji ST3 DPW Wasilków przy ul. Białostockiej 77, 16-010 Wasilków zgodnie z przedstawioną poniżej specyfikacją:

1. Demontaż istniejącego i dostawę oraz montaż nowego transformatora TR2.

2. Demontaż istniejących połączeń szynowych i montaż nowych połączeń kablowych nN-0,4kV od transformatora TR2 do RNN w stacji ST3.
3. Demontaż istniejących połączeń szynowych i montaż nowych połączeń kablowych SN od transformatora TR2 do izolatorów przepustowych w komorze transformatora.
4. Dostawa montaż i podłączenie zabezpieczenia termicznego transformatora wraz z sondami PT100.
5. Wykonanie prób pomontażowych i uruchomienie.
6. Wykonanie pomiarów odbiorczych.
7. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
8. Ścisła współpraca i skoordynowanie robót z Kierownikiem Działu Elektrycznego Jurowce w zaplanowaniu i realizacji wyłączeń zasilania energetycznego obiektów.
9. Przeprowadzenie szkolenia wyznaczonych pracowników Wodociągów Białostockich - Działu Elektrycznego Jurowce z obsługi zainstalowanych urządzeń i instalacji.

### Specyfikacja transformatora TR2:

1. Typ - Transformator trójfazowy, suchy - żywiczny wykonany w krajach UE zgodnie z PN-IEC
2. Kraj pochodzenia – wykonany w krajach UE zgodnie z PN-IEC
3. Moc znamionowa – 400 kVA
4. Napięcie GN/DN – 15/04 kVA
5. Częstotliwość – 50 Hz
6. Grupa połączeń – Dyn5
7. Materiał uzwojeń GN – CU/AL.
8. Materiał uzwojeń DN – CU/AL.
9. Poziom izolacji GN – 17,5/38/95 kV
10. Poziom izolacji DN – 1,1/3 kV
11. Klasa środowiskowa – E2
12. Klasa klimatyczna – C2
13. Odporność ogniowa – F1
14. Max. temperatura otoczenia – min. 40°C
15. System chłodzenia – AN/AF
16. Koła jezdne – dwukierunkowe
17. Podkłady antywibracyjne pod koła
18. Napięcie zwarcia – 6%
19. Straty jałowe – max. **675 W**
20. Straty obciążeniowe – max. **4500 W**
21. Wykonanie zgodne z Rozporządzeniem Komisji UE w sprawie dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do transformatorów elektroenergetycznych małej, średniej i dużej mocy dla Etapu 2-giego.
22. Gwarancja – **24** miesiące od daty odbioru robót

### Specyfikacja zabezpieczenia termicznego:

1. Wejścia analogowe - 4 (pomiar temperatury)
2. Wyjścia przekaźnikowe - 4 (stany alarmowe)
3. Pomiar temperatury – sondy PT100 (pomiar na poszczególnych fazach transformatora oraz otoczenia)

#### 4. Protokół komunikacyjny – RS485 MODBUS RTU / PROFIBUS DP

#### **Zastrzeżenia**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej i zdobył wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania oględzin terenu ponosi Wykonawca.

Termin odbycia wizji lokalnej należy uzgodnić z:

Bogdan Pietrzykowski - tel. 85 74 58 230 kom 507 410 928

Potwierdzeniem wizji jest zaświadczenie o odbyciu wizji lokalnej – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ– podpisane przez jedną z wymienionych w uprzednim zdaniu osób, **które należy załączyć do oferty.**

**UWAGA:** W związku z sytuacją epidemiologiczną osoby, które zamierzają dokonać wizji lokalnej są zobowiązane poddać się pomiarowi temperatury. Pomiary będą dokonywane pojedynczo dla każdej osoby. W przypadku stwierdzenia temperatury przekraczającej 37,5 st. C, osoba taka nie będzie wpuszczona.

Osoby uczestniczące w wizji lokalnej są obowiązane posiadać środki ochronne: maseczki oraz rękawiczki.

## **II.SPOSÓB I TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 30.09.2021 r.
2. Koszty transportu oraz ubezpieczenia towarów ponosi Wykonawca.
3. Cena podana w ofercie nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji umowy.

## **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:**

- Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej związanej z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, o ile konieczność ich posiadania wynika z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia/SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

- Posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia/SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia/SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Ponadto Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania. Przesłanki skutkujące wykluczeniem z postępowania danego wykonawcy zostały szczegółowo określone w § 13 Regulaminu. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą.
3. W celu spełnienia warunków, o których mowa powyżej oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
  - 3.1 Odpis z właściwego rejestru (np. KRS lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3.2 Formularz ofertowy – wzór, **załącznik Nr 1** do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ;
  - 3.3 Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania – wzór, **załącznik Nr 2** do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ;
  - 3.4 Karty katalogowe zawierające: typ, opis i parametry techniczne elementów oferowanego przedmiotu zamówienia.

#### **IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY/ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. **Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.**
4. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, winne być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone wg dołączonego spisu treści.
7. **Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik, pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.**
8. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji co do których dany wykonawca zastrzegł nie później jednak niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane gdyż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje tajemnicę przedsiębiorstwa rzeczywiście stanowią.
10. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
11. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty (np. protest), jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę pisemną. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub e-mail pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści faksu, e - maila pismem.

**Faks Zamawiającego - 85 / 74 58 113**

**Email Zamawiającego - [przetargi@wobi.pl](mailto:przetargi@wobi.pl)**

**(wiadomości e-mail należy przysyłać z dopiskiem nr ref. Sprawy TE/608 /2021 – „Zakup transformatora suchego 15kV/0,4kV 400kVA”)**

12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:
  - Bogdan Pietrzykowski tel. 85 7458230 - sprawy merytoryczne,
  - Beata Brzozowska tel. 85 7458132 - sprawy proceduralne.

## V. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU

### **Cena - 100 %**

Ceny w ofercie przetargowej wpisane do formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia/Specyfikacji) muszą obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Powinny być podane jako wartości brutto i netto, ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza ofertowego Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

Ocena punktowa kryterium będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 100\%$$

**UWAGA:** Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta okaże się w postępowaniu przetargowym najkorzystniejsza do udzielenia pisemnych wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (kosztu).

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złoży wyjaśnień (wraz z dowodami) lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień (wraz z dostarczonymi dowodami) potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym zaleca się zachowanie należytej staranności przy kalkulacji ceny oferty oraz zachowanie pisemnych dowodów, np. ofert, umów, faktur, dotyczących kalkulacji ceny (kosztu) oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Ogłoszeniu/SIWZ i uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryteriach wyboru ofert.

## VI. WADIUM

Zamawiający **nie będzie wymagał** od Wykonawców wniesienia wraz z ofertą wadium.

## VII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie będzie wymagał** od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dniu jej podpisania.

## VIII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. **Zamawiający** niezwłocznie zamieści informację o rozstrzygnięciu postępowania na stronie **bip.wobi.pl** oraz powiadomi wszystkich **Wykonawców**, którzy złożyli oferty podając nazwę firmy, siedzibę oraz ceny, a wybranemu **Wykonawcy** wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
2. Termin oraz miejsce podpisania umowy zostanie ustalone przez obie strony po dokonaniu przez **Zamawiającego** czynności wymienionych w rozdz. VIII. pkt 1 przedmiotowego ogłoszenia/SIWZ.

## IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Siedzibie Wodociągów Białostockich Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 do **dnia 31.05.2021 r. do godz. 10:00.**

Oferta powinna być złożona u Zamawiającego w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

„Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. 15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1” z dopiskiem oferta na:

„**Zakup transformatora suchego 15kV/0,4kV 400kVA Nr ref. Sprawy: TE/608/2021**, nie otwierać przed 31.05.2021 r. godz. **10:15**”;  
oraz nazwą Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Białystok, ul. Młynowa 52/1 dnia **31.05.2021 r. o godz. 10:15** (Dział Przetargów).

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną w kraju oraz zaleceniami sanitarnymi nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Otwarcie ofert będzie odbywało się bez udziału Wykonawców (osób trzecich). Zamawiający niezwłocznie opublikuje informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej [bip.wobi.pl](http://bip.wobi.pl)

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (słownie: **trzydzieści dni**) i liczony jest od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

## XI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w § 34 ust. 1 pkt 6 i 7 Regulaminu.

## XII. PROTEST

1. Jeżeli Zamawiający w procesie udzielania zamówienia naruszy w sposób wyraźny i bezpośredni ustalone przez siebie w Regulaminie, Ogłoszeniu/Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zasady udzielania zamówienia,

Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia pisemnego, uzasadnionego protestu do Zamawiającego.

2. Protest o którym mowa w ust. 1 przysługuje tylko i wyłącznie w zakresie naruszenia dotyczącego:
  - a/ opisu przedmiotu zamówienia,
  - b/ opisu kryteriów oceny ofert,
  - c/ odrzucenia oferty protestującego lub wykluczenia go z postępowania,
  - d/ wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, Ogłoszeniem/Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.
4. Protest wnosi się w terminie 5 dni licząc od daty w jakiej Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć przy dołożeniu należytej staranności o czynności lub zaniechaniu Zamawiającego w zakresie o którym jest mowa w ust. 1 i 2.
5. Zamawiający rozpatruje protest niezwłocznie z tym, że zastrzega sobie prawo do nie ustosunkowania się do wniesionego protestu w sytuacji gdy uzna go za niezasadny.
6. Wniesienie protestu nie wstrzymuje biegu postępowania ani też dokonania jego rozstrzygnięcia (wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania) czy też podpisania umowy.

### **XIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA / SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub Ogłoszenia.  
**UWAGA: Pożądane jest również dołączenie zapytań w wersji edytowalnej z podaniem w tytule numeru sprawy oraz nazwy postępowania.**
2. Zamawiający udzieli wyjaśnienia pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W innym wypadku Zamawiający uznając wniosek Wykonawcy za zasadny może udzielić wyjaśnienia.
3. Treść wniosku Wykonawcy wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej bip.wobi.pl bez ujawnienia źródła zapytania w terminie nie dłuższym niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem na składanie ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia/Ogłoszenia. Zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia/Ogłoszenia, Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na stronie internetowej bip.wobi.pl.



5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia/Ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas na uwzględnienie wprowadzonych zmian w treści składanych ofert lub dołączanych do ofert dokumentów.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.**

O unieważnieniu przetargu albo zamknięciu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty. Dodatkowo informacje te zamieści na stronie internetowej bip.wobi.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

**W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZASTOSOWANIE MAJĄ ZAPISY W/W REGULAMINU ORAZ PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO.**

**Załączniki:**

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Załącznik Nr 4 – Klauzula RODO.

Załącznik nr 5 – Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej.

.....

*podpis*

wzór umowy

### UMOWA

zawarta w dniu .....2021 r. w Białymstoku pomiędzy:

„**Wodociągami Białostockimi**” Sp. z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1, 15-950 Białystok, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000024985, REGON 050207647, NIP 542-020-01-22, kapitał zakładowy 165 540 000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. .... - .....
2. .... - .....,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą .....,  
zarejestrowaną/y w Sądzie Rejonowym ..... pod numerem  
KRS ....., REGON ....., NIP ....., kapitał  
zakładowy ....., wpisaną/y do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, reprezentowaną/y przez:

1. .... - .....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

**Wykonawca i Zamawiający** zwani są dalej łącznie Stronami lub oddzielnie Stroną.

W wyniku przeprowadzonego postępowania na: **Zakup transformatora suchego 15kV/0,4kV, 400kVA**, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych**, Strony zawierają Umowę o następującej treści.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji zlecenie dostawy, montażu, uruchomienia i wykonania niezbędnych pomiarów eksploatacyjnych umożliwiających bezpieczne włączenie do eksploatacji **transformatora suchego 15kV/0,4kV, 400kVA – 1 szt.** na obiekt – Dział Produkcji Wody - Wasilków.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, który będzie posiadał parametry techniczne przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

3. Przedmiot Umowy, w szczególności jego parametry techniczne, opisany został w następujących dokumentach:
  - a) niniejsza Umowa,
  - b) SIWZ,
  - c) Oferta **Wykonawcy**.
4. W toku realizacji przedmiotu Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do uwzględnienia zmian wynikających z potrzeb **Zamawiającego**, nierodzących skutków finansowych.

## § 2

### Obowiązki Zamawiającego

1. Przystępowanie do odbiorów prac zgodnie z § 7 niniejszej Umowy.
2. Dokonanie w ustalonym terminie płatności za bezusterkowo wykonane i odebrane prace zgodnie z § 5 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania prac, w szczególności ich jakości i terminowości oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w formie pisemnej.

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** oświadcza, iż w dniu dostarczenia transformatora będzie pozostawał wyłącznym jego właścicielem i zobowiązuje się do przeniesienia jego własności na rzecz **Zamawiającego** z dniem podpisania bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczy przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, fabrycznie nowy i nieużywany, kompletny, sprawny technicznie, nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegający ponownej obróbce.
3. **Wykonawca** oświadcza, że przedmiot Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, zostanie dostarczony wolny od wad prawnych i fizycznych, praw i obciążeń ze strony osób trzecich oraz nie będzie toczyć się względem niego żadne postępowanie sądowe, zabezpieczające, egzekucyjne ani inne, którego przedmiotem będzie ten przedmiot Umowy ani nie stanowić będzie on przedmiotu zabezpieczenia oraz, że będzie wolny od wszelkich roszczeń osób trzecich.
4. **Wykonawca** jest odpowiedzialny w pełnym zakresie względem **Zamawiającego** za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.
5. **Wykonawca** oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot Umowy samodzielnie.
6. **Wykonawca** oświadcza, że miał możliwość zapoznania się z terenem wykonania przedmiotu Umowy i nie zgłasza w tej materii żadnych zastrzeżeń.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się najpóźniej do dnia podpisania Protokołu odbioru, do dostarczenia i przekazania **Zamawiającemu** następujących dokumentów: certyfikatów, instrukcji obsługi, pomiarów elektroenergetycznych oraz dokumentację powykonawczą.
8. **Wykonawca** nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub

jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

9. Wykonanie przedmiotu Umowy ze szczególną starannością wymaganą dla zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami niniejszej Umowy, normami i najlepszą wiedzą techniczną, siłami i środkami własnego przedsiębiorstwa oraz wytycznymi Zamawiającego.
10. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, są względem **Zamawiającego** bezskuteczne.
11. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, przedstawi Zamawiającemu listę pracowników wykonujących przedmiot Umowy. Zamawiający będzie uprawniony do każdorazowego legitymowania osób wchodzących na teren obiektu Zamawiającego. Przed rozpoczęciem prac pracownicy Wykonawcy zostaną poinformowani o zagrożeniach dla bezpieczeństwa zdrowia i życia występujących a terenie obiektu.
12. **Wykonawca** niezwłocznie poinformuje **Zamawiającego** o każdej zmianie składu osobowego. Brak zgłoszenia osoby skutkować będzie brakiem możliwości wpuszczenia pracownika **Wykonawcy** na obiekt **Zamawiającego**.
13. Zadanie będzie prowadzone na czynnych i eksploatowanych urządzeniach elektrycznych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu prowadzenia prac po zakończeniu wszystkich prac.
15. Prace należy wykonać z zachowaniem wszelkich reguł bezpieczeństwa, a wszystkie wyłączenia i długość przerw beznapięciowych koordynować z Zamawiającym. Przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz ogólnobudowlanych, zabezpieczenie obszarów stwarzających zagrożenie oraz utrzymanie porządku ładu w rejonie prowadzonych prac.

#### **§ 4**

##### **Termin i miejsce dostawy**

1. **Wykonawca** wykona przedmiot Umowy w terminie do ..... tygodni od podpisania niniejszej Umowy, tj. do dnia ..... r.. Termin określony w zdaniu pierwszym zostanie zachowany jeżeli odbiór przedmiotu Umowy, bez uwag i zastrzeżeń, odbędzie się w terminie, o którym mowa powyżej.
2. Miejscem dostawy przedmiotu Umowy jest **Dział Produkcji Wody Wasilków, ul. Białostocka 77, 16- 010 Wasilków.**
3. Koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu Umowy ponosi **Wykonawca**.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o każdorazowym rozpoczęciu prac na obiekcie.
5. Wykonywanie prac będzie odbywać się w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 7.00-15.00.

6. Prowadzone prace powinny odbywać się bez przerywania pracy danego obiektu.
7. Za uszkodzenie urządzeń na terenie obiektu podczas wykonywania prac odpowiada Wykonawca.
8. W przypadku stwierdzenia, podczas odbioru, usterek lub niezgodności przedmiotu Umowy z Opisem Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany przedmiotu Umowy na wolny od usterek, w terminie ustalonym przez obie strony. Uwagi do przedmiotu Umowy oraz termin usunięcia usterek lub niezgodności zostanie określony w protokole odbioru.
9. W przypadku, gdy **Zamawiający** uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu Umowy z wymaganiami w niej określonymi może odstąpić od Umowy z winy **Wykonawcy**, naliczając przy tym karę umowną. W tym przypadku mają zastosowanie odpowiednie postanowienia § 8 ust. 2 pkt a) niniejszej Umowy.

## § 5 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 na kwotę jaką określono w ofercie **Wykonawcy**, wynoszącą ..... **złotych** netto (słownie: ..... **zł** netto), plus należny podatek VAT w wysokości **23%** w kwocie ..... **złotych** (słownie: ..... **zł**), co stanowi kwotę brutto w wysokości ..... **złotych** (słownie: ..... **zł** brutto).
2. Zapłata za przedmiot Umowy nastąpi po jego odbiorze przez **Zamawiającego**, na podstawie faktury VAT, wystawionej przez **Wykonawcę**, w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT, jest podpisany przez Strony Umowy, bez zastrzeżeń i uwag, protokół odbioru przedmiotu Umowy.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona w polskich złotych.
5. Płatność za przedmiot Umowy realizowana będzie przelewem z rachunku bankowego **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Wykonawcy** prowadzony w Banku ..... Nr ..... zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego.
6. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
7. W przypadku jakiegokolwiek zmiany wprowadzonej przez Ustawodawcę podatek VAT zostanie naliczony wg nowych, obowiązujących stawek.
8. Koszty związane z dostawą przedmiotu Umowy ponosi **Wykonawca**.

## § 6 Gwarancja

1. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres **24 (dwudziestu czterech)** miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** na wykonane przedmiotu Umowy, gwarancji jakości na okres **24 (dwudziestu czterech)** miesięcy, licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru.

3. Nie spełnienie warunków technicznych, o których mowa powyżej będzie stanowić podstawę do żądania przez **Zamawiającego**, wymiany dostarczonych Urządzeń w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady. Brak ze strony **Wykonawcy** stosownego działania będzie podstawą do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8.
4. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie przystąpi do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, **Zamawiający**, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego i niniejszej Umowy, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko **Wykonawcy** (wykonanie zastępcze) bez konieczności uzyskania zgody Sądu Powszechnego, po uprzednim wezwaniu **Wykonawcy** i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych, bez utraty uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
6. O wystąpieniu wad **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę**/Gwaranta w formie pisemnej w terminie 14 dni od ujawnienia wady podając jej rodzaj.
7. W przypadku wystąpienia wad, **Zamawiający** może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu **Wykonawcy** odpowiedni termin nie dłuższy niż 5 dni. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie Urządzenia, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla **Zamawiającego Wykonawca** obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ustalonym z **Zamawiającym**.
8. W przypadku, gdyby naprawa przekroczyć miała 30 dni roboczych, **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapewnienia na czas naprawy urządzenie zastępcze o zbliżonych parametrach technicznych na cały okres naprawy.
9. W przypadku, gdy urządzenie będzie podlegać trzem naprawom, **Zamawiający** ma prawo zwrócić się do **Wykonawcy** o wymianę urządzenia podlegającego naprawom na nowe.
10. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa **Zamawiającego** do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
11. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
12. Jeżeli **Wykonawca** dokonał usunięcia wady istotnej termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym **Zamawiający** nie mógł korzystać z przedmiotu Umowy.
13. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez **Zamawiającego** w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
14. **Wykonawca** zobowiązuje się w terminie obowiązywania rękojmi i gwarancji - to jest w terminie **24 (dwudziestu czterech)** miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru - usunąć wszystkie ujawnione wady dotyczące realizacji przedmiotu Umowy.

## § 7

### Odbiór przedmiotu Umowy

1. Przedmiotem odbioru jest dostawa, montaż, uruchomienie i wykonanie niezbędnych pomiarów elektroenergetycznych umożliwiających bezpieczne włącznie do eksploatacji transformatora suchego 15 kV, 0,4 kV, 400 kVA.
2. **Zamawiający** dokona odbioru prac pod warunkiem, że prace zostaną wykonane zgodnie z warunkami wykonania przedmiotu Umowy wskazanymi w § 2, w szczególności z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru prac wskazanymi przez **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** może wstrzymać się od dokonania odbioru przedmiotu Umowy w przypadku, gdy zakres zgłoszonych prac jest niezgodny lub nie odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej Umowie.
4. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy są:
  - a) z ramienia **Wykonawcy**: ..... tel. ....
  - b) z ramienia **Zamawiającego**: Bogdan Pietrzykowski, tel. 85 74 58 230

## § 8

### Kary umowne

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na warunkach w niej określonych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne :
  - a) w przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** - 25% wynagrodzenia umownego brutto,
  - b) za każdy dzień zwłoki w terminowym dostarczeniu przedmiotu niniejszej Umowy - 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto,
  - c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy, lub w trakcie rękojmi, gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad,
  - d) za brak reakcji **Wykonawcy** w terminie wskazanym w § 6 ust. 6 Umowy - 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do określonego terminu;
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych szkód.
4. Strony dopuszczają możliwość zaniechania naliczania kar umownych na zasadach określonych w osobnym porozumieniu.
5. W razie obowiązku uiszczenia przez **Wykonawcę** kary umownej, jej wysokość może być potrącona przez **Zamawiającego** z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

## § 9

### Zintegrowany System Zarządzania

„Wodociągi Białostockie” Sp. z o. o. w Białymstoku posiadają Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2015-10, PN-EN ISO, 14001:2015-09, PN-N-18001:2004. Strony Umowy zobowiązują się do stosowania odpowiednio wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.

## § 10

### Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający – „Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o. w Białymstoku informuje, że:
  - a) administratorem danych osobowych jest Zamawiający – „Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1, 15-950 Białystok, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000024985, Regon 050207647, NIP 542-020-01-22, kapitał zakładowy 165.540.000,00 zł, tel. 85 7458101,
  - b) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: [rodo@wobi.pl](mailto:rodo@wobi.pl), [iod@wobi.pl](mailto:iod@wobi.pl),
  - c) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i realizacją Umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
  - d) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
  - e) w związku z przetwarzaniem przez „Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o. w Białymstoku danych osobowych, przysługują następujące uprawnienia:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
  - f) osobom, których dane będą przetwarzane nie przysługuje:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. **Wykonawca** oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio



lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji niniejszej Umowy.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w ust. 2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
4. **Wykonawca** niezwłocznie informuje **Zamawiającego** o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

## § 11

### Klauzula antykorupcyjna

1. **Wykonawca** oświadcza, że w relacjach z **Zamawiającym**:
  - a) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych,
  - b) nie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg postępowania o udzielenie zamówienia lub wynik takiego postępowania oraz zawarcie Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami,
  - c) nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy,
  - d) żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze Stron,
  - e) w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług.

## § 12

### Poufność

1. Strony zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje uzyskane w wyniku zawarcia i/lub wykonywania postanowień niniejszej Umowy w szczególności o charakterze gospodarczym, handlowym, technicznym, technologicznym, finansowym, operacyjnym, prawnym, administracyjnym, organizacyjnym i innym, dotyczące którejkolwiek ze Stron niniejszej Umowy, niezależnie od formy ich przekazania i ich źródła, w których posiadanie Strony weszły w związku z zawarciem i/lub wykonywaniem Umowy, w tym w szczególności wszelkie wyniki i rezultaty prac wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy oraz powstrzymać się od używania informacji poufnych do celów innych niż te, dla których zostały one pierwotnie przekazane, jak również nie przekazywać żadnej informacji poufnej jakiegokolwiek osobie trzeciej (informacje poufne).
2. Strony gwarantują zachowanie poufności danych i zobowiązują się w szczególności do :
  - nie ujawniania w jakiegokolwiek formie informacji poufnych dotyczących wszystkich aspektów współpracy dotyczących realizacji Umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej,

- ochrony poufnych informacji uzyskanych w toku realizacji Umowy przy dochowaniu należytej staranności,
  - zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie dokumentów lub innych nośników informacji poufnych pochodzących od obu Stron, wraz z ich kopiami.
3. Strony zobowiązują się poinformować wszystkie osoby, które z uwagi na udział w realizacji Umowy będą miały styczność z informacjami poufnymi o obowiązku zachowania zasad poufności. Strony ponoszą odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązku poufności przez wskazane osoby jak za własne działanie.
  4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony uzyskały dostęp do informacji, które są wzajemnie poufne, zobowiązują się zachować pełną tajemnicę w tym zakresie i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim ani wykorzystywać ich w sposób mogący szkodzić interesom drugiej Strony.
  5. Strony zobowiązują się wykorzystywać uzyskane od drugiej Strony informacje tylko w celu wykonania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
  6. Informacje poufne mogą być ujawniane jedynie tym pracownikom lub współpracownikom Stron lub pracownikom przedsiębiorstw zależnych, kontrolowanych przez Strony, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla realizacji postanowień niniejszej Umowy.
  7. Strony podejmą wszelkie kroki w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje poufne w rozumieniu Umowy nie ujawni ich ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części, chyba, że otrzyma do tego wyraźne, pisemne upoważnienie od Strony, od której informacje poufne pochodzą. Upoważnienie takie określać będzie adresata informacji poufnych i zakres oraz cel, w jakich mają one być ujawnione.
  8. Stronom nie wolno kopiować, powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji poufnych lub ich części, chyba, że jest to konieczne ze względu na realizację celów, o których mowa w ust.7 niniejszego paragrafu. Wszelkie kopie i reprodukcje stanowią własność Zamawiającego.
  9. Postanowień, o których mowa w ust. 6 - 10 nie stosuje się do informacji, które :
    - są opublikowane, oficjalnie podane do publicznej wiadomości, chyba, że do publikacji lub podania do publicznej wiadomości doszło z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy lub przepisów dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa,
    - zostały zgodnie z prawem udostępnione przez osobę trzecią bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron niniejszej Umowy,
    - zostały upublicznione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
    - zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią zgodą drugiej Strony, wyrażoną zgodnie z postanowieniami ust.9 niniejszego paragrafu;
  10. Postanowienia dotyczące zachowania poufności obowiązują od dnia powzięcia informacji, o których mowa w ust. 6, w trakcie realizacji Umowy oraz w okresie po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu, odstąpieniu przez jedną ze Stron.

## § 13

### Roszczenia i spory

1. Strony Umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej Umowy poddadzą je rozstrzygnięciu przez sąd właściwy według siedziby **Zamawiającego**.

2. W sprawach nie objętych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, odnoszący się do przedmiotu Umowy.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Umowa może być zmieniona, jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których **Zamawiający**, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.
3. Wszelka korespondencja między Stronami (w tym: powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy), będzie kierowana na następujące adresy:
  - a) **Wykonawca** – ..... adres, ..... ul.  
.....  
....., e-mail:  
.....
  - b) **Zamawiający** – Wodociągi Białostockie Spółka z o.o. ul. Młynowa 52/1 15-404 Białystok,  
e-mail: sekretariat@wobi.pl z dopiskiem **Zakup transformatora suchego 15kV/0,4kV, 400kVA** . O każdej zmianie adresu **Strona** jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą **Stronę** na piśmie.
4. Osobami sprawującymi nadzór nad Umową i upoważnionymi do roboczych kontaktów (koordynatorzy) są:
  - a) ze strony **Zamawiającego**  
– **Bogdan Pietrzykowski** , tel. kont. 85 74 58 230, e-mail: [bpietrzykowski@wobi.pl](mailto:bpietrzykowski@wobi.pl)
  - b) ze strony **Wykonawcy**  
– .....; tel. kont. .... e-mail:  
.....
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 4 skutkuje uznaniem za doręczoną korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres, natomiast korespondencja wysłana na inny adres niż wskazany w ust. 3 jest bezskuteczne względem drugiej Strony.
6. **Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w Białymstoku oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.**
7. Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą rozpatrywane na drodze postępowania sądowego w sądzie właściwym miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
8. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
  - a) Załącznik nr 1 – SIWZ wraz z załącznikami,
  - b) Załącznik nr 2 – Oferta **Wykonawcy**;
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
.....  
**Wykonawca**

.....  
.....  
**Zamawiający**

Nr ref. sprawy: TE/608/2021

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na  
Zakup transformatora suchego 15kV/0,4kV, 400kVA**

**KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w Białymstoku, 15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1, tel. 85 74 58 113, fax: 85 74 58 113, e- mail; sekretariat @wobi.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągach Białostockich Sp. z o.o. jest Pan Rafał Nalewajko, e-mail: [rodo@wobi.pl](mailto:rodo@wobi.pl); [iodo@wobi.pl](mailto:iodo@wobi.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (...)”- Regulamin jest opublikowany na str. [bip.wobi.pl](http://bip.wobi.pl)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie § 58 ust 1 pkt 2 wyżej przywołanego Regulaminu t. j. przez okres 5 lat od końca roku w którym przedmiot umowy został wykonany albo 5 lat od dnia unieważnienia/ zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z § 3 ust 3 Regulaminu t. j. z zasady jawności postępowania;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.