

Nr ref. Sprawy: TPP / 01 / 2022

UMOWA NR / TPP / 2022

Zawarta w dniu 03.2022r. w Białymstoku pomiędzy :

.....
.....
.....
.....

reprezentowaną przez :

1.

zwaną w dalszej części Umowy „Zleceniobiorcą”

a

„Wodociągami Białostockimi” Spółką z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1, 15-404 Białystok zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Białymstoku Sądzie Gospodarczym , XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS: 0000024985, kapitał zakładowy 165.540.000,00 PLN Nr regonu: 050207647, NIP 542-020-01-22

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części Umowy „Zleceniodawcą”

„Zleceniodawca” i „Zleceniobiorca” zwani dalej Stroną lub Stronami

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego pt Roczny autoryzowany serwis sprzętu zabezpieczającego (ubrania gazoszczelne, mierniki gazów stacjonarne i przenośne, aparaty powietrzne nadciśnieniowe i uciezkowe) na potrzeby SAR, SUW Pietrasze, SUW Jurowce oraz Oczyszczalni ścieków ” przeprowadzonego na podstawie **Regulaminu udzielania zamówień sektorowych o wartości zamówienia poniżej progów unijnych** obowiązującego w Wodociągów Białostockich sp. z o.o. w Białymstoku została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1.

1. **Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie na** roczny autoryzowany serwis sprzętu zabezpieczającego (ubrania gazoszczelne, mierniki gazów stacjonarne i przenośne, aparaty powietrzne nadciśnieniowe i uciezkowe) na potrzeby SAR, SUW Pietrasze, SUW Jurowce oraz Oczyszczalni ścieków.

2. Szczegółowy wykaz sprzętu przeznaczonego do serwisowania oraz harmonogram terminów przeglądu znajduje się w SWZ stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2.

Zadania **Zleceniobiorcy** obejmują w szczególności wykonywanie terminowych autoryzowanych przeglądów sprzętu zabezpieczającego pracowników SUW oraz Ratowników SAR na wypadek wystąpienia zagrożenia z tytułu stosowania chloru i innych reagentów na terenie SUW Pietrasze, SUW Jurowce i SUW Wasilków.

§ 3.

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne ze sztuką przeprowadzanie przeglądów i ewentualnych napraw sprzętu powierzonych mu przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada i przekazuje Zleceniodawcy kopie posiadanych stosownych certyfikatów i autoryzacji na wykonywanie autoryzowanych przeglądów na urządzenia i systemy zabezpieczające stosowane przez Zleceniodawcę.
3. Wszelkie koszty związane z przyjazdem na teren SUW po sprzęt i koszt odwiezienia sprzętu po dokonaniu przeglądu ponosić będzie Zleceniobiorca w ramach uzyskanego wynagrodzenia umownego brutto, określonego szczegółowo w §6 niniejszej Umowy.
4. Materiały zastępcze (ubrania gazoszczelne i aparaty powietrzne) na czas wykonywania usługi zapewnia Zleceniobiorca.
5. Zleceniobiorca niezwłocznie po wykonaniu zlecenia dokonuje wpisów w istniejących książkach paszportowych serwisowanego sprzętu zabezpieczającego.
6. Zleceniobiorca wystawia okresowo protokoły serwisowe z przeglądów systemu Bionics z potwierdzeniem sprawności systemu.
7. Zleceniobiorca będzie prowadzić prace serwisowe (przeglądy) zgodnie z Harmonogramem terminów przeglądów serwisowych na rok 2022 szczegółowo wskazanego na stronie 5 SWZ (Załącznik nr 1 do Umowy).
8. Dodatkowe naprawy sprzętu i urządzeń wynikające z naturalnej eksploatacji i użytkowania nie ujęte w SWZ zlecane Zleceniobiorcy. Warunkiem uzyskania zgody Zleceniodawcy na dodatkowe naprawy jest otrzymanie wyceny na naprawę uszkodzonego sprzętu. Zleceniodawca po analizie kosztów naprawy akceptuje lub nie warunki naprawy.
9. Zleceniodawca zastrzega, iż w przypadku wykonania przez Zleceniobiorcę czynności niemieszczących się w przedmiocie Umowy bez zgody Zleceniodawcy lub w przypadku braku akceptacji tej czynności, Zleceniodawca nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za dokonane czynności.
10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace oraz użyte materiały na okres 12 miesięcy licząc od dnia odbioru całości usługi (bez zastrzeżeń) i usunięcia ewentualnych wad (bezpłatnie) w terminie 7 dni od daty ogłoszenia.

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej Umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. Oceny prawidłowości wykonania prac objętych niniejszą Umową dokonuje Zleceniodawca.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dokonywania wszelkich dodatkowych przeglądów i napraw sprzętu wynikłych z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy (awarie) na żądanie Zleceniodawcy, po przedstawieniu dodatkowej wyceny, o której mowa w § 3 pkt. 8.
4. W przypadku nieterminowego wykonania usług będących przedmiotem niniejszej Umowy Zleceniodawca może wyznaczyć Zleceniobiorcy dodatkowy termin wykonania określonych w Umowie usług. Wezwanie do wykonania usługi nie wstrzymuje praw Zleceniodawcy do żądania i dochodzenia kar umownych wskazanych w § 8 niniejszej Umowy.
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zleceniodawcy.

§ 5.

1. Czynności, o których mowa w § 1 , § 2 i § 3 Umowy, będą wykonywane przez Zleceniobiorcę za pomocą jego własnego personelu. Lista personelu zostanie przedstawiona Zleceniodawcy, w dniu podpisania Umowy i będzie aktualizowana każdorazowo w przypadku zmiany składu personelu wykonującego przeglądy i naprawy.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapewnienia Zleceniobiorcy warunków niezbędnych do wykonywania usług.
3. Usługi objęte przedmiotem Umowy będą wykonywane w dni powszednie, w godzinach 7.00 – 15.00.

§ 6.

1. Cena oferty Zleceniobiorcy za wykonanie usługi dla:
 - a. **Grupa A - Stacjonarny system monitorowania stężenia chloru w powietrzu BIONICS - serwis 2 razy w roku na SUW Pietrasze** wynosi : netto - zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - b. **Grupa B - Ubrania gazoszczelne Trelchem: szt. 4 – serwis 2 razy w roku co 6 miesięcy na SUW Pietrasze** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - c. **Grupa C- Aparaty powietrzne ucieczkowe ELZA-15-B : szt. 2 – serwis 2 razy w roku co 6 miesięcy na SUW Pietrasze** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - d. **Grupa D - Aparaty powietrzne powietrzne butlowe HONEYWELL / FENZY typ AERIS II : szt. 24 i aparaty powietrzne SPIROMATIC-90 : szt.2 - serwis 1 raz w roku na SUW Pietrasze** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - e. **Grupa E - Mierniki osobiste gazów: szt. 8 – serwis 2 razy w roku co 6 miesięcy na SUW Pietrasze** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - f. **Grupa F - Inny sprzęt – korki pneumatyczne, detektor nieszczelności gazu, przegląd masek pomocniczych panoramicznych z pochłaniaczami: serwis 1 raz w roku na SUW Pietrasze** wynosi : netto 2 270,00- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - g. **Grupa G - Przegląd aparatów powietrznych butlowych 5 szt. - serwis 2 razy w roku co 6 m-cy na SUW Jurowce** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - h. **Grupa H - Przegląd masek do aparatów powietrznych 17 szt. - serwis 2 raz w roku co 6 m-cy na SUW Jurowce** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);
 - i. **Grupa I - Przegląd detektora ozonu 1 szt. - serwis 2 razy w roku co 6 miesięcy na SUW Jurowce** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);

j. **Grupa J** - Aparaty powietrzne butlowe HONEYWELL / FENZY typ AERIS II : szt. 2 - serwis 1 raz w roku **na Oczyszczalni Ścieków** wynosi : netto- zł /rok
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości - zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 00/100);

2. **Całkowita cena za całości przedmiotu zamówienia (wszystkie planowane serwisowe przeglądy wraz z uwzględnieniem robocizny oraz kosztów dojazdu lub ewentualnego transportu sprzętu w roku 2022) wynosi :** - netto zł
(słownie złotych :)
plus należny podatek VAT w wysokości- zł, stawka VAT 23% brutto -zł
(słownie złotych: 10/100);

3. Całkowita cena za wszystkie planowane autoryzowane przeglądy serwisowe w roku 2022 liczona jest jako suma cen poszczególnych przeglądów wskazanych w § 6 ust. 1 pkt. a, b, c ,d, e, f, g, h, i, j,-

4. Faktura będzie wystawiana po wykonaniu każdego przeglądu.

5. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wartość wykonanego przeglądu po jego wykonaniu w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury, na konto Zleceniobiorcy na rachunek nr:

.....
zgłoszony do Naczelnika Urzędu Skarbowego.

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 7.

1. Podstawą do naliczenia należności i wystawienia faktury jest potwierdzenie właściwego wykonania prac– serwisowych przez Kierownika obiektu na podstawie otrzymanego zwrotnego (powrotu) urządzenia po autoryzowanym przeglądzie i właściwego wpisu do książki paszportowej urządzenia.
2. W przypadku zlecenia prac, napraw, serwisów nieobjętych przedmiotem niniejszej Umowy podstawą do naliczenia należności i wystawienia faktury jest pisemna zgoda Zleceniodawcy na dokonanie wydatku, wycena Zleceniobiorcy oraz potwierdzenie właściwego wykonania prac.

§ 8.

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy lub spowodowane przez personel, za który Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy następujące kary umowne :
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy w wysokości 20 % całkowitej umownej ceny ryczałtowej brutto, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy.
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,2 % całkowitej umownej ceny ryczałtowej brutto, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w należywym wykonaniu usługi,
 - c) w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień dotyczących zachowania poufności wskazanych w § 11 Umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitej umownej ceny ryczałtowej brutto, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy za każde naruszenie.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kary umownej do wysokości uzasadnionej rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony dopuszczają możliwość zaniechania naliczania kar umownych na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu.
5. W razie obowiązku uiszczenia przez Zleceniobiorcę kary umownej jej wysokość może być potrącona przez Zleceniodawcę z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca wyraża zgodę.

§ 9.

1. Umowa obowiązuje 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 3- miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawca może rozwiązać Umowę bez zachowania określonego w § 9 ust 2 terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) zaprzestania przez Zleceniobiorcę wykonywania obowiązków określonych w Umowie,
 - 2) powtarzających się niedokładności i uchybień, po uprzednim 2-krotnym pisemnym upomnieniu Zleceniobiorcy,
 - 3) ujawnieniu przez Zleceniobiorcę lub przez osoby należące do personelu Zleceniobiorcy informacji poufnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

§ 10.

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - informujemy, że :

- 1) "Wodociągi Białostockie" Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 jest administratorem danych osobowych.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, powołanym przez Przedsiębiorstwo: adres email: rodo@wobi.pl, iod@wobi.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r potrzeb realizacji wniosku albo umowy.
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 w celu świadczenia usług wynikających z Umowy Spółki oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2018. 1152 t.j.)
 - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 w celu marketingu własnych produktów i usług a także dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie lub obronę roszczeń.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie realizacji wniosku albo umowy.
- 6) Pani/Panu przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- 9) Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy o treści niniejszych postanowień.

§ 11.

1. Strony zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje uzyskane w wyniku zawarcia i/lub wykonywania postanowień niniejszej Umowy w szczególności o charakterze gospodarczym, handlowym, technicznym, technologicznym, finansowym, operacyjnym, prawnym, administracyjnym, organizacyjnym i innym, dotyczące którejkolwiek ze Stron niniejszej Umowy, niezależnie od formy ich przekazania i ich źródła, w których posiadanie Strony weszły w związku z zawarciem i/lub wykonywaniem Umowy, w tym w szczególności wszelkie wyniki i rezultaty prac wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy oraz powstrzymywać się od używania informacji

- poufnych do celów innych niż te, dla których zostały one pierwotnie przekazane, jak również nie przekazywać żadnej informacji poufnej jakiegokolwiek osobie trzeciej (informacje poufne).
2. Strony gwarantują zachowanie poufności danych i zobowiązują się w szczególności do :
 - nie ujawniania w jakiegokolwiek formie informacji poufnych dotyczących wszystkich aspektów współpracy dotyczących realizacji Umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej,
 - ochrony poufnych informacji uzyskanych w toku realizacji Umowy przy dochowaniu należytej staranności,
 - zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie dokumentów lub innych nośników informacji poufnych pochodzących od obu Stron, wraz z ich kopiami.
 3. Strony zobowiązują się poinformować wszystkie osoby, które z uwagi na udział w realizacji Umowy będą miały styczność z informacjami poufnymi o obowiązku zachowania zasad poufności. Strony ponoszą odpowiedzialność za wszelkie naruszenia obowiązku poufności przez wskazane osoby jak za własne działanie.
 4. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony uzyskały dostęp do informacji, które są wzajemnie poufne, zobowiązują się zachować pełną tajemnicę w tym zakresie i nie udostępniać tych informacji osobom trzecim ani wykorzystywać ich w sposób mogący szkodzić interesom drugiej Strony.
 5. Strony zobowiązują się wykorzystywać uzyskane od drugiej Strony informacje tylko w celu wykonania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
 6. Informacje poufne mogą być ujawniane jedynie tym pracownikom lub współpracownikom Stron lub pracownikom przedsiębiorstw zależnych, kontrolowanych przez Strony, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla realizacji postanowień niniejszej Umowy.
 7. Strony podejmą wszelkie kroki w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje poufne w rozumieniu Umowy nie ujawni ich ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części, chyba, że otrzyma do tego wyraźne, pisemne upoważnienie od Strony, od której informacje poufne pochodzą. Upoważnienie takie określać będzie adresata informacji poufnych i zakres oraz cel, w jakich mają one być ujawnione.
 8. Stronom nie wolno kopiować, powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji poufnych lub ich części, chyba, że jest to konieczne ze względu na realizację celów, o których mowa w ust.7 niniejszego paragrafu. Wszelkie kopie i reprodukcje stanowią własność Zamawiającego.
 9. Postanowień, o których mowa w ust. 6 - 8 nie stosuje się do informacji, które :
 - są opublikowane, oficjalnie podane do publicznej wiadomości, chyba, że do publikacji lub podania do publicznej wiadomości doszło z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy lub przepisów dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa,
 - zostały zgodnie z prawem udostępnione przez osobę trzecią bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron niniejszej Umowy,
 - zostały upublicznione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią zgodą drugiej Strony, wyrażoną zgodnie z postanowieniami ust.9 niniejszego paragrafu.
 10. Postanowienia dotyczące zachowania poufności obowiązują od dnia powzięcia informacji, o których mowa w ust. 6, w trakcie realizacji Umowy oraz w okresie po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu, odstąpieniu przez jedną ze Stron.

§ 12.

1. Wszelkie zawiadomienia, uzgodnienia związane z wykonaniem niniejszej Umowy, strony będą kierowały za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie, listownie lub poprzez fax do poniżej wymienionych osób:

po stronie Zleceniodawcy: Grzegorz Zajkowski

adres:

DPW Pietrasze – Wasilków, SUW Pietrasze, 15-126 Białystok, ul. Władysława Wysockiego 160.

e-mail: gzajkowski@wobi.pl tel.: 694 440 261, fax: 85 7458 213

po stronie Zleceniobiorcy:

adres:

e-mail:

2. Każdorazowa zmiana danych lub osób odpowiedzialnych za realizację Umowy musi być zgłaszana drugiej stronie. Brak aktualizacji danych powoduje, iż czynności kierowane do osób wskazanych w Umowie będą uważane za ważne.
3. **„Wodociągi Białostockie” Sp. z o. o. w Białymstoku** posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001 : 2015-10, PN- EN ISO 14001 : 2015-09, PN – N 18001 : 2004. Strony Umowy zobowiązują się do stosowania odpowiednio wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki;
Załącznik nr 1 – SWZ w którym jest zamieszczony opis przedmiotu zamówienia, wykaz sprzętu i harmonogram terminów przeglądów,
Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z realizacji niniejszej Umowy, a w przypadku braku porozumienia, wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

.....

.....