



Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. 15-404 Białystok ul. Młynowa 52/1 www.wobi.pl  
Zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego  
Nr KRS 0000024985 NIP 542-020-01-22 Kapitał zakładowy: 165 540 000,00 zł  
Centrala - tel. 85 74 58 100 Sekretariat - tel. 85 74 58 101 fax 85 74 58 113 e-mail: sekretariat@wobi.pl

Białystok, 05 października 2021 r.

**OGŁOSZENIE / SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA  
wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie  
Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**

Nr ref. sprawy: TI - II / 1962 / 2021

**Wodociągi Białostockie Sp. z o.o.** - zwana dalej **Zamawiającym**, na podstawie §20 ust.1 *Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* - dalej zwanym *Regulaminem*, zaprasza do złożenia ofert w ofert w **przetargu nieograniczonym na wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku.**

Przystąpienie do przetargu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez **Wykonawcę** na warunki *Regulaminu* obowiązującego w „Wodociągach Białostockich” Sp. z o.o. w Białymstoku.

Treść w/w *Regulaminu* jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego [www.wobi.pl](http://www.wobi.pl) w zakładce *Przetargi; Regulaminy udzielania zamówień.*

Niniejsze Ogłoszenie/SIWZ zostało opublikowane na stronie internetowej **Zamawiającego** [bip.wobi.pl](http://bip.wobi.pl) w zakładce *Przetargi* oraz dodatkowo wywieszono na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie w Białymstoku przy ul. Młynowej 52/1.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg i placów asfaltowych na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku w zakresie określonym w Załączniku Nr 6 - Wytyczne projektowe.

### 1. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji :

- a) uzyskanie mapy geodezyjnej do celów projektowych ;
- b) **Projekt budowlany** - wykonany dla elementów nowoprojektowanych ( parkingi ) zgodnie z obowiązującym stanem prawnym - 5 egz. w wersji papierowej ;

- c) **Projekt wykonawczy** - wykonany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekt wykonawczy powinien być sporządzony dla przedmiotowej inwestycji obejmując wszystkie istniejące urządzenia infrastruktury technicznej, które znajdują się w jej obszarze. Przed przekazaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Projektu wykonawczego do uzgodnienia - 5 egz. w wersji papierowej ;
- d) **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)** - powinny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego dla dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia i uwzględniać pełny zakres projektów wykonawczych. Specyfikacje winny zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie : materiałów, sprzętu, transportu zewnętrznego i technologicznego w ramach placu budowy, sposobu wykonania robót, kontroli jakości zrealizowanych robót, sposobu obmiaru robót do ich odbioru i rozliczenia, metod i zasad odbioru robót wykonanych itd. - 5 egz. w wersji papierowej ;
- e) **Przedmiary robót** - powinny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Przedmiary powinny być wykonane dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją. Przedmiary powinny: zawierać wszystkie szczegółowe obmiary i wyliczenia, a także być powiązane ze STWiORB poprzez podanie dla każdej pozycji przedmiaru numeru specyfikacji - 5 egz. w wersji papierowej ;
- f) **Kosztorysy inwestorskie** - wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz. U. 2004.130.1389) – 3 egz. w wersji papierowej ;
- g) **Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** - zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 5 egz. w wersji papierowej ;
- h) **Inwentaryzacja dróg i placów istniejących** w zakresie potrzebnym do wykonania projektu wykonawczego.
- i) dostarczenie wersji elektronicznej - 2 egz. (CD/DVD) dokumentacji projektowej w wersji edytowalnej (\*.dwg, \*.docx, \*.kst, \*.ath) oraz z **podpisami projektanta**, w plikach \*.pdf

## 2.1 Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

- 2.1.1 Dokumentację należy sporządzić zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującym stanem prawnym.
- 2.1.2 Wykonawca będzie dysponował zespołem doświadczonych projektantów posiadających wymagane Prawem Budowlanym odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, należących do odpowiednich organizacji samorządu zawodowego.
- 2.1.3 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w dokumentacji projektowej oraz w SIWZ określił właściwości materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych (bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia), przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane w sposób zgodny z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Dopuszczając rozwiązania „równoważne” w opisywanym przedmiocie, wykonawca zobowiązany jest wskazać, które parametry techniczne, technologiczne i eksploatacyjne będą brane pod uwagę przy ocenie równoważności lub podać producentów materiałów równoważnych.
- 2.1.4 Wykonawca - na swój koszt - uzyska wszelkie wymagane, zgodnie z polskim prawem, warunki, uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne niezbędne do opracowania dokumentacji. Wykonawca przed rozpoczęciem prac projektowych dokona z Zamawiającym protokolarnych uzgodnień w zakresie danych wyjściowych do projektowania, rozwiązań technologicznych i materiałowych. Wykonawca przeanalizuje i zweryfikuje posiadaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, wykona na własny koszt wszystkie badania, analizy uzupełniające, niezbędne dla prawidłowego dokumentacji.
- 2.1.5 Wykonawca zrealizuje zamówienie na podstawie pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego - w celu związanym z niniejszym zamówieniem, w tym wystąpienia o wszelkie wymagane prawem decyzje, uzgodnienia, opinie i pozwolenia, niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej.
- 2.1.6 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty, przeprowadził wizję lokalną, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt przeprowadzenia wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Osoby, które będą odbywały wizję lokalną winne posiadać pisemne upoważnienie podmiotu w imieniu którego wizję tą odbywają oraz przedłożyć aktualny KRS albo Wydruk Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej tego podmiotu. Wykonawcy są zobowiązani do zachowania poufności informacji pozyskanych podczas wizji lokalnej obiektu.

Termin odbycia wizji lokalnej należy uzgodnić z inspektorem nadzoru, inż. Eugeniuszem Płoszczukiem, kom. 662 168 212, e-mail : [eploszczuk@wobi.pl](mailto:eploszczuk@wobi.pl)

Potwierdzeniem wizji jest *Poświadczenie odbycia wizji lokalnej* wg wzoru - Załącznik Nr 3 do niniejszego Ogłoszenia / SIWZ podpisane przez w/w inspektora nadzoru, które należy załączyć do oferty.

2.1.7 **Wykonawca** w trakcie prac projektowych jest zobowiązany informować **Zamawiającego** o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach projektowych.

Dokumentacja wymaga uzgodnienia z **Zamawiającym** we wszystkich fazach projektowania. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie prowadzonych prac projektowych.

**Wykonawca** zobowiązany będzie do bieżącej współpracy z **Zamawiającym** oraz do zwoływania narad roboczych w razie potrzeb, w uzgodnieniu z **Zamawiającym**. Narady robocze odbywać się będą w siedzibie **Zamawiającego** z udziałem przedstawicieli **Zamawiającego** i uprawnionych przedstawicieli **Wykonawcy**.

2.1.8 Złożony przez **Wykonawcę** projekt (zakres i forma) musi spełniać wszelkie formalne i faktyczne wymagania niezbędne do uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji, ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie do rozpoczęcia robót budowlanych.

2.1.9 **Wykonawca** zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia umownego, do współpracy z **Zamawiającym** na etapie postępowania publicznego na wybór wykonawcy robót, które będzie prowadzone po opracowaniu dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym do udzielania pisemnej odpowiedzi na zgłaszane w trakcie postępowania zapytania (w terminie maksymalnie 2 dni roboczych).

2.1.10 **Wykonawca** zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia umownego, do wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w terminie określonym przez **Zamawiającego**.

2.1.11 **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazywania do wiadomości **Zamawiającemu** wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotowego zadania, w szczególności wystąpień do jednostek uzgadniających.

2.1.12 **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres do dnia wygaśnięcia rękojmi za wady robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji.

2.1.13 **Wykonawca** zapewni, przez cały okres realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy, sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów zgodnie z wymaganiami Prawa Budowlanego.

2.1.14 W ramach wynagrodzenia **Wykonawca** ujmie wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie : wyjaśnienia i korygowania niejasności, uwag i wątpliwości, ewentualnego udziału w naradach koordynacyjnych bądź wizytach na budowie (do dwóch). Efektem nadzoru inwestorskiego mogą być wpisy Projektanta do dziennika budowy lub dokumentacja techniczna, uzupełniająca Projekt.

2.1.15 **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania całości prac objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom.

## 2.2 Przekazanie dokumentacji.

2.2.1 Dokumentację projektową należy przekazać protokolarnie **Zamawiającemu** w następujących ilościach:

- Projekt budowlany - 5 egz.
- Projekt wykonawczy - 5 egz.
- Przedmiary robót, STWiORB, BIOZ - 5 egz.
- Kosztorysy inwestorskie - 3 egz.

2.2.2 Wersję elektroniczną dokumentacji w wersji identycznej jak wersja papierowa (100 %) w formacie PDF oraz w plikach edytowalnych (\*.dwg, \*.docx, \*.kst, \*.ath) z **podpisami projektanta** w plikach \*.pdf - w 2 egz. na nośniku CD/DVD.

2.2.3 **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** przedmiot Umowy, a **Zamawiający** po zapoznaniu się z nią, dokona w ciągu 21 dni protokolarnego jego odbioru. Odbiór opracowanej dokumentacji, STWiORB, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. Dokumentacja zostanie przekazana wraz z oświadczeniem, że wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to powinno zawierać wykaz całej opracowanej dokumentacji.

## 2.3. Pozostałe informacje

**Zamawiający** udostępni i przekaze **Wykonawcy** wszelkie pozostające w jego dyspozycji dokumenty i informacje dotyczące modernizowanych dróg (do wglądu w siedzibie **Zamawiającego** ).

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

II. **TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**

III. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY, WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty które spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej związanej z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, o ile konieczność ich posiadania wynika z odrębnych przepisów ;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca

złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia/SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

- 2) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia;
  - a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego minimum dwie osoby posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie, w wykonywaniu dokumentacji projektowych w branży drogowej oraz posiadającą Uprawnienia budowlane do projektowania w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020.1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnione do sprawowania samodzielnych funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa w specjalności inżynierskiej drogowej.

W celu spełnienia ww. warunku Wykonawca przedstawi wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, wraz z informacją na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia – sporządzony na wzorze stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia/SIWZ.

- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, co najmniej dwie należycie wykonane usługi, odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda.

W celu spełnienia ww. warunku Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych usług - sporządzony na wzorze stanowiącym Załącznik nr 5A do Ogłoszenia/SIWZ – w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania, odbiorców i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że zostały wykonane należycie.

- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;

2. Ponadto Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania. Przestanki skutkujące wykluczeniem z postępowania danego wykonawcy zostały szczegółowo określone w §13 w/w

*Regulaminu.* Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą.

#### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W celu spełnienia warunków, o których mowa powyżej oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty :

- 1) Odpis z właściwego rejestru (np. KRS lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru **Załącznik Nr 1** do Ogłoszenia/SIWZ;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie ze wzorem **Załącznika Nr 2** do Ogłoszenia/SIWZ;
- 4) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za prace projektowe wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, a także doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ;
- 5) Dokument potwierdzający uprawnienia budowlane oraz przynależność do Izby dla każdej z osób;
- 6) Wykaz wykonanych usług - sporządzony na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 5A** do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ **wraz z dowodami, że usługi zostały wykonane należycie;**
- 7) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego wraz z dowodami opłacenia składki/składek;
- 8) Poświadczenie odbycia wizji lokalnej - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ.

#### **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY/ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.
4. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, winne być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone wg dołączonego spisu treści.
6. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik, pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
7. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji co do których dany wykonawca zastrzegł nie później jednak niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane gdyż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje tajemnicę przedsiębiorstwa rzeczywiście stanowią.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
10. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty (np. protest), jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę pisemną. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub e-mail pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści faksu, e - maila pismem.

**Faks Zamawiającego - 85 / 74 58 113**

**Email Zamawiającego - [przetargi@wobi.pl](mailto:przetargi@wobi.pl)**

**(wiadomości e-mail należy przysyłać z dopiskiem Nr ref. TI - II / 1962 /2021 - opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są :

- Róża Ciołko, tel 85/7458131 - sprawy proceduralne
- Eugeniusz Płoszczuk, tel. 85/7458241, kom.694440265 - sprawy merytoryczne
- Bogdan Godlewski, tel. 85/7458146, kom. 515758301 - sprawy merytoryczne

## **VI. KRYTERIUM OCENY OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU**

1. Cena brutto - 100 %



Cena w ofercie przetargowej wpisane do Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia/SIWZ) musi obejmować wszystkie koszty oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Winna być podana jako wartość brutto i netto ; cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie wpisanej do Formularza oferty, Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

Ocena punktowa kryterium będzie obliczana wg następującej formuły :

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100\% \times 100$$

UWAGA: Zamawiający może wezwać Wykonawcę którego oferta okaże się w postępowaniu przetargowym najkorzystniejsza do udzielenia pisemnych wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (kosztu).

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złoży wyjaśnień (wraz z dowodami) lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień (wraz z dostarczonymi dowodami) potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym zaleca się zachowanie należytej staranności przy kalkulacji ceny oferty oraz zachowanie pisemnych dowodów /np. ofert, umów, faktur/ dotyczących kalkulacji ceny (kosztu) oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Ogłoszeniu/SIWZ i uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryterium wyboru ofert.

## VII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

## VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **IX. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę firmy, siedzibę oraz ceny, a wybranemu Wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy przesłać do sekretariatu Wodociągów Białostockich Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 do **dnia 20 października 2021 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.

Kopertę należy opisać w następujący sposób :

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. 15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1 z dopiskiem  
oferta na:

**„ Przetarg nieograniczony na  
opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie  
Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku”  
nie otwierać przed 20 października 2021 r. godz. 10<sup>10</sup>”**

oraz nazwą Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Białystok, ul. Młynowa 52/1, w dniu **20 października 2021 r.** o godz. 10<sup>10</sup>.

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną w kraju oraz zaleceniami sanitarnymi nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Otwarcie ofert będzie odbywało się bez udziału Wykonawców (osób trzecich). Zamawiający niezwłocznie opublikuje informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej [bip.wobi.pl](http://bip.wobi.pl)

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni ( słownie dni : trzydzieści ) i liczony jest od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

## **XII. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w § 34 ust. 1 pkt. 6 i 7 *Regulaminu*.

### XIII. PROTEST

1. Jeżeli Zamawiający w procesie udzielania zamówienia naruszy w sposób wyraźny i bezpośredni ustalone przez siebie w niniejszym *Regulaminie*, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub Ogłoszenia, zasady udzielania zamówienia, Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia pisemnego, uzasadnionego protestu do Zamawiającego.
2. Protest o którym mowa w ust.1 przysługuje tylko i wyłącznie w zakresie naruszenia dotyczącego
  - a. opisu przedmiotu zamówienia,
  - b. opisu kryteriów oceny ofert,
  - c. odrzucenia oferty protestującego lub wykluczenia go z postępowania,
  - d. wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z *Regulaminem*, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia/Ogłoszenia, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.
4. Protest wnosi się w terminie 5 dni licząc od daty w jakiej Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć przy dołożeniu należytej staranności o czynności lub zaniechaniu Zamawiającego w zakresie, o którym jest mowa w ust.1 i 2.
5. Zamawiający rozpatruje protest niezwłocznie z tym, że zastrzega sobie prawo do nie ustosunkowania się do wniesionego protestu w sytuacji gdy uzna go za niezasadny.
6. Wniesienie protestu nie wstrzymuje biegu postępowania ani też dokonania jego rozstrzygnięcia (wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania) czy też podpisania umowy.

### XIV. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA / SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub Ogłoszenia.  
**UWAGA: Pożądane jest również dołączenie zapytań w wersji edytowalnej z podaniem w tytule numeru sprawy oraz nazwy postępowania.**
2. Zamawiający udzieli wyjaśnienia pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia / SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W innym wypadku Zamawiający uznając wniosek Wykonawcy za zasadny może udzielić wyjaśnienia.
3. Treść wniosku Wykonawcy, wraz z udzielonymi wyjaśnieniami, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej bip.wobi.pl bez ujawnienia źródła zapytania w terminie nie dłuższym niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem na składanie ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia/SIWZ. Zmianę treści Ogłoszenia/SIWZ, Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na stronie internetowej bip.wobi.pl.

5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia/SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na uwzględnienie wprowadzonych zmian w treści składanych ofert lub dołączanych do ofert dokumentów.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.**

O unieważnieniu przetargu albo zamknięciu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty.

Dodatkowo, informacje te zamieści na stronie internetowej bip.wobi.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

**W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZASTOSOWANIE MAJĄ ZAPISY WW REGULAMINU ORAZ PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO.**

Z poważaniem

**WICEPREZES ZARZĄDU**  
*Jarosław Poniatowicz*

**DYREKTOR ZAKŁADU  
PRODUKCJI I EKSPLOATACJI  
PROKURENT**  
*Henryk Jakubowicz*

Załączniki :

- Załącznik Nr 1 - Formularz oferty;
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- Załącznik Nr 3 - Poświadczenie odbycia wizji lokalnej;
- Załącznik Nr 4 - Klauzula informacyjna RODO ;
- Załącznik Nr 5 - Wykaz osób - projektantów;
- Załącznik Nr 5A - Wykaz wykonanych usług
- Załącznik Nr 6 - Wytyczne projektowe;
- Załącznik Nr 7 - Wzór Umowy;

**FORMULARZ OFERTY**  
w przetargu nieograniczonym na  
**wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie**  
**Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**

**1. ZAMAWIAJĄCY :**

„Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o.

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000024985, NIP 542-020-01-22, kapitał zakładowy: 165 540 000, 00 zł

Adres :

ul. Młynowa 52/1

15 - 404 Białystok

tel. 85 / 74 58 100, fax 85 / 74 58 113

adres internetowy : bip.wobi.pl

Polska

**2. WYKONAWCA :**

Nazwa : .....

Siedziba : .....

tel/fax : .....

REGON : .....

NIP : .....

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW :**

Imię i nazwisko	
Adres	
Telefon	
E-mail:	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią Ogłoszenia/ SIWZ wraz z załącznikami (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń ani uwag.
2. Gwarantuję(my) wykonanie przez w/w Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w treści Ogłoszenia/SIWZ wraz z załącznikami przy uwzględnieniu wyjaśnień

Zamawiającego oraz dokonanych przez Zamawiającego modyfikacji treści ww. dokumentów.

3. Oświadczam/my, że wycenił(śmy) wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Akceptuję/my termin realizacji zamówienia określony w Ogłoszeniu/SIWZ oraz wzorze umowy.
5. Wskazany w poniższej tabeli zakres prac zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L. p.	Zakres prac

6. Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile są znani):

L. p.	Firma podwykonawcy

7. Cena mojej / naszej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi :  
**netto** ..... zł ( słownie złotych : ..... )  
**VAT** ..... zł  
**brutto** ..... zł ( słownie złotych : ..... )

8. Akceptuję/my bez zastrzeżeń warunki płatności określone we wzorze umowy.
9. Niniejsza oferta jest ważna przez okres 30 dni.
10. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
11. Nie uczestniczę(my) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.

13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (przez jego wykreślenie).

13. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z postanowieniami załącznika Nr 4 do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ.

14. W ofercie \*znajdują się/nie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

UZASADNIENIE :

.....  
.....  
.....

..... dn. ....2021 r.

.....  
pieczęć/cie i podpis/ly

\* niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



dot. : przetargu nieograniczonego na

*wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie  
Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku*

ZAMAWIAJĄCY:

WODOCIĄGI BIAŁOSTOCKIE Sp. z o .o. w Białymstoku  
15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1

Pełna nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do  
wykluczenia

I. Działając w imieniu i na rzecz w/w Wykonawcy Ja (my) niżej podpisany(i)  
oświadczam(y), że w/w Wykonawca:

- posiada odpowiednie kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej związanej z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, o ile konieczność ich posiadania wynika z odrębnych przepisów;
- posiada stosowną zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia;
- znajduje się w odpowiedniej, określonej sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Ponadto oświadczam/y że w/w Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie § 13 „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” w brzmieniu:



## II. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.);
- 2) wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 6), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 4) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133).
  - b) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
- 5) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 4) lit. a-c powyżej,
- 6) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 7) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i

niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,

8) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

9) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

10) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,

11) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

12) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358).

13) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

14) Wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dn.....2021 r.

.....  
(Pieczęć/cie i podpis/y)



**POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ**

Niniejszym potwierdzam, iż Wykonawca :

.....  
*nazwa firmy*

.....  
*adres*

w dniu ..... 2021 r. **odbył obowiązkową wizję lokalną** związaną z przygotowaniem oferty przetargowej w przetargu nieograniczonym na :

**wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie  
Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**

.....  
*podpis przedstawiciela Zamawiającego*

Oświadczam, iż zobowiązuję się do zachowania w poufności informacji pozyskanych podczas wizji lokalnej obiektu o których mowa powyżej. Pozyskane informacje zostaną wykorzystane wyłącznie do celów niniejszego postępowania.

....., dnia .....  
*miejsowość*

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

*J. Ciolko*

dot. przetargu nieograniczonego na

**wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie  
Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**

**KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych są Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. w Białymstoku, 15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1, tel. 85 74 58 113, fax: 85 74 58 113, e- mail; sekretariat @wobi.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągach Białostockich Sp. z o.o. jest Pan Rafał Nalewajko, e-mail: [rodo@wobi.pl](mailto:rodo@wobi.pl) [iodo@wobi.pl](mailto:iodo@wobi.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przetargiem nieograniczonym na **wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (...)”- Regulamin jest opublikowany na str. [bip.wobi.pl](http://bip.wobi.pl)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie § 58 ust 1 pkt 2 wyżej przywołanego Regulaminu t. j. przez okres 5 lat od końca roku w którym przedmiot umowy został wykonany albo 5 lat od dnia unieważnienia / zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z § 3 ust 3 Regulaminu t. j. z zasady jawności postępowania;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\*\*\*\*\*  
 DYREKTOR ZAKŁADU WICEPREZES ZARZĄDU  
 PRODUKCJI I EKSPLOATACJI  
 PROKURENT  
 Henryk Jakubowicz Jarosław Poniatowicz

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

**Przetarg nieograniczony na  
wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie  
Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**

**1. ZAMAWIAJĄCY :**

„Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o.  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000024985, NIP 542-020-01-22, kapitał  
zakładowy: 165 540 000, 00 zł

Adres :  
ul. Młynowa 52/1  
15 - 404 Białystok  
tel. 85 / 74 58 100, fax 85 / 74 58 113  
adres internetowy : bip.wobi.pl  
Polska

**2. WYKONAWCA**

Pełna nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y) ŻE :**

wymienione osoby:

- posiadają doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień w ilości .....  
(podać w latach i miesiącach) co potwierdzają dane zamieszczone w poniższej tabeli,
- należą do polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadają wymagane ubezpieczenie  
od odpowiedzialności cywilnej

Lp.	Imię i nazwisko	Upewnienia ( <i>należy wpisać nazwę uprawnień zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu/SIWZ</i> )	Data wykonywania czynności * Od... - do..... (rok, miesiąc)	Opis doświadczenia**	informacja o podstawie dysponowania
1					

2					
---	--	--	--	--	--

\*Doświadczenie liczone jest w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert. Zamawiający uwzględni okresy doświadczenia zawodowego, które się nie pokrywają w tym samym czasie (nie zachodzą na siebie)

\*\* Opis doświadczenie:

- opis usługi;
- na rzecz kogo były wykonywane;

**Uwaga:** Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków o których mowa w rozdz. III pkt. 1 ppkt 2) lit. a).

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej/uprawnionych do  
Reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)



**Nr ref. sprawy : TI - II / 1962 /2021**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy w tym okresie w zakresie zgodnym z Ogłoszeniem / SIWZ

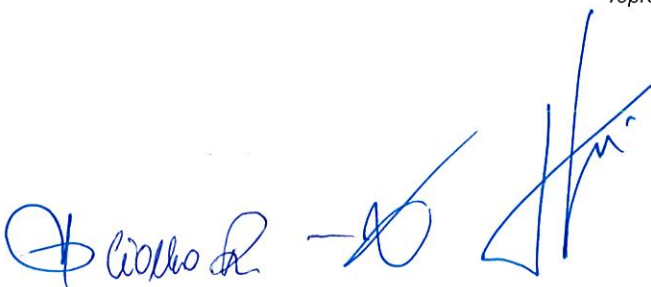
**w przetargu nieograniczonym na**

**wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie  
Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku**

L.p.	Przedmiot usługi	Wartość	Okres realizacji		Miejsce wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
			początek (miesiąc, rok)	zakończenie (miesiąc, rok)		

**Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należcie.**

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)





## WYTYCZNE PROJEKTOWE

### wykonania dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku

Uwaga !! Mapę do celów projektowych pozyskuje Wykonawca.

1. Dokumentacja projektowa modernizacji dróg winna objąć swoim zakresem wszystkie istniejące na terenie oczyszczalni ścieków **drogi i place** z wyjątkiem :
  - drogi wykonanej z polbruku ( *rejon placu magazynowego* ) ;
  - drogi omijającej wagę najazdową ( *by-pass przy kotłowni* ) ;
  - drogi dojazdowej do oczyszczalni ( *od ul. Produkcyjnej do budynku socjalno - warsztatowego* ) ;
2. Zaprojektowanie parkingu zewnętrznego [ *poza ogrodzeniem oczyszczalni, na działce stanowiącej własność Zamawiającego* ] - na 20 stanowisk - w rejonie portierni nr 2 ( *dokładna lokalizacja parkingu do uzgodnienia z Użytkownikiem przy uwzględnieniu możliwości terenowych* )
3. Zaprojektowanie rozbudowy parkingu w rejonie budynku administracyjno - laboratoryjnego ( *rejon szczytu budynku od strony zbiornika gazu* ) na ok. 10 ÷ 15 stanowisk ( *ilość stanowisk po uwzględnieniu możliwości terenowych* )
4. Kategorie zmodernizowanych dróg i placów winny być dostosowane do małego obciążenia ruchem z losowymi przypadkami przejazdów pojazdów ciężkich
5. W miejscu istniejących placów i dróg asfaltowych winny być zaprojektowane place i drogi również o nawierzchni asfaltowej

\* \* \* \* \*

DYREKTOR ZAKŁADU  
PRODUKCJI I EKSPLOATACJI  
PROKURENT

Henryk Jakubowicz

WICEPRZEDSIĘBIORCA ZARZĄDU

Jarosław Pontatowicz

## W Z Ó R

Umowa Nr ..... / TI /2021

zawarta w dniu .....w Białymstoku, pomiędzy :

„**Wodociągami Białostockimi**” Sp. z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1, 15 - 950 Białystok, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Białymstoku pod Nr KRS 0000024985, REGON 050207647, NIP 542-020-01-22, kapitał zakładowy 165 540 000, 00 zł, reprezentowaną przez :

1. Beatę Wiśniewską - Prezesa Zarządu,
2. Henryka Jakubowicza - Dyrektora Zakładu Produkcji i Eksploatacji, Prokurenta, zwaną w dalszej treści Umowy **Zamawiającym**

a

.....,zarejestrowaną w .....  
pod numerem KRS ....., REGON ....., NIP ....., kapitał  
zakładowy ..... zł, e-mail: .....

reprezentowaną przez :

1. ....

zwaną w dalszej treści Umowy **Wykonawcą**

**Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie Stronami a pojedynczo Stroną.**

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego [Nr ref. TI-II /..... /2021 z dnia .....2021 r.] na **wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku** przeprowadzonego na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień sektorowych poniżej progów unijnych* obowiązującego w „Wodociągach Białostockich” Sp. z o.o. w Białymstoku zawarta została Umowa następującej treści :

### § 1

#### Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest **wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji dróg na terenie Oczyszczalni Ścieków przy ul. Produkcyjnej 102 w Białymstoku.**

1. Zakres dokumentacji projektowej :
  - a) uzyskanie mapy geodezyjnej do celów projektowych ;

- b) **Projekt budowlany** - w przypadku gdy nowoprojektowane elementy ( budowa parkingu zewnętrznego za ogrodzeniem, w pobliżu portierni nr 2 oraz rozbudowa parkingu przy budynku administracyjno - laboratoryjnym ) wymagać będą do ich realizacji uzyskania niezbędnych decyzji, w tym decyzji pozwolenia na budowę - **5 egz. w wersji papierowej**;
- c) **Projekt wykonawczy** - w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekt wykonawczy powinien być sporządzony dla przedmiotowej inwestycji obejmując wszystkie istniejące urządzenia infrastruktury technicznej, które znajdują się w jej obszarze. Przed przekazaniem dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia *Projektu wykonawczego* do uzgodnienia - **5 egz. wersji papierowej**.
- d) Wykonanie Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (**STWiORB**) - powinny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 dla dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy i uwzględniać pełny zakres projektów wykonawczych. Specyfikacje winny zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie: materiałów, sprzętu, transportu zewnętrznego i technologicznego w ramach placu budowy, sposobu wykonania robót, kontroli jakości zrealizowanych robót, sposobu obmiaru robót do ich odbioru i rozliczenia, metod i zasad odbioru robót wykonanych itd. - **5 egz. wersji papierowej**.
- e) **Przedmiary robót** - powinny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) Przedmiary powinny być wykonane dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych dokumentacją. Przedmiary powinny: zawierać wszystkie szczegółowe obmiary i wyliczenia, a także być powiązane ze STWiORB poprzez podanie dla każdej pozycji przedmiaru numeru specyfikacji. - **5 egz. wersji papierowej**.
- f) **Kosztorys inwestorski** - wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) - **3 egz. wersji papierowej**.
- g) **Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** - zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu



bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126) - **5 egz. wersji papierowej.**

- h) dostarczenie wersji elektronicznej - **5 egz. (CD/DVD)** dokumentacji projektowej w wersji edytowalnej (\*.dwg, \*.docx, \*.kst, \*.ath) z podpisami projektanta w plikach \*.pdf
2. Dokumentacja powinna spełniać wymagania formalno - prawne w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
  3. **Wykonawca** opíše przedmiot Umowy za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich EOG, należy uwzględnić normy zgodnie z art. 99 i następne ustawy Prawo zamówień publicznych. Dopuszczając rozwiązania „równoważne” w opisywanym przedmiocie, **Wykonawca** zobowiązany jest wskazać, które parametry techniczne, technologiczne i eksploatacyjne będą brane pod uwagę przy ocenie równoważności lub podać producentów urządzeń równoważnych.
  4. Dokumentacja projektowa (zakres i forma) musi spełniać wszelkie formalne i faktyczne wymagania niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenia zezwolenia na budowę, ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do rozpoczęcia robót budowlanych.

## § 2

### Termin wykonania Umowy

**Strony** ustalają termin wykonania przedmiotu niniejszej Umowy - **do 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy**

## § 3

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego §1 w **Strony** ustalają wynagrodzenie umowne w kwocie :
  - **netto** ..... **zł** (słownie złotych : .....),
  - podatek VAT [ 23% ] - ..... **zł** (słownie złotych : .....),
  - kwota **brutto** ..... **zł** (słownie złotych : .....).
2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** określone w ust.1 obejmuje wszelkie narzuty i dodatki dla **Wykonawcy** oraz wszelkie wydatki, które **Wykonawca** zmuszony będzie ponieść w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego wymienionego w §1, na podstawie pisemnego Aneksu do niniejszej Umowy podpisanego przez obie **Strony**, pod rygorem nieważności.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest, zgodnie z §7 ust.4, podpisany przez obie **Strony** *Protokół odbioru dokumentacji.*

5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone **Wykonawcy** w terminie 30 dni licząc od dnia przyjęcia przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT. Wystawiona faktura w złotych polskich winna uwzględniać przepisy Ustawy o VAT.
6. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze : Nr ..... prowadzony w ..... i zgłoszony do właściwego miejscowo naczelnika urzędu skarbowego.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. Jeżeli termin zapłaty przypada na dzień wolny od pracy, zapłaty można dokonać następnego dnia roboczego.
9. Wynagrodzenie umowne brutto określone w ust.1 może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania Umowy.

#### § 4

##### Przedstawiciele Stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty techniczne i organizacyjne w ramach realizacji Umowy są :
  - Bogdan Godlewski - z/ca kierownika Działu Inwestycji, kom. 515 758 301;
  - Marek Pukorski - kierownik Oczyszczalni Ścieków w B-stoku, kom. 694 440 238 ;
  - Eugeniusz Płoszczuk - inspektor nadzoru, kom. 662 168 212 ;
2. **Strony** dopuszczają prowadzenie korespondencji pomiędzy osobami wymienionymi w ust.1 w formie elektronicznej przesyłanej odpowiednio na następujące adresy :
  - [bgodlewski@wobi.pl](mailto:bgodlewski@wobi.pl) ;
  - [mpukorski@wobi.pl](mailto:mpukorski@wobi.pl) ;
  - [eploszczuk@wobi.pl](mailto:eploszczuk@wobi.pl) ;

#### § 5

##### Obowiązki Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do uzyskania na swój koszt wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Przed rozpoczęciem prac projektowych **Wykonawca** zapozna się z dokumentami będącymi w posiadaniu **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot Umowy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z normami. W związku z tym **Wykonawca** zobowiązuje się zaopatrzyć dokumentację projektową w



- pisemne oświadczenie, że została wykonana zgodnie z niniejszą Umową, przepisami techniczno - budowlanymi, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. **Wykonawca** przed rozpoczęciem prac projektowych dokona z **Zamawiającym** protokolarnych uzgodnień w zakresie danych wyjściowych do projektowania, rozwiązań technologicznych i materiałowych. Przeanalizuje i zweryfikuje posiadaną przez **Zamawiającego** dokumentację projektową, wykona na własny koszt wszystkie badania, analizy uzupełniające, inwentaryzacje niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji.
  5. **Wykonawca** zrealizuje przedmiot Umowy na podstawie pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz **Zamawiającego**, w celu związanym z niniejszą Umową, w tym wystąpienie o wszelkie wymagane prawem decyzje, uzgodnienia, opinie i pozwolenia, niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej.
  6. **Wykonawca** w trakcie prac projektowych jest zobowiązany informować **Zamawiającego** o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach projektowych. Dokumentacja wymaga uzgodnienia z **Zamawiającym** we wszystkich fazach projektowania. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie prowadzonych prac projektowych. **Wykonawca** zobowiązany będzie do bieżącej współpracy z **Zamawiającym** oraz do zwoływania narad roboczych w razie potrzeb, w uzgodnieniu z **Zamawiającym**. Narady robocze odbywać się będą w siedzibie **Zamawiającego** z udziałem przedstawicieli **Zamawiającego** i uprawnionych przedstawicieli **Wykonawcy**.
  7. **Wykonawca** zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia umownego, do współpracy z **Zamawiającym** na etapie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, które będzie prowadzone po opracowaniu dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy, w tym do udzielania pisemnej odpowiedzi na zgłaszane w trakcie postępowania zapytania (w terminie maksymalnie 2 dni roboczych). W przypadku zaproponowania rozwiązań równoważnych (materiałów lub urządzeń) przez wykonawców składających oferty w przyszłym postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, **Wykonawca** będzie zobowiązany, w ramach umownego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej Umowy, do sprawdzenia tych rozwiązań. Sprawdzenie (na etapie badania ofert) powinno polegać na analizie możliwości zastosowania tych rozwiązań i wydaniu opinii w formie pisemnej.
  8. **Wykonawca** zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do jednokrotnego wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich, w terminie określonym przez **Zamawiającego**.
  9. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazywania do wiadomości **Zamawiającemu** wszelkiej korespondencji dotyczącej przedmiotowego zadania, w szczególności wystąpień do jednostek uzgadniających.



10. **Wykonawca** udzieli gwarancji oraz rękojmi na wykonane prace projektowe na okres realizacji inwestycji przez wykonawcę robót budowlanych od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji.
11. Przez cały okres realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy **Wykonawca** zapewni sprawowanie, zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego, nadzoru autorskiego przez projektantów.
12. W ramach wynagrodzenia **Wykonawca** ujmie wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie: wyjaśnienia i korygowania niejasności, uwag i wątpliwości, ewentualnego udziału w naradach koordynacyjnych bądź wizytach na budowie (do pięciu). Efektem nadzoru inwestorskiego mogą być wpisy projektanta do dziennika budowy lub dokumentacja techniczna, uzupełniająca dokumentację projektową. Ewentualne niezbędne wizyty projektanta na budowie i/lub dodatkowe opracowania będą przedmiotem negocjacji **Stron** oraz aneksu do Umowy o prace projektowe lub odrębnej umowy.
13. Dokumentacja projektowa winna przewidywać możliwość etapowego wykonywania prac.
14. **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania całości prac objętych przedmiotem Umowy podwykonawcom.
15. **Wykonawca** zobowiązany jest do podania listy osób, które będą wchodzić na teren Zamawiającego w celu realizacji przedmiotowej Umowy. Każda z tych osób musi dostosować się do regulaminu jednostki oraz wyrazić zgodę na jej legitymowanie.

## § 6

### Obowiązki Zamawiającego

**Zamawiający** zobowiązuje się do :

- a) protokolarnego przekazania **Wykonawcy** posiadanych informacji, w szczególności kserokopii dokumentów i innych materiałów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy;
- b) odbioru przedmiotu Umowy, który zostanie uznany przez **Zamawiającego** za wykonany zgodnie z jej treścią, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
- c) zapłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

## § 7

### Warunki odbioru i opiniowania dokumentacji projektowej

1. **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** w terminie ustalonym w §2 niniejszej Umowy dokumentację będącą przedmiotem Umowy w siedzibie **Zamawiającego** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej PDF i wersji edytowalnej (na nośniku CD), co zostanie potwierdzone *Protokołem przekazania dokumentacji*.

2. **Zamawiający** w terminie 21 dni od podpisania *Protokołu przekazania dokumentacji* zaakceptuje otrzymaną dokumentację bądź wnieśnie do niej uwagi. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość spotkania (w siedzibie **Zamawiającego**) z **Wykonawcą** celem przedyskutowania zawartych w niej rozwiązań. **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 wprowadzi ewentualne poprawki lub uzupełnienia w dokumentacji projektowej w terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**.
3. Nie dopuszcza się składania do zaopiniowania dokumentacji projektowej częściami.
4. Dokumentem potwierdzającym ostateczne przyjęcie przez **Zamawiającego** opracowanego przedmiotu Umowy *Protokół odbioru dokumentacji*, podpisany przez obie **Strony** po pozytywnym zaopiniowaniu dokumentacji przez **Zamawiającego**. Podpisany *Protokół odbioru dokumentacji* stanowi dla **Wykonawcy** podstawę do wystawienia faktury.

## § 8

### Gwarancja jakości, rękojmia, nadzór autorski

1. **Wykonawca** udziela gwarancji oraz rękojmi na wykonane prace projektowe na okres od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji do dnia zakończenia realizacji inwestycji przez wykonawcę robót drogowych.
2. Data zakończenia czynności odbioru przedmiotu Umowy jest datą rozpoczęcia okresu gwarancji i rękojmi dla prac objętych Umową.
3. Uprawnienia **Zamawiającego** z tytułu rękojmi i gwarancji za wady dokumentacji wygasną w stosunku do **Wykonawcy** prac projektowych wraz z datą podpisania *Protokołu odbioru robót* wykonanych przez wykonawcę robót drogowych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy.
4. W okresie gwarancji i rękojmi **Wykonawca** jest obowiązany do usuwania w ramach wynagrodzenia określonego w §3 ust.1, wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu Umowy wynikłych z nieprawidłowego wykonania opracowania projektowego albo jego części lub też z zaniedbania **Wykonawcy**.
5. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust.3, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
6. O zauważonych wadach w dokumentacji **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** niezwłocznie po ich ujawnieniu. **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, jednak nie dłuższym niż 7 dni, który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez **Wykonawcę** robót drogowych.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** do usunięcia wad, **Zamawiający** ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, bez utraty uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji, a koszt wykonania opracowania zastępczego w całości pokryje **Wykonawca**.



8. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
9. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej lub jej części zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie przyjęte w dokumentacji projektowej niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno - budowlanych a także ustalonymi w niniejszej Umowie.
10. **Wykonawca** zapewni, przez cały okres realizacji robót drogowych wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy, sprawowanie zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego, nadzoru autorskiego przez projektantów.

## § 9

### Prawa autorskie

1. Na mocy niniejszej Umowy **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1, przenosi na rzecz **Zamawiającego** bezwarunkowo wszelkie autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem Umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, i/lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak : Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, STWiORB, raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, opinie techniczne, instrukcje eksploatacji, program naprawczy, obliczenia, programy komputerowe przeznaczone do sterowania urządzeniami, instalacjami itp. obiektów i inne dokumenty oraz broszury przekazane **Zamawiającemu** w wykonaniu niniejszej Umowy, zwanych dalej utworami - bez dodatkowych oświadczeń **Stron** w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na wszelkich polach eksploatacji, w tym w szczególności wskazanych w ust.2. Równocześnie **Wykonawca** przenosi na rzecz **Zamawiającego** własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono wyżej wymienione utwory, które przekaze **Zamawiającemu** stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
2. **Zamawiający** z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład wyżej wymienionej dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji :
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, a także odręcznie i odmianami



tych technik,

- b) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji **Zamawiającego**,
  - c) wykorzystanie do realizacji umowy o dofinansowanie,
  - d) wprowadzanie do pamięci komputera,
  - e) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie **Zamawiającego** w dowolnym miejscu, czasie i w dowolnej liczbie,
  - f) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
  - g) najem, dzierżawa,
  - h) rozpowszechnianie w inny sposób, w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania,
  - i) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji,
  - j) wykorzystanie dla potrzeb prac projektowych przez innego Wykonawcę,
  - k) wykorzystanie do wykonania prac budowlanych przez wykonawcę robót,
  - l) dokonywanie zmian, pod warunkiem, że zmiany będą dokonywane przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje,
  - m) rozporządzanie w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
3. **Wykonawca** zapewnia, że dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne elementy, będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych osób, podmiotów, w tym również będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność **Zamawiającego**. Ponadto **Wykonawca** zapewnia, że dokumentacja projektowa, w tym jej poszczególne części nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich oraz, że prawa autorskie do pracy nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust.1, następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich z chwilą odbioru końcowego dokumentacji projektowej bez wad i usterek i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji dokonywane przez **Wykonawcę** niniejszej Umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy w trakcie jej trwania, niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, **Wykonawca** bez składania dodatkowego oświadczenia woli, przenosi na **Zamawiającego** niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe do wszystkich opracowań wykonanych do czasu zakończenia współpracy **Stron** w zakresie określonym w ust.1.
6. Z dniem odbioru przedmiotu Umowy **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego**, a **Zamawiający** nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączne, niczym nieograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich tak przez **Zamawiającego** i osoby trzecie bez prawa **Wykonawcy** do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji

utworów zależnych. W szczególności **Zamawiający** ma prawo do dokonywania lub zlecenia osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, tłumaczeń oraz - dla potrzeb realizacji inwestycji określonej w §1 ust.1 - zmian i adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.

7. **Wykonawca** oświadcza, że realizując przedmiot Umowy nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tego tytułu.
8. W przypadku gdyby osoby trzecie wystąpiły przeciwko **Zamawiającemu** z roszczeniami z tytułu naruszenia prawa autorskiego lub praw pokrewnych, praw własności przemysłowej lub intelektualnej albo *know-how*, **Wykonawca** weźmie na swój koszt udział w ewentualnym procesie i zwolni **Zamawiającego** z wszelkich zobowiązań wobec takiej osoby trzeciej, a także zwróci mu wszelkie uzasadnione wydatki poniesione w związku z takimi roszczeniami. **Zamawiający** zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić **Wykonawcę** o roszczeniach osób trzecich.

## § 10 Poufność

1. **Strony** Umowy zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje uzyskane w wyniku zawarcia i/lub wykonywania postanowień niniejszej umowy w szczególności o charakterze gospodarczym, handlowym, technicznym, technologicznym, finansowym, operacyjnym, prawnym, administracyjnym, organizacyjnym i innym, dotyczące którejkolwiek ze **Stron** niniejszej umowy, niezależnie od formy ich przekazania i ich źródła, w których posiadanie **Strony** weszły w związku z zawarciem i/lub wykonywaniem Umowy, w tym w szczególności wszelkie wyniki i rezultaty prac wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy oraz powstrzymywać się od używania informacji poufnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa do celów innych niż te, dla których zostały one pierwotnie przekazane, jak również nie przekazywać żadnej informacji poufnej jakiegokolwiek osobie trzeciej (informacje poufne).
2. **Strony** gwarantują zachowanie poufności danych i zobowiązują się w szczególności do:
  - a. nie ujawniania w jakiegokolwiek formie informacji poufnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, dotyczących wszystkich aspektów współpracy dotyczących realizacji Umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej,
  - b. ochrony poufnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa informacji uzyskanych w toku realizacji umowy przy dochowaniu należytej staranności,
  - c. zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie dokumentów lub innych nośników informacji poufnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa pochodzących od obu **Stron**, wraz z ich kopiami.

- 3 **Strony** Umowy zobowiązują się poinformować wszystkie osoby, które z uwagi na udział w realizacji Umowy będą miały styczność z informacjami poufnymi lub stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa, o obowiązku zachowania zasad poufności. **Strony** Umowy ponoszą odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązku poufności przez wskazane osoby jak za własne działanie.
- 4 Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy **Strony** uzyskały dostęp do informacji, które są wzajemnie poufne lub stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązują się zachować pełną tajemnicę w tym zakresie i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim ani wykorzystywać ich w sposób mogący szkodzić interesom drugiej **Strony**.
- 5 **Strony** zobowiązują się wykorzystywać uzyskane od drugiej **Strony** informacje tylko w celu wykonania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
- 6 Informacje poufne lub stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa mogą być ujawniane jedynie tym pracownikom lub współpracownikom **Stron** lub pracownikom przedsiębiorstw zależnych, kontrolowanych przez **Strony**, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla realizacji postanowień niniejszej Umowy.
- 7 **Strony** podejmą wszelkie kroki w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje poufne lub stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Umowy nie ujawni ich ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części, chyba, że otrzyma do tego wyraźne, pisemne upoważnienie od **Strony**, od której informacje poufne pochodzą. Upoważnienie takie określać będzie adresata informacji poufnych i zakres oraz cel, w jakich mają one być ujawnione.
- 8 **Stronom** nie wolno kopiować, powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji poufnych /stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub ich części, chyba, że jest to konieczne ze względu na realizację celów, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Wszelkie kopie i reprodukcje stanowią własność **Zamawiającego**.
- 9 Postanowień, o których mowa w ust. 6 - 8 nie stosuje się do informacji, które :
  - a) są opublikowane, oficjalnie podane do publicznej wiadomości, chyba, że do publikacji lub podania do publicznej wiadomości doszło z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy lub przepisów dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa,
  - b) zostały zgodnie z prawem udostępnione przez osobę trzecią bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do **Stron** niniejszej Umowy,
  - c) zostały upublicznione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
  - d) zostaną ujawnione przez jedną ze **Stron** za uprzednią zgodą drugiej **Strony**, wyrażoną zgodnie z postanowieniami ust.7 niniejszego paragrafu.
- 10 Postanowienia dotyczące zachowania poufności obowiązują od dnia powzięcia informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy oraz w okresie po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu, odstąpieniu przez jedną ze **Stron**.



## § 11 Kary umowne

1. **Strony** ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań objętych niniejszą Umową w formie kar umownych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne :
  - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ;
  - za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy (także w okresie rękojmi i gwarancji) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad ;
  - za zwłokę we wprowadzeniu poprawek lub uzupełnień w dokumentacji projektowej w stosunku do terminu wskazanego przez **Zamawiającego** w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ;
  - w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** - 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto ;
  - w przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień, o których mowa w §10 ust.5 niniejszej Umowy dotyczących poufności zapłaci on **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej Umowy za każde naruszenie.
3. W przypadku wstrzymania prac projektowych na żądanie **Zamawiającego** z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** lub w razie rozwiązania Umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności, zostanie ustalona wysokość wynagrodzenia za wykonane prace na podstawie protokolarnie stwierdzonego przez obie **Strony** zaawansowania prac.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych szkód.
5. **Strony** mogą odstąpić od naliczania kar umownych na zasadach w odrębnym porozumieniu.
6. W razie obowiązku uiszczenia przez **Wykonawcę** kary umownej jej wysokość może być potrącona przez **Zamawiającego** z wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
7. **Strony** w dowolnym momencie mogą rozwiązać Umowę za zgodnym porozumieniem.
8. **Wykonawca** nie może jednostronnie rozwiązać Umowy ani zwolnić się z obowiązków wobec **Zamawiającego** przez zapłatę kary umownej.

## § 12 Zmiany Umowy

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmian treści Umowy gdy jest to dla niego korzystne lub wymagać będą tego okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania Umowy. Zmiany te mogą dotyczyć w szczególności :
  - a) zmiany wynagrodzenia przedmiotu Umowy określonego w §3 ust.1 w przypadku rozszerzenia lub zawężenia zakresu będącego przedmiotem zamówienia ;
  - b) przedłużenia terminu realizacji ze względu na wydłużające się procedury związane z uzyskaniem niezbędnych opinii, informacji, wymaganych uzgodnień, decyzji administracyjnych poza terminy określone w KPA, a wydłużenie to nie będzie wynikać z winy **Wykonawcy**, a także ze względu na rozszerzenie zakresu będącego przedmiotem zamówienia.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe :
  - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy *Protokół inwentaryzacji* potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu ma dzień odstąpienia,
  - b) **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia Umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia *Protokołu inwentaryzacji*.

## § 13 Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - informujemy, że :

- 1) "Wodociągi Białostockie" Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 jest administratorem danych osobowych.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, powołanym przez Przedsiębiorstwo :  
adres email: [rodo@wobi.pl](mailto:rodo@wobi.pl), [iod@wobi.pl](mailto:iod@wobi.pl).
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą :



- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. dla potrzeb realizacji wniosku albo umowy.
  - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu świadczenia usług wynikających z Umowy Spółki oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018. 1152 t.j. )
  - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu marketingu własnych produktów i usług a także dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie lub obronę roszczeń.
  - 5) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie realizacji wniosku albo umowy.
  - 6) Państwu przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
  - 7) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
  - 8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
  - 9) **Wykonawca** zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej umowy o treści niniejszych postanowień.

## § 14

### Zintegrowany System Zarządzania

W związku z tym, że **Zamawiający** posiada Zintegrowany System Zarządzania w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2015, PN-EN ISO 14001:2015-09, PN - N 18001:2004 **Strony** zobowiązują się do stosowania odpowiednio wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej Umowy.

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. **Strony** oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Białymstoku.

2. Wszelka korespondencja między **Stronami** (w tym : powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy), będzie kierowana na następujące adresy :
  - a) **Wykonawca** - .....
  - b) **Zamawiający** - Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. ul. Młynowa 52/1, 15-404 Białystok,
3. O każdej zmianie adresu **Strona** jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą **Stronę** na piśmie.
4. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust.4 skutkuje uznaniem za doręczoną korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres.
5. Integralne części niniejszej Umowy stanowią :
  - Załącznik nr 1 - Ogłoszenie / SIWZ ;
  - Załącznik nr 2 - Oferta **Wykonawcy** ;
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie Aneksu podpisanego przez **Strony** pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. **Zamawiający** oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
9. Umowę sporządzono w 2 ( dwóch ) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

