

Białystok dnia 29.06.2018 r.

**OGŁOSZENIE / SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA  
modernizację macierzy dyskowych w środowisku przemysłowym SUW Jurowce i SUW  
Pietrasze**

**Nr ref. Sprawy: 1414/TE/2018**

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. – zwana dalej „Zamawiającym”, na podstawie § 20 ust. 1 „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” – dalej zwanym „Regulaminem”, prowadzi **przetarg nieograniczony** na modernizację macierzy dyskowych w środowisku przemysłowym w obszarze produkcji wody.

Treść w/w Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.wobi.pl](http://www.bip.wobi.pl) w zakładce Przetargi; Regulamin udzielania zamówień; Regulamin Zamówień Sektorowych.

Ogłoszenie o niniejszym przetargu zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego - [www.bip.wobi.pl](http://www.bip.wobi.pl) w zakładce Przetargi oraz dodatkowo na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie w Białymstoku przy ulicy Młynowej 52/1.

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Dostawa wraz z wdrożeniem sprzętu rozszerzającego możliwości techniczne środowiska serwerowni SUW Jurowce wraz z aktualizacją i rekonfiguracją systemu wirtualizacji VMware oraz systemu backupu Veeam, instalacją i konfiguracją zdemontowanej macierzy z serwerowni SUW Jurowce na serwerowni SUW Pietrasze, instalacją i konfiguracją nowych dysków do posiadanego przez Zamawiającego urządzenia NAS wraz z przeniesieniem danych oraz instalacja i konfiguracja zdemontowanych dysków do nowego urządzenia NAS.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**TABELA NR 1 – Rozbudowa środowiska macierzowego: Macierz HPE MSA2052 – dwa kontrolery po 2xFC8Gbps, 2x800GB SSD, 4x2,4TB SAS, 4x2TB NLSAS.**

Ilość	Part Number	Opis
1	Q1J03A	HPE MSA 2052 SAN DC SFF Storage
1	C8R23B	HPE MSA 8Gb SW FC SFP 4pk XCVR
1	C8R23B 0D1	Factory integrated
4	Q2R41A	HPE MSA 2.4TB 12G SAS 10K SFF (2.5in) Enterprise 512e 3yr Warranty Hard Drive
4	Q2R41A 0D1	Factory integrated
4	J9F51A	HPE MSA 2TB 12G SAS 7.2K 2.5in 512e HDD

4	J9F51A 0D1	Factory integrated
2	AM867C	HPE 8/8 Base 8-port Enabled SAN Switch
2	AM867C 05Y	2.4m Jumper (IEC320 C13/C14, M/F CEE 22)
1	H7J32A3	HPE 3Y Foundation Care NBD Service
2	H7J32A3 9LJ	HPE B-Series 8/8 and 8/24 Switch Support
1	H7J32A3 RC1	HPE MSA 2052 Storage Support
16	AJ716B	HPE 8Gb Short Wave B-Series SFP+ 1 Pack
1	DS918+	Synology DiskStation DS918+
4	ST8000VN0022	Seagate IronWolf 8TB 3.5" 256MB
2		Upgrade VMware Workstation do najnowszej wersji

#### Prace wdrożeniowe:

1. Instalacja i konfiguracja nowej macierzy w SUW Jurowce, przeniesienie danych ze starej macierzy, modyfikacja środowiska wirtualizacyjnego VMware. Uruchomienie opcji automatycznego tieringu.
2. Instalacja i konfiguracja przełączników FC w SUW Pietrasze, podłączenie urządzeń (serwery, macierz SUW Pietrasze i macierzy przeniesionej z SUW Jurowce), konfiguracja zoniingu.
3. Stworzenie w SUW Jurowce przestrzeni dyskowej dla replikowanych za pomocą oprogramowania VEEAM Backup&Replication maszyn wirtualnych.
4. Update środowiska VMware do najnowszej uzgodnionej z Zamawiającym wersji oraz systemu VEEAM Backup&Replication do najnowszej uzgodnionej z Zamawiającym wersji (aktualizacja ESX-ów, vCenter oraz VMware Tools), niezbędne prace dostosowujące w maszynach wirtualnych.
5. Aktualizacja firmware we wszystkich urządzeniach (serwery, macierze, przełączniki FC, przełączniki Ethernet).
6. Rekonfiguracja zadań backupu i replikacji danych realizowanych za pomocą oprogramowania VEEAM Backup&Replication.
7. Rekonfiguracja klastrów wirtualizacyjnych pod kątem uruchomienia nowych maszyn wirtualnych.
8. Przeprowadzenie testów na przebudowanym środowisku.
9. Wymiana dysków w posiadanym przez Zamawiającego urządzeniu NAS (Synology) wraz z przeniesieniem danych ze zdemontowanych dysków. Instalacja zdemontowanych dysków w nowym urządzeniu NAS.
10. Jednodniowe szkolenie dla administratorów w zakresie przeprowadzonych prac.
11. Wykonanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej w postaci elektronicznej.
12. Inne prace wdrożeniowe oraz materiały (przewody zasilające, przewody przyłączeniowe, zestawy lub elementy mocujące itd.), które należy uwzględnić w ofercie, po przeprowadzeniu wizji lokalnej w obiektach Zamawiającego, wykonane przed złożeniem oferty.

#### **TABELA NR 2 – świadczenie usług serwisowych przez Wykonawcę w zakresie sprzętu i oprogramowania określonego w Tabeli 1.**

##### Warunki serwisu – wymagane pisemne oświadczenia:

Wykonawca obowiązany jest do świadczenia usług serwisowych przez okres 12, 24 lub 36 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru. Okres obowiązywania serwisu jest elementem oceny punktowej oferty.

Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia serwisowe 7 dni w tygodniu w godzinach od 8:00 do 18:00 z określeniem serwisowych numerów telefonów do osób bezpośrednio odpowiedzialnych za poszczególne produkty podlegające niniejszemu postępowaniu (osoby legitymujące się załączonymi do oferty certyfikatami inżynierskimi).

Wymagany czas reakcji na zgłoszenie awarii o charakterze krytycznym (określenie charakteru awarii należy do Zamawiającego) dla funkcjonowania przedsiębiorstwa, łącznie z przybyciem wykwalifikowanego inżyniera, legitymującego się stosownymi certyfikatami, do siedziby Zamawiającego – 6 godzin od momentu powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu.

Gwarancja dla urządzeń określonych w Tabeli 1 świadczona przez producenta urządzenia przez okres 36 miesięcy, NBD.

#### **Pozostałe wymagania odnośnie dostawy urządzeń oraz realizacji wdrożenia:**

Wszystkie prace wdrożeniowe będą prowadzone na miejscu u Zamawiającego, na pracującym środowisku, z wymaganiem każdorazowego dopuszczenia do wykonania prac wymagających ingerencji w pracujące środowisko. Wykonawca musi mieć na uwadze, że system pracuje w trybie ciągłym z niewielkimi przerwami pomiędzy normalną pracą i zadaniami backupu i replikacji danych. Łączny dzienny czas wyłączenia nie może przekraczać 30 minut.

Dostarczany sprzęt winien pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta. Zamawiający wymaga, aby dostarczane urządzenia były wyprodukowane nie wcześniej niż 1 stycznia 2018 r.

Zamawiający dopuszcza dostawę macierzy równoważnej, pod warunkiem zastosowania identycznej do wskazanej ilości dysków NLSAS, SAS i SSD oraz dostarczenia identycznej funkcjonalności: automatycznego tieringu, opcji synchronizacji LUN między macierzami i możliwości wykonania 512 snapshotów. W ofercie należy wykazać szczegółowo spełnienie warunków równoważności.

Zamawiający dopuszcza dostawę równoważnych przełączników FC, pod warunkiem dostarczenia identycznej do wskazanej funkcjonalności.

W ofercie należy uwzględnić dodatkowe przeszkolenie administratorów Zamawiającego w zakresie zarządzania dostarczonym sprzętem równoważnym.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia tj tabela „Prace wdrożeniowe” od pkt 1 do 8.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 12 tygodni od daty podpisania umowy.

## **II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej związanej z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, o ile konieczność ich posiadania wynika z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

- 2) posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia;

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli:

- Wykonawca przedstawi przynajmniej jedną referencję (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) wdrożenia środowiska teleinformatycznego, która co do zakresu pokrywa się z przedmiotem niniejszego postępowania określonym w Tabeli 1- w szczególności dotyczy wymiany macierzy i rekonfiguracji środowiska wirtualnego, wykonanego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Dowody to: referencje, protokoły odbioru, umowy. Jeżeli prace były wykonywane na rzecz Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. to wystarczy wskazanie projektu i terminu.

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Ponadto Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania. Przesłanki skutkujące wykluczeniem z postępowania danego wykonawcy zostały szczegółowo określone w § 13 Regulaminu. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą.
3. W celu spełnienia warunków o których mowa powyżej II.1.1-1.3 oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS lub Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega on wykluczeniu z postępowania zgodnie ze wzorem załącznika Nr 2 do niniejszej SIWZ.
  - 3) Pisemną akceptację, iż Oferent akceptuje fakt, że prace serwisowe prowadzone będą na pracującym środowisku, z wymaganiami każdorazowego dopuszczenia Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonania tych prac. Wykonawca musi mieć na uwadze, że system pracuje w trybie ciągłym z niewielkimi przerwami pomiędzy normalną pracą i zadaniami backupu oraz replikacji danych.
  - 4) Potwierdzenie wdrożenia zgodnie z punktem II.1.2

### **III. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.
4. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, winne być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone wg dołączonego spisu treści.
6. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji co do których dany Wykonawca zastrzegł nie później jednak niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane gdyż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia

1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – (t. j. Dz. U. z 2003 r. , Nr 153, poz. 1503 późn. zm.) oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje tajemnicę przedsiębiorstwa rzeczywiście stanowią.

9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
10. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty (np. protest), jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę pisemną. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub e-mail pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści faksu, e – maila pismem.

Faks Zamawiającego: 85 74 58 113

E- maili Zamawiającego: sekretariat@wobi.pl

11. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami są;
  1. Paweł Rożko tel. 85 74 58 237 – sprawy merytoryczne,  
e-mail: prozko@wobi.pl
  2. Jerzy Rusiłowicz tel. 85 74 58 136 – sprawy proceduralne,  
e-mail: jrusilowicz@wobi.pl

#### IV. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU.

1. Cena – 80 pkt
2. Gwarancja na wykonane usługi – 10 pkt
3. Doświadczenie – 6 pkt
4. Certyfikaty inżynierskie – 4 pkt

**Ad. 1.** Ceny w ofercie przetargowej wpisane do formularza ofertowego (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**) muszą obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Powinny być podana jako wartości brutto i netto, ceny należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do formularza ofertowego Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

Ocena punktowa kryterium będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 0,8$$

**UWAGA:** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta okaże się w postępowaniu przetargowym najkorzystniejsza do udzielenia pisemnych wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (kosztu).

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złoży wyjaśnień (wraz z dowodami) lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień (wraz z dostarczonymi dowodami) potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym zaleca się zachowanie

**należytej staranności przy kalkulacji ceny oferty oraz zachowanie pisemnych dowodów /np. ofert, umów, faktur/ dotyczących kalkulacji ceny (kosztu) oferty.**

**Ad. 2.** Kryterium „Gwarancja na wykonane usługi”: dołączyć do oferty pisemne oświadczenie o długości gwarancji:

- 24 miesięcy – 1 punkt,
- 36 miesięcy – 5 punkty,
- 48 miesięcy – 10 punktów,

Maksymalnie do uzyskania w kryterium „Gwarancja na wykonane usługi”: 10 punktów.

**Ad.3.** Kryterium „Doświadczenie”: dołączyć do oferty, oprócz doświadczenia o którym mowa w pkt II.1.2) referencje potwierdzone za zgodność z oryginałem dla maksymalnie 6 wdrożeń, które co do zakresu pokrywają się z przedmiotem oferty określonym w Tabeli 1 (prace wdrożeniowe) pkt 1 do 8. Dowody to: referencje, protokoły, jeżeli prace były wykonywane na rzecz Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. to tylko wskazanie projektu i terminu. Każda potwierdzona referencja, zgodna z powyższymi założeniami referencja to 1 punkty.

Łącznie do uzyskania w kategorii „Doświadczenie”: 6 punktów.

**Ad.4.** Kryterium „Certyfikaty inżynierskie”: dołączyć do oferty imienne certyfikaty osób, które będą wskazane w umowie, jako świadczące usługi serwisowe w zakresie przedmiotu oferty opisanego w Tabeli 1 w trybie określonym w Tabeli 2:

- Certyfikaty inżynierskie VMware VCP lub wyższy – 1 punkty,
- Certyfikaty inżynierskie HP MASE lub wyższy – 1 punkty,
- Certyfikaty inżynierskie Microsoft MCSE lub wyższy – 1 punkty,
- Certyfikaty inżynierskie Veeam VTSP wyższy – 1 punkty.

Łącznie do uzyskania w kryterium „Certyfikaty inżynierskie”: 4 punktów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łączną, najwyższą liczbę punktów ze wszystkich w/w kryteriów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

## **V. WADIUM.**

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawców wniesienia wraz z ofertą określonej kwoty wadium.

## **VI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dniu jej podpisania.

## **VII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

Zamawiający niezwłocznie zamieści informację o rozstrzygnięciu postępowania na stronie [www.bjp.wobi.pl](http://www.bjp.wobi.pl) oraz powiadomi w formie pisemnej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę firmy, siedzibę oraz ceny, a wybranemu Wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

### VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Wodociągów Białostockich Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 w nieprzekraczalnym terminie

do dnia	<b>19.07.2018 r.</b>	do godz.	<b>13<sup>00</sup></b>
---------	----------------------	----------	------------------------

Oferta powinna być złożona u Zamawiającego w dwóch zamkniętych kopertach:

- kopertę zewnętrzną należy opisać w następujący sposób:

**„Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o.  
ul. Młynowa 52/1  
15-404 Białystok  
Polska**

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie:  
„Modernizacja macierzy dyskowych w środowisku przemysłowym SUW Jurowce i  
SUW Pietrasze”**

**Nie otwierać przed dniem 19.07.2018r. godz. 13<sup>15</sup>**

- na kopercie wewnętrznej należy wpisać nazwę oraz adres Wykonawcy.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Białystok, ul. Młynowa 52/1, w pomieszczeniu świetlicy

w dniu	<b>19.07.2018 r.</b>	o godz.	<b>13<sup>15</sup></b>
--------	----------------------	---------	------------------------

### IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 /słownie: trzydzieści/ dni i liczony jest od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

### X. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w § 34 ust. 1 pkt 6 i 7 Regulaminu.

### XI. PROTEST

1. Jeżeli Zamawiający w procesie udzielania zamówienia naruszy w sposób wyraźny i bezpośredni ustalone przez siebie w Regulaminie, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszeniu zasady udzielania zamówienia, Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia pisemnego, uzasadnionego protestu do Zamawiającego.
2. Protest o którym mowa w ust. 1 przysługuje tylko i wyłącznie w zakresie naruszenia dotyczącego:
  - a/ opisu przedmiotu zamówienia,
  - b/ opisu kryteriów oceny ofert,
  - c/ odrzucenia oferty protestującego lub wykluczenia go z postępowania,
  - d/ wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszeniem, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.

4. Protest wnosi się w terminie 5 dni licząc od daty, w jakiej Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć przy dołożeniu należytej staranności o czynności lub zaniechaniu Zamawiającego w zakresie, o którym jest mowa w ust. 1 i 2.
5. Zamawiający rozpatruje protest niezwłocznie z tym, że zastrzega sobie prawo do nie ustosunkowania się do wniesionego protestu w sytuacji, gdy uzna go za niezasadny.
6. Wniesienie protestu nie wstrzymuje biegu postępowania ani też dokonania jego rozstrzygnięcia (wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania) czy też podpisania umowy.

## **XII. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA ORAZ SIWZ.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W innym wypadku Zamawiający uznając wniosek Wykonawcy za zasadny może udzielić wyjaśnienia.
3. Treść wniosku Wykonawcy wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.bip.wobi.pl](http://www.bip.wobi.pl) bez ujawniania źródła zapytania oraz przekazuje Wykonawcy, który wystąpił z wnioskiem o wyjaśnienie w terminie nie dłuższym niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem na składanie ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub/i ogłoszenia. Zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i/lub ogłoszenia, Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na stronie internetowej [www.bip.wobi.pl](http://www.bip.wobi.pl) oraz przekazuje Wykonawcom, którzy wystąpili z wnioskiem o wyjaśnienie.
5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas na uwzględnienie wprowadzonych zmian w treści składanych ofert lub dołączanych do ofert dokumentów.
6. **Jeżeli z treści kierowanych do Zamawiającego pytań wynikać będzie propozycja zmiany (modyfikacji) treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia np. w zakresie opisu przedmiotu zamówienia lub podziału na pakiety, Zamawiający zaleca dołączenie pisemnego, merytorycznego uzasadnienia proponowanej zmiany, z którego winno jednoznacznie wynikać, że proponowana przez Wykonawcę zmiana (modyfikacja) treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia w zakresie opisu przedmiotu zamówienia lub podziału na pakiety jest niezbędna w celu zachowania zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, a dodatkowo ewentualna zmiana w opisie przedmiotu zamówienia jest zasadna również ze względów ekonomicznych lub/i technicznych i nie spowoduje obniżenia niezbędnego Zamawiającemu standardu jakości lub jest neutralna w tym zakresie.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.**

O unieważnieniu przetargu albo zamknięciu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert Zamawiający poinformuje na swojej stronie internetowej - [www.bip.wobi.pl](http://www.bip.wobi.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie, jak również, wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty.

**W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZASTOSOWANIE MAJĄ ZAPISY W/W REGULAMINU ORAZ PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO .**

Załączniki :

- |                |  |
|----------------|--|
| Załącznik Nr 1 | – Formularz ofertowy.  |
| Załącznik Nr 2 | – Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania. |
| Załącznik Nr 3 | – Wzór umowy.  |
| Załącznik Nr 4 | - KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO   |

PREZES ZARZĄDU

Piotr Sokółowski

WICEPREZES ZARZĄDU

Jarosław Pomiatowicz

str. 8