

Białystok dnia 26.04.2022 r.

**OGŁOSZENIE/ SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
usługę utrzymania porządku, konserwacji na terenie obiektu „Wodociągów
Białostockich „ (tereny zielone, drogi, chodniki) znajdujących się w Białymstoku
przy ul. Młynowej**

Nr ref. Sprawy: **FA- I- 857/2022**

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. – zwana dalej „Zamawiającym”, na podstawie art. 11 ust. 2 „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych o wartości zamówienia poniżej progów unijnych przez Wodociągi Białostockie Sp. z o.o.” – dalej zwanym „Regulaminem”, ogłasza przetarg nieograniczony na:

**usługę utrzymania porządku, konserwacji na terenie obiektu Wodociągów
Białostockich (tereny zielone, drogi, chodniki) znajdujących się w Białymstoku przy
ul. Młynowej**

Przystąpienie do przetargu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na warunki „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych o wartości zamówienia poniżej progów unijnych przez Wodociągi Białostockie Sp. z o.o.”.

Treść w/w Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego bip.wobi.pl w zakładce: *Przetargi; Regulaminy udzielania zamówień*.

Niniejsze Ogłoszenie/SWZ zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego - bip.wobi.pl w zakładce: *Przetargi*.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku, konserwacji na terenie obiektu Wodociągów Białostockich (tereny zielone, drogi, chodniki, place, miejsca parkingowe) znajdujących się w Białymstoku przy ul. Młynowej.

Wykaz powierzchni i terenów zielonych:

- Trawniki - około 800m²
- Drzewa liściaste – 108 szt.
- Drzewa iglaste – 56 szt.
- Drogi, chodniki, place, miejsca postojowe – około 3.200 m²
- Tereny inne około - 4.300 m²

Wykaz prac w okresie wiosennym:

- Uzupełnianie po zimie ubytków w trawnikach;
- Grabienie i wywożenie suchej trawy;
- Sprzątanie po zimie piasku z ulic, chodników i placów, miejsc parkingowych;
- Nawożenie trawników, krzewów ozdobnych, iglaków i drzew;
- Wymiana uschniętych lub zniszczonych krzewów – w miarę potrzeb;

Wykaz prac w okresie letnim:

- Koszenie trawników minimum 1 tygodniu, lub w miarę potrzeb;
- Podkaszanie przy drzewach i krzewach - jw.;
- Czyszczenie chodników z chwastów;
- Czyszczenie opasek wokół budynków z chwastów,
- Przycinanie żywopłotów przynajmniej 2 razy w roku; ok. m-ca. czerwca i września;
- Przycinanie i pielęgnacja drzew i krzewów - w miarę potrzeb; przynajmniej 2 razy w roku;
- Sprzątanie piasku z ulic, chodników i placów;
- Opryskiwanie środkami ochrony roślin - w miarę potrzeb;
- Bieżąca naprawa trawników;

Wykaz prac w okresie jesiennym:

- Zgrabienie i odwiezienie we wskazane miejsce w obrębie obiektu; opadłych liści spod drzew i z żywopłotów;
- Przycięcie drzew i krzewów;

Wykaz prac w okresie zimowym:

- Odśnieżanie ulic, placów, miejsc parkingowych i dojazdów.
- Odśnieżenie głównych dróg, chodników i wejść do budynków do godz. 7⁰⁰;
- Odwożenie nadmiernej ilości śniegu we wskazane miejsce w obrębie obiektu;
- Odśnieżanie chodników;
- Posypywanie ulic i chodników piaskiem z solą;
- Usuwanie lodu spod drzwi wejściowych ze schodów itp.;
- Usuwanie nadmiaru śniegu z dachów budynków obiektu zgodnie z prawem budowlanym (praca na wysokości powyżej 3 m).

Wykaz prac całorocznych:

- Opróżnianie do kontenerów zewnętrznych koszy na śmieci;
- Sprzątanie, placów, miejsc parkingowych, ulic i chodników;
- Zbieranie na bieżąco śmieci z trawników żywopłotów itp.
- Okopywanie i czyszczenie krawężników;
- Odbudowa trawników po awariach, itp.
- Utrzymanie w należyłym stanie zieleni w pobliżu fontanny.
- Podlewanie terenów zielonych na terenie całego obiektu.
- Czyszczenie rynien w budynkach znajdujących się w obiekcie Młynowa.
- Odpowietrzanie układu centralnego ogrzewania w budynkach biurowych – konserwacja.
- Inne zadania nie wymienione w zakresie a zleczone przez Zamawiającego związane z utrzymaniem zieleni na terenie obiektu.

Sprzęt i materiały do prac utrzymania zieleni zapewnia Wykonawca.

Prace konserwacji polegają na bieżących naprawach w budynkach znajdujących się w obiekcie Młynowa - miarę potrzeb tj:

- Wymiana oświetlenia i itp. (zaświadczenie kwalifikacyjne grupa I)
- Naprawa - wymiana zamków w drzwiach, szafkach, oknach itp.
- Naprawa - wymiana armatury WC (14 szt. łazienek)

- Czyszczenie ryn w budynkach znajdujących się w obiekcie.
- Usuwanie nadmiaru śniegu z dachów budynków obiektu zgodnie z prawem budowlanym (praca na wysokości powyżej 3 m).
- Nadzór - konserwacja zestawu hydroforowego (budynek biurowy).
- Odpowietrzanie układu centralnego ogrzewania w budynkach biurowych – konserwacja.
- Bieżąca konserwacja fontanny (montaż głowicy, czyszczenie, uzupełnianie, wymiana wody) itp.
- Inne zadania nie wymienione w zakresie a zleczone przez Zamawiającego związane z konserwacją budynków.

Materiały do prac konserwatorskich zapewnia Zamawiający.

Szatnię oraz pomieszczenie gospodarcze zapewnia Zamawiający.

WIZJA LOKALNA:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał oględzin obiektu, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania oględzin ponosi Wykonawca.

Termin odbycia wizji lokalnej należy uzgodnić z:

I. Szypulska tel. 85 74 58 192

K. Jastrzębski tel. 85 74 58 190

Potwierdzeniem wizji jest zaświadczenie o odbyciu wizji lokalnej – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszego Ogłoszenia/SIWZ– podpisane przez jedną z wymienionych w przednim zdaniu osób, **które należy załączyć do oferty.**

Zamawiający wymaga od Wykonawców, którzy zamierzają przy wykonaniu przedmiotu zamówienia posługiwać się podwykonawcą /podwykonawcami/, do określenia w treści ich oferty części zamówienia, której wykonanie powierzą podwykonawcy /podwykonawcom/ oraz podania przez Wykonawcę firmy/firm (nazwy) podwykonawcy /podwykonawców/.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Umowa będzie obowiązywała: od dnia 01.06.2022 r. do dnia 31.05.2024 r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

2) Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru

stanowiącego **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia/SWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia/SWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

4) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jedną** należycie wykonanych usługę, odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiotu zamówienia o wartości **nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto**.

W celu spełnienia ww. warunku Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych usług-sporządzony na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego Ogłoszenia/SWZ – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, na rzecz których usługi zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że zostały wykonane należycie**.

2. Zgodnie z § 18 ust. 5 Regulaminu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Wraz z ofertą Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS lub Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2) Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej zgodnie ze wzorem **Załącznik nr 1** do niniejszego Ogłoszenia/SWZ.

3) Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru – **Załącznik nr 2** do niniejszego Ogłoszenia/SWZ.

4) Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie wzoru - **Załącznik nr 3** do niniejszego Ogłoszenia/SWZ.

5) Wykaz wykonywanych usług - sporządzony na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 4** do niniejszego Ogłoszenia/SWZ **wraz z dowodami potwierdzającymi, że zostały wykonane należycie**.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZASAD KOMUNIKACJI ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBU PRZEKAZYWANIA OŚWAIDCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty (np. protest), jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców, winny dla swej ważności mieć formę pisemną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą e-mail pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści e – maila.

Email Zamawiającego - przetargi@wobi.pl

(wiadomości e-mail należy przesyłać z dopiskiem nr ref. Sprawy FA-I-857/2022 r.).

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- E. Toczyłowska tel. 85 74 58 138

- K. Jastrzębski tel. 85 74 58 190

VI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni (słownie: *trzydzieści dni*) od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. **Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.**
4. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, winne być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone wg dołączonego spisu treści.
6. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, **pełnomocnictwo powinno być złożone oryginalnie albo notarialnie potwierdzonej kopii.**
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
8. Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie. Zamawiający zwraca wykonawcom oferty złożone po terminie bez ich otwierania.

IX. INFORMACJĘ O MOŻLIWOŚCI ZASTRZEŻENIA DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY:

1. Zamawiający informuje o możliwości zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności

wraz z uzasadnieniem, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione.

2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Wodociągów Białostockich Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 **do dnia 12.05.2022 r. do godz. 10:00**

Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. 15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1” z dopiskiem oferta na:

**„Na usługę utrzymania porządku, konserwacji na terenie obiektu
Wodociągów Białostockich znajdujących się w Białymstoku przy ul.
Młynowej ”**

nie otwierać przed dniem **12.05.2022 r. godz.10:15**
oraz nazwą Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Białystok, ul. Młynowa 52/1
w dniu 12.05.2022 r. o godz.10:15

Otwarcie ofert będzie odbywało się bez udziału Wykonawców (osób trzecich). Zamawiający niezwłocznie opublikuje informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej bip.wobi.pl

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA (WAGI) TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

Cena – 100%

Cena w ofercie przetargowej wpisana do formularza ofertowego (Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia / SWZ) musi obejmować wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania Zamówienia oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe.

Cena powinna być podana jako wartości netto, należny podatek VAT oraz wartość brutto, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

$$\text{Ocena oferty } X = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100 \% \times 100$$

UWAGA: Zamawiający w przypadku powzięcia wątpliwości czy zaoferowana cena nie jest ceną rażąco niską tj. niewystarczającą na pokrycie wszystkich kosztów wykonania zamówienia może wezwać Wykonawcę do przedstawienia wyjaśnień,

w tym szczegółowej kalkulacji zaoferowanej ceny oraz dowodów potwierdzających prawidłowość przyjętych kosztów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub dowodów albo którego wyjaśnienia i dowody nie potwierdzają możliwości zrealizowania prawidłowo zamówienia za zaoferowaną cenę.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, zgodnie z kryteriami oceny ofert.

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, lub oferta z najniższą ceną lub kosztem – jeżeli nie stosowano innych kryteriów.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w przedmiotowym Ogłoszeniu/SWZ.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCYCH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, O ILE JEST WYMAGANE:

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA/SWZ

1. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania dotyczące treści SWZ lub zaproszenia do składania ofert, na co najmniej dwa dni robocze przed dniem otwarcia ofert, pod warunkiem że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed terminem składania ofert. W przypadku, gdy pytanie wpłynie w terminie krótszym niż 7 dni przed terminem składania ofert, Zamawiający może pozostawić je bez rozpoznania.
2. Treść pytań wraz z odpowiedziami bez wskazywania źródła pytania, przekazywana jest wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ i zamieszczana na stronie internetowej Spółki.
3. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany SWZ. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Treść wyjaśnień SWZ zamieszcza na stronie internetowej Spółki.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

O unieważnieniu przetargu albo zamknięciu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty. Dodatkowo informacje te zamieści na stronie internetowej bip.wobi.pl.

W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W OGŁOSZENIU/ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZASTOSOWANIE MAJĄ ZAPISY REGULAMINU ORAZ PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO.

- Załącznik Nr 1 – Wizja lokalna
- Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4 – Wykaz wykonanych usług
- Załącznik Nr 5 – wzór umowy
- Załącznik Nr 6 – klauzula informacyjna RODO