

Białystok dnia 02.12.2024 r.

**OGŁOSZENIE/SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**Nr ref. sprawy: **TI-III / 1885 / 2024**

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. – zwana dalej „Zamawiającym”, na podstawie art. 11 ust. 2 „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych o wartości zamówienia poniżej progów unijnych przez Wodociągi Białostockie Sp. z o.o.” – dalej zwanym „Regulaminem”, ogłasza **przetarg nieograniczony na:**

***Remont pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno - Biurowym
Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. przy ul. Młynowej 52/1***

Przystąpienie do przetargu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Wykonawcę na warunki Regulaminu.

Treść w/w Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego bip.wobi.pl w zakładce: *Przetargi; Regulaminy udzielania zamówień.*

Niniejsze Ogłoszenie/SWZ zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego - bip.wobi.pl w zakładce: *Przetargi.*

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno Biurowym przy ul. Młynowej 52/1 w branży: budowlanej na podstawie typowania robót Zamawiającego oraz dokumentacji projektowej architektury wnętrza.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca pracował we współpracy oraz koordynacji z Działem Elektrycznym Jurowce (Wodociągów Białostockich) który to będzie wykonywał remont oraz adaptacje instalacji elektrycznej w n/w pomieszczeniach. Przed przystąpieniem do pracy Działu Elektrycznego Jurowce Wykonawca wyniesie wszystkie meble oraz wykładziny dywanowe wskazane przez Zamawiającego a następnie zutylizuje i przedstawi karty utylizacji. Fotele, krzesła i meble wytypowane przez Zamawiającego Wykonawca wyniesie i złoży we wskazane miejsce lub podda utylizacji. Po wykonaniu prac elektrycznych przez służby Inwestora Wykonawca przystąpi do prac remontowo budowlanych. Na I piętrze będzie odbywała się adaptacja instalacji elektrycznej do obecnie obowiązujących przepisów. Przewody pozostające pod tynkiem nie będą wymieniane jedynie instalacje elektryczne prowadzone w korytkach zostaną schowane pod tynk przez pracowników Inwestora. W zakresie Wykonawcy jest schowanie pod tynk przewodów od klimatyzacji we wszystkich pokojach na I i IV piętrze a także jeżeli będzie to wymagane odłączenie, przedłużenie i ponowne podłączenie klimatyzatora w innej lokalizacji oraz zaszpachlowanie

wszystkich bruzd wynikłych podczas prac remontowo budowlanych oraz instalacyjnych. Wykonawca wykona zabudowę rur/przewodów centralnego ogrzewania i wody we wszystkich pokojach biurowych na IV piętrze a także w dwóch pomieszczeniach gospodarczych. Na klatce schodowej 1 i 4 piętra zostaną przez Inwestora wymienione rozdzielnice elektryczne, Wykonawca zaszpaczuje po wymianie tablic ubytki i pomaluje ściany wokół kolorem takim samym jak na danej klatce od odcinając się od narożnika do narożnika.

We wszystkich pomieszczeniach na I i IV piętrze zostanie wymieniona stolarka okienna oraz drzwiowa. Drzwi wewnętrzne wyposażone powinny być w zamek na klucz patentowy z wkładką bezpieczeństwa oraz klucze min. 3 szt. Stolarka drzwiowa wewnętrzna przyłgowa ościeżnica regulowana, przystosowana do grubości poszczególnych ścian. Wykonawca dostarczy i zamontuje drzwi ramiakowe z MDF/HDF w okleinie HPL/CPL/HQ lub malowane lakierem akrylowym, akustyczność drzwi na poziomie 37dB. Kolor okleiny lub malowania określono jako jasny dąb (na podstawie kolorystyki mebli biurowych) – do akceptacji przez Zamawiającego.

Po stronie **Wykonawcy** leży obowiązek przeprowadzenia pomiarów poszczególnych otworów do celów zamówienia drzwi/ościeżnic oraz w przypadku koniecznego docięcia drzwi/ościeżnic – dopasowania do istniejących otworów, zabezpieczenie laminatem przyciętej krawędzi oraz przesunięcia niektórych drzwi wskazanych w projekcie. Opaska drzwiowa do wysokości listwy przypodłogowej na korytarzu głównym musi być zabezpieczona przed wpływem wilgoci z posadzki (silikon w kolorze drzwi lub inny do akceptacji przez Zamawiającego). Na stolarce drzwiowej należy zamieścić numery pomieszczeń (przykład jak na V piętrze).

Stolarka okienna musi być dostosowana do aktualnego wyglądu zewnętrznego budynku (kolor, profil do akceptacji przez Zamawiającego). Należy zachować identyczny podział, kierunek otwierania oraz uchył poszczególnych okien. Okna dzielone na I piętrze wyposażone będą dodatkowo w okucia do ręcznego uchylania w ilości zgodnej z tabelami typowania robót. Okna muszą spełniać aktualne wymagania dotyczące minimalnego współczynnika U_w tj. maks $U_w=0,9 \text{ W}/(\text{m}^2\cdot\text{K})$ oraz posiadać dwie pozycje rozszczelnienia mniejszą i większą oraz zamknięcie całkowite. Po stronie Wykonawcy leży obowiązek wykonania dokładnego zwymiarowania/inwentaryzacji stolarki okiennej w celu wykonania zamówienia do każdego z remontowanych pomieszczeń.

Rolety okienne wewnętrzne powinny być dostosowane do poszczególnych okien z zachowaniem podziału okna (okna I piętra). Rolety powinny być w kasecie aluminiowej z prowadnicami płaskimi, materiał rolety zaciemniający min 90 %.

W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest do wykonania raz do roku niezbędnych regulacji w przypadku nieprawidłowego funkcjonowania stolarki drzwiowej wewnętrznej i okiennej.

Na połączeniu okna z istniejącym parapetem wewnętrznym dopuszcza się zastosowanie listwy maskującej w przypadku szczelin większych niż 5 mm.

Do malowania ścian pomieszczeń zastosować farbę ceramiczną, plamoodporność - klasa I, Klasa odporności wg NORMY PN-C 81914 – I.

We wszystkich pokojach biurowych zastosować wykładziny z płytek dywanowych, Klasa 33, Klasyfikacja ogniowa Bfl-S1, Gramatura wykładziny min. $650-750 \text{ g}/\text{m}^2$. Niezbędne wyrównanie podłoża oraz naprawa drobnych ubytków posadzki wg typowania robót leży po stronie Wykonawcy.

Podłoga na korytarzach i w pomieszczeniu gospodarczym wykonać z gresu lub terakoty rozmiar 60x60 cm klasa ścieralności IV lub V Antypoślizgowość R10 lub R11. Niezbędne wyrównanie podłoża oraz naprawa drobnych ubytków posadzki wg typowania robót leży po stronie Wykonawcy.

Ściany na korytarzu wykonać w tynku strukturalnym typu baranek/kornik analogicznie do tynku piętra 5, malowanie wg projektu architektury wnętrz

Wykonawca zobowiązany wynieść gruz po pracach elektrycznych oraz budowlano - rozbiórkowych. Przy tych pracach zobowiązany jest do korzystania z rękawa rozbiórkowego. Korzystanie z windy w celach remontowych jest zabronione. Wynoszenie mebli i wykładzin odbywać się będzie po klatce schodowej.

Listwy przypodłogowe w pomieszczeniach biurowych PCV lub MDF szerokość i wysokość oraz kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym. W przypadku terakoty/gresu cokoliki wykonać z terakoty/gresu w kolorystyce podłogi z gotowych elementów cokołowych lub ciętej płytki, w obu przypadkach zastosować należy stalową listwę maskującą w kolorze lub ze stali nierdzewnej. W miejscach gdzie będą szafy i zabudowy itp. Wykonawca listwy przypodłogowe zamontuje po ustawieniu mebli.

Materiały wykończeniowe należy stosować wg dokumentacji projektowej architektury wnętrz – dokładna kolorystyka, kształt/wymiar terakot, kształt i kolor listew przypodłogowych do akceptacji przez Zamawiającego.

Spis materiałów wykończeniowych

Spis materiałów wykończeniowych				
Nazwa	Rodzaj	Kolor	RAI	Uwagi
Farba na ściany w pomieszczeniach biurowych	Farba ceramiczna	Odcienie jasnego beżu/złamana biel	Np: 9001/9002/9010/1013/	Plamoodporność: klasa I NORMA PN-C 81914: Rodzaj I
Tynk na korytarzu	Tynk strukturalny	Odcienie jasnego beżu	Np.: 9010/9002/9003/9016	
Wykładzina	Płytki dywanowe	Odcień brązowy, jasnobrązowy	Np.:840-M/060 50 10/070 50 10/7006	Klasa: 33 Klasa ogniowa: Bfl-S1 Gramatura: 600-750g/mkw
Płytki	Gres/ Terakota	Odcień beżowy, jasnobrązowy, odcień szarości	Np.: 7039/7006/7048/080 60 10	Klasa ścieralności: IV/V Antypoślizgowość: R10/R11
Cokół na korytarzu	Gres/ Terakota	Odcień beżowy, jasnobrązowy, odcień szarości	Np.: 7039/7006/7048/080 60 11	Klasa ścieralności: IV/V Antypoślizgowość: R10/R11
Listwy przypodłogowe	Listwy MDF	Odcień dopasowany do frontów mebli (np.: jasny dąb)		

Meble wykonywane na wymiar	Płyta laminowana	Korpus biały, fronty oraz blaty jasny dąb		Grubość płyt: 18mm, 36mm (według rysunków) Płyta wykonana z z trójwarstwowej płyty wiórowej bądź płyty MDF, jednostronnie lub dwustronnie pokryta żywicą termoutwardzalną.
Drzwi	Drzwi wewnętrzne	Odcień dopasowany do frontów mebli (np.: jasny dąb)		Materiał: HDF lub MDF Okleina: HPL/CPL/HQ Akustyczność drzwi wewnętrznych nie jest wymagana, zalecam wybranie modeli, które mają akustykę na poziomie 37dB

Remont będzie obejmował następujące pomieszczenia.

a) Na I piętrze:

- pomieszczenie biurowe nr 101,
- pomieszczenie biurowe nr 102,
- pomieszczenie biurowe nr 103,
- pomieszczenie biurowe nr 104,
- pomieszczenie biurowe nr 105,
- pomieszczenie biurowe nr 106,
- pomieszczenie biurowe nr 107,
- pomieszczenie gospodarcze,
- korytarz.

b) Na III piętrze:

- pomieszczenie biurowe nr 303.

c) Na IV piętrze:

- pomieszczenie biurowe nr 401,
- pomieszczenie biurowe nr 402,
- pomieszczenie biurowe nr 403,
- pomieszczenie biurowe nr 404,
- pomieszczenie biurowe nr 405,
- pomieszczenie biurowe nr 406,

- pomieszczenie biurowe nr 407,
 - pomieszczenie biurowe nr 408,
 - pomieszczenie biurowe nr 409,
 - pomieszczenia gospodarcze,
 - korytarz.
- d) Na V piętrze:
- pomieszczenie biurowe nr 502.

Uwaga !!

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Na wykonane roboty **Wykonawca** udzieli **3 (trzy) - letniej gwarancji** liczonej od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. **Zamawiający wymaga aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej obiektu.** Termin odbycia wizji lokalnej należy uzgodnić z inspektorami nadzoru Krzysztofem Starostą lub Łukaszem Dmitrukiem - tel. 85 745 82 141 lub z Kierownikiem Wydziału Administracyjno Zaopatrzeniowego Krzysztofem Jastrzębskim, tel. 85 / 74 58 191

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji pozyskanych podczas wizji lokalnej. Pozyskane informacje winny zostać wykorzystane wyłącznie do celów niniejszego postępowania.

Potwierdzeniem odbycia wizji lokalnej jest potwierdzenie odbycia wizji lokalnej - Załącznik Nr 26, które należy załączyć do oferty.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w okresie **do 6 miesięcy** od dnia podpisania umowy

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

2) Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 24 do Ogłoszenia/SWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 24 do Ogłoszenia/SWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

4) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 24 do Ogłoszenia/SWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Zgodnie z art. 18 ust. 5 Regulaminu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Wraz z ofertą Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

1) Odpis z właściwego rejestru (np. KRS lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2) Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru – zał. Nr 1 do niniejszego Ogłoszenia/SWZ.

3) Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem załącznika Nr 24 do niniejszego Ogłoszenia/SWZ.

4) Typowania robót sporządzony na podstawie wzoru – załączników Nr 2 - 23 do niniejszego Ogłoszenia/SWZ

5) Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – zał. Nr 26 do niniejszego Ogłoszenia/SWZ

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZASAD KOMUNIKACJI ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBU PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty (np. protest), jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców, winny dla swej ważności mieć formę pisemną.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą e-mail pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści e – maila.

Email Zamawiającego - przetargi@wobi.pl

(wiadomości e-mail należy przesyłać z dopiskiem nr ref. sprawy TI-III/ 1885 /2024).

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Róża Ciołko, tel. 85 74 58 131 – sprawy proceduralne

VI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni (słownie: *trzydzieści dni*) od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu.

2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.

4. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, winne być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w poniższy sposób:

a) Klauzulę „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” umieszcza się na każdej stronie kopii dokumentu wraz z pieczętką Wykonawcy i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem.

b) W przypadku dokumentów wielostronicowych - dopuszcza się możliwość potwierdzania za zgodność z oryginałem na pierwszej stronie dokumentu zamieszczając klauzulę np. „**za zgodność z oryginałem od strony X do strony X**” wraz z pieczętką Wykonawcy i czytelnym podpisem (lub podpisem nieczytelnym wraz z imienną pieczęcią) osoby (wraz ze wskazaniem pełnionej funkcji) uprawnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Dokumenty wielostronicowe powinny być zszyte i mieć ponumerowane strony.

5. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone wg dołączonego spisu treści.

6. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, **pełnomocnictwo powinno być złożone oryginalnie albo notarialnie potwierdzonej kopii.**

7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

8. Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie. Zamawiający zwraca wykonawcom oferty złożone po terminie bez ich otwierania.

IX. INFORMACJĘ O MOŻLIWOŚCI ZASTRZEŻENIA DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY:

1. Zamawiający informuje o możliwości zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z uzasadnieniem, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione.

2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Wodociągów Białostockich Spółka z o. o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 do dnia 13/12/2024 r. do godz. 10.00

Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. 15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1” z dopiskiem oferta na:

„Remont pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno - Biurowym Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. przy ul. Młynowej 52/1”

nie otwierać przed 13/12/2024 r. godz. 10¹⁰;
oraz nazwą Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Białystok, ul. Młynowa 52/1 w dniu 13/12/2024 r. godz. 10¹⁰;

Otwarcie ofert będzie odbywało się bez udziału Wykonawców (osób trzecich). Zamawiający niezwłocznie opublikuje informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej bip.wobi.pl

XI.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA (WAGI) TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Cena 100 %

Ad.1 Cena w ofercie przetargowej wpisana do formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia / SWZ) musi obejmować wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania Zamówienia oraz zobowiązania publicznoprawne jak i zastosowane rabaty i upusty finansowe.

Cena powinna być podana jako wartości netto, należny podatek VAT oraz wartość brutto, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto oferty ocenianej}} \times 100 \%$$

UWAGA: Zamawiający w przypadku powzięcia wątpliwości czy zaoferowana cena nie jest ceną rażąco niską tj. niewystarczającą na pokrycie wszystkich kosztów wykonania zamówienia może wezwać Wykonawcę do przedstawienia wyjaśnień, w tym szczegółowej kalkulacji zaoferowanej ceny oraz dowodów potwierdzających prawidłowość przyjętych kosztów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub dowodów albo którego wyjaśnienia i dowody nie potwierdzają możliwości zrealizowania prawidłowo zamówienia za zaoferowaną cenę.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, zgodnie z kryteriami oceny ofert.

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, lub oferta z najniższą ceną lub kosztem – jeżeli nie stosowano innych kryteriów.

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w przedmiotowym Ogłoszeniu/SWZ.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCYCH ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, O ILE JEST WYMAGANE:

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA/SWZ

1. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania dotyczące treści SWZ lub zaproszenia do składania ofert, na co najmniej dwa dni robocze przed dniem otwarcia ofert, pod warunkiem że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na co najmniej mniej 7 dni przed terminem składania ofert. W przypadku, gdy pytanie wpłynie w terminie krótszym niż 7 dni przed terminem składania ofert, Zamawiający może pozostawić je bez rozpoznania.

2. Treść pytań wraz z odpowiedziami bez wskazywania źródła pytania, przekazywana jest wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ i zamieszczana na stronie internetowej Spółki.

3. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany SWZ. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

4. Treść wyjaśnień SWZ zamieszcza na stronie internetowej Spółki.

XIV. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA, ODRZUCENIE OFERTY

WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający na podstawie art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U z 2024 r. poz. 507) wykluczy z niniejszego postępowania osoby i podmioty wpisane na listę, o której mowa w art. 2 tej ustawy.

Zgodnie z art. art. 7 ust. 1 przywołanej ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1 wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1824) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie

decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Zgodnie z art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

Przepisy ust. 1-8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

Wykonawca potwierdzi zaistnienie przesłanek wykluczenia z niniejszego ustępu bądź ich brak poprzez złożenie oświadczenia w Formularzu oferty (załącznik nr 1 do Ogłoszenia/SWZ).

ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 Regulaminu w przypadku gdy przedmiot zamówienia będzie objęty zakazami o których mowa w poniższych aktach prawnych:

- 1) Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U z 2024 r. poz. 507) ,
- 2) Rozporządzeniem Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U.UE.L. z 2006 r. Nr 134 str. 1 z późn. zm.),
- 3) Rozporządzeniem Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, (Dz. Urz. UE nr L z 2014 r. Nr 229 str. 1 z późn. zm.),
- 4) Rozporządzenie Rady (UE) nr 2022/263 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na nielegalne uznanie, okupację lub aneksję przez Federację Rosyjską niektórych niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich; (D. Urz. UE L z 2022 r. poz. 42 z późn. zm.),
- 5) Rozporządzeniem Rady (UE) Nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U.UE.L. z 2014 r. Nr 78, str. 6 z późn. zm.).

W celu weryfikacji przesłanki odrzucenia Wykonawcy złożą oświadczenie w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia/SWZ)

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

O unieważnieniu przetargu albo zamknięciu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty. Dodatkowo informacje te zamieści na stronie internetowej bip.wobi.pl.

**W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W OGŁOSZENIU/ SPECYFIKACJI
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZASTOSOWANIE MAJĄ ZAPISY REGULAMINU ORAZ
PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO.**

.....

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – 23 – Typowanie robót

Załącznik Nr 24 – Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 25 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik Nr 26 – Potwierdzenie z odbycia wizji lokalnej

Załącznik Nr 27 – wzór umowy

Załącznik Nr 28 - 29 – Projekt 1 i 4 piętra 7Arch (wersja elektroniczna)

FORMULARZ OFERTY

w przetargu nieograniczonym na:

Remont pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno - Biurowym**Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. przy ul. Młynowej 52/1****1. ZAMAWIAJĄCY:**

„ WODOCIĄGI BIAŁOSTOCKIE „ Sp. z o .o. w Białymstoku

ul. Młynowa 52/1

15- 404 Białystok

2. Niniejsza oferta zostaje złożona przez wykonawcę /podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie:

I.p.	Pełna nazwa Wykonawcy/ców	Adres Wykonawcy

3. Osoba do kontaktu/adres do korespondencji

Imię	
Nazwisko	
Adres do korespondencji	
Nr telefonu	
e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że działając w imieniu i na rzecz w/w Wykonawcy:

1) Zapoznałem(liśmy) się z treścią Ogłoszenia/SWZ wraz z załącznikami (w tym wzorem umowy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń ani uwag.

2) Gwarantuję(my) wykonanie przez w/w Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego w treści Ogłoszenia/SWZ wraz z załącznikami przy uwzględnieniu wyjaśnień Zamawiającego oraz dokonanych przez Zamawiającego modyfikacji treści w/w dokumentów.

3) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

4) Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;

5) Wykonawca związany jest z ofertą przez okres: 30 dni.

6) Akceptuję/my termin realizacji zamówienia określony w Ogłoszeniu/SWZ oraz we wzorze Umowy.

10) Wskazany w poniższej tabeli zakres prac zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

L. p.	Zakres prac
-------	-------------

--	--

10) Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (o ile są znani):

L. p.	Firma podwykonawcy

5. Cena oferty wynosi:

..... zł netto + zł (.....%VAT) =
 zł brutto (słownie złotych)

6. Oświadczam, iż zobowiązuje się w ramach podanej ceny zapewnić wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmian tej ustawy w trakcie realizacji zamówienia.

7. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenia zamówienia oraz realizacji niniejszej Umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w ust. 7 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych wobec swoich podwykonawców, dalszych podwykonawców.

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z postanowieniami załącznika Nr 25 do niniejszego Ogłoszenia/SWZ.

10. W ofercie ***znajdują się/nie znajdują się** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

UZASADNIENIE (należy uzasadnić przesłanki z art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 16 kwietnia

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do

1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji):.....

11. Oświadczam, iż niniejsze zamówienie **będzie wykonywane/ nie będzie wykonywane**² (**niepotrzebne należy skreślić**) przez cudzoziemca/ów³, niniejsze dotyczy też podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, jeżeli są znani.

Jeżeli zamówienie będzie wykonywane przez cudzoziemców to:

Oświadczam, iż cudzoziemcy przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej legalnie oraz będą wykonywali niniejsze zamówienie na podstawie umowy o pracę lub/i umowy cywilnoprawnej zgodnie z polskimi przepisami prawa, niniejsze oświadczenie, dotyczy też podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.

³ Zamawiający za cudzoziemca uznaje każdego, kto nie posiada obywatelstwa polskiego;

12. Oświadczam/y, że:

Oświadczam/y, że: **podlegam/y/nie podlegam/y*** (**niepotrzebne należy skreślić**) wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U z 2024 poz. 507).

13. Oświadczam że w szczególności: towary, technologie, sprzęt użyte do wykonania zamówienia ***nie są objęte/ są objęte** (**niepotrzebne należy skreślić**) zakazami o których mowa w niżej wymienionych przepisach.

i. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U z 2024 poz. 507),

2) Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. U. UE. L. z 2006 r. Nr 134 str. 1 z późn. zm.),

3) Rozporządzenie Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, (Dz. Urz. UE nr L z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.),

4) Rozporządzenie Rady (UE) nr 2022/263 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na nielegalne uznanie, okupację lub aneksję przez Federację Rosyjską niektórych niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich; (D. Urz. UE L z 2022 r. poz. 42 z późn. zm.),

5) Rozporządzenie Rady (UE) Nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 78 str. 6 z późn. zm.).

..... dn. r.

.....
(Pieczęć/cie i podpis/y)

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku Informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) ² **niepotrzebne skreślić**

Załączniki do oferty:

- 1.
- 2.

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na
Remont pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno - Biurowym
Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. przy ul. Młynowej 52/1**

ZAMAWIAJĄCY:

**WODOCIĄGI BIAŁOSTOCKIE Sp. z o .o. w Białymstoku
15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1**

I.p.	Pełna nazwa Wykonawcy/ców	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw odrzucenia oferty

**Działając w imieniu i na rzecz w/w Wykonawcy Ja (my) niżej podpisany(i)
oświadczam(y), że ww. Wykonawca:**

- 1) posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) znajduje się w odpowiedniej, określonej sytuacji ekonomicznej lub finansowej niezbędnej do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia;
- 4) posiada zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia;
- 5) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 6) nie zalega z opłacaniem podatków lub opłat na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że zawarł wiążące porozumienie co do spłaty tych zaległości;
- 7) wszystkie informacje przedłożone w ofercie są prawdziwe;
- 8) nie zawarł z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji.

..... dn. r.

.....
(Pieczęć/cie i podpis/y)

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na
Remont pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno - Biurowym
Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. przy ul. Młynowej 52/1**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający – „Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o. w Białymstoku informuje, że:
- a) administratorem danych osobowych jest Zamawiający – „Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1, 15-404 Białystok, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS 0000024985, Regon 050207647, NIP 542-020-01-22, kapitał zakładowy 165.540.000,00 zł, tel. 85 7458101,
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w „Wodociągach Białostockich” Sp. z o.o. w Białymstoku Formica Nalewajko Rudawski Sp. j. z siedzibą w Białymstoku, ul. Gruntowa 9/1, lok. 102, tel. 668 028 173, kontakt: rodo@wobi.pl, iod@wobi.pl;
 - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Budowę sieci wodociągowej z przyłączem i sieci kanalizacji sanitarnej na odcinku Sielachowskie, Jurowce, Nadawki*, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. dla potrzeb realizacji Umowy;
 - d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - e) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - f) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - g) W przypadku pozyskania danych nie od podmiotu, którego dane dotyczą źródłem jest podmiot biorący udział w postępowaniu.
 - h) W związku z przetwarzaniem przez „Wodociągi Białostockie” Sp. z o.o. w Białymstoku danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa

w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Białystok dn.02.12.2024 r.

.....
(Pieczęć/cie i podpis/y)

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego na
Remont pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno - Biurowym
Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. przy ul. Młynowej 52/1**

POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ

Niniejszym potwierdzam, iż Wykonawca:

.....
nazwa firmy

.....
adres

w dniu 2024 r. **odbył wizję lokalną** związaną z przygotowaniem oferty przetargowej w przetargu nieograniczonym na:

**Remont pomieszczeń biurowych w budynku Administracyjno - Biurowym
Wodociągów Białostockich Sp. z o.o. przy ul. Młynowej 52/1**

.....
podpis przedstawiciela Zamawiającego

Oświadczam, iż zobowiązuję się do zachowania w poufności informacji pozyskanych podczas wizji lokalnej. Pozyskane informacje zostaną wykorzystane wyłącznie do celów niniejszego postępowania.

....., dnia 2024 r.
miejsowość

.....
*podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy*