



Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. 15-404 Białystok ul. Młynowa 52/1 www.wobi.pl
 Zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Białymstoku, XII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego
 Nr KRS 0000024985 NIP 542-020-01-22 Kapitał zakładowy: 165 540 000,00 zł
 Centrala - tel. 85 74 58 100 Sekretariat - tel. 85 74 58 101 fax 85 74 58 113 e-mail: sekretariat@wobi.pl

Białystok dnia 17 kwiecień 2019 r.

Według rozdzielnika

**OGŁOSZENIE / SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
 PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania

Nr ref. Sprawy: NI-I-2/2019

Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. – zwana dalej „Zamawiającym”, na podstawie § 20 ust. 1 „Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w sytuacji braku obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” – dalej zwanym „Regulaminem”, prowadzi **przetarg nieograniczony** na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania.

Treść w/w Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego **www.bip.wobi.pl** w zakładce Przetargi; Zamówienia Sektorowe.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

TABELA NR 1 – dostawa sprzętu i oprogramowania wymienionych w poniższej tabeli

Opis	Ilość	Opis warunków równoważności
Komputer DELL V3470 SFF	18	<ul style="list-style-type: none"> • procesor: Intel i5-8400 (4 GHz) lub szybszy • pamięć RAM: DDR4 8GB lub więcej • dysk w technologii SSD: 256GB lub większy • Napęd wbudowany (zainstalowany): DVD±RW • jedno złącze VGA • jedno złącze HDMI • karta sieciowa Ethernet 100/1000 • minimum 6 złącza USB, w tym minimum 2 złącza USB 3.0 • obudowa typu Small Form Factor z zasilaczem • Wymiary maksymalne: szerokość: 92,6mm, wysokość: 290 mm, głębokość: 293 mm • w zestawie ma być klawiatura i mysz • zainstalowany system operacyjny: Windows 10 Pro • architektura systemu operacyjnego: 64-bit • gwarancja 36 miesięcy

Monitor Dell U2412M 24"	6	<ul style="list-style-type: none"> • Przekątna ekranu: 24" • Typ panelu LCD TFT IPS • Typ matrycy: matowa • Rodzaj podświetlenia: LED • Rozdzielczość obrazu: 1920 x 1200 pikseli • Złącza: 15-stykowe D-SUB, DVI-D (z HDCP), DP, 4 x USB 2.0 • Możliwość pochylecia panelu • Regulacja wysokości monitora • Ekran obrotowy • gwarancja 36 miesięcy
Monitor Dell P3418HW 34"	1	<ul style="list-style-type: none"> • Konstrukcja: Regulacja kąta obrotu, Regulacja kąta pochylecia, Regulacja wysokości • Rozdzielczość: 2560 x 1080 (UWHD) • Format: 21:9 • Ekran: Zakrzywiony • Typ matrycy: IPS, powłoka matowa • Technologia ochrony oczu: Redukcja migotania (Flicker free), Filtr światła niebieskiego • Rodzaj podświetlenia: LED • Czas reakcji [ms]: 8 • Częstotliwość odświeżania [Hz]: 60 • Jasność [cd/m2]: 300 • Kontrast statyczny: 1000:1 • Rozmiar plamki [mm]: 0.312 x 0.310 • Zastosowane technologie: sRGB • Podstawowe złącza: DisplayPort, HDMI, Mini DisplayPort • Wbudowane głośniki: tak • Gwarancja: 36 miesięcy
Zasilacz APC Smart-UPS SC 420	4	<ul style="list-style-type: none"> • Moc pozorna 420 VA • Moc rzeczywista 260 Wat • Złącza komunikacyjne: 1x RS232 • Liczba i rodzaj gniazdek z utrzymaniem zasilania: 3 x IEC320 C13 (10A) • Liczba, typ gniazdz wyj. z ochroną antyprzebiegową: 1 x IEC320 C13 (10A) • gwarancja 24 miesięcy
Notebook Lenovo E580 15,6"	2	<ul style="list-style-type: none"> • procesor: Intel i5-8250U (3,4 GHz) lub szybszy • pamięć RAM: 8GB DDR4 lub więcej • Dysk w technologii SSD: 256GB lub większy • Bez napędu DVD±RW • Typ ekranu: Matowy, LED, IPS • Przekątna ekranu LCD: 15,6 cali • Rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 (FullHD) • Urządzenia wskazujące: touchpad, trackpoint, czytnik linii papilarnych • Złącza zewn.: 1x RJ-45 (LAN); 1x Złącze USB 3.1 Typ C; 2x Złącze USB 3.0 • Zainstalowany system operacyjny: Windows 10 Pro • Architektura systemu operacyjnego: 64-bit • Gwarancja 24 miesiące
MS Office Home & Business 2016 Win Polish BOX	15	BRAK

Windows 10 Pro	10	<ul style="list-style-type: none"> • Rodzina oprogramowania: Windows 10 Pro • Wersja językowa: polska • Wersja produktu: oem • Typ licencji: Nowa licencja • Typ nośnika: Płyta DVD • Dodatkowe informacje: 64 bit
Dysk SSD 240GB	10	<ul style="list-style-type: none"> • Format szerokości: 2,5 cali • Pojemność dysku: 240GB • Pojemność pamięci FLASH: 240 BG • Interfejs: Serial ATA 600 • Szybkość interfejsu dysku: 6 Gb/s • Szybkość interfejsu dysku: 500 MB/s • Szybkość zapisu: 350 MB/s • Średni czas między uszkodzeniami (MTBF): 1000000 h
Drukarka kodów paskowych : Zebra TLP2824 Plus	3	<p>Drukarka kodów paskowych (papier samoprzylepny, folia) spełniająca min wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umożliwia drukowanie kodów kreskowych jedno- i dwuwymiarowych, dowolny tekst, grafika. • Rozdzielczość wydruku do 203 dpi • Wydruk wszystkich popularnych typów kodów kreskowych, tekstu oraz grafiki • Wydajność - do 500 etykiet dziennie • Druk termiczny/termo-transferowy • Interfejs: USB • Maksymalna szerokość druku 56mm • Maksymalna szerokość taśmy 60mm
Uniwersalny skaner kodów kreskowych symbol LS2208	3	<p>Ręczny czytników kodów kreskowych 1D, spełniający min wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Źródło promienia czytającego: Dioda laserowa 650nm • Odległość czytania: 0 – 43 cm • Częstotliwość odczytu: 100 / sekundę • Kontrast druku: Min 20 % różnicy odbicia • Wilgotność: 5 % do 95 % bez kondensacji • Interfejs: USB • Podstawka • Przewód USB

Uwaga! W przypadku zaoferowania sprzętu równoważnego, wymaga się pisemnego udokumentowania spełnienia warunków równoważności przez Oferenta.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Powyższe dotyczy: zapisów określonych w punkcie I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, Tabela Nr 1.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty które spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej związanej z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, o ile konieczność ich posiadania wynika z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

- 2) posiadają zdolność techniczną lub zawodową niezbędną do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że powyższy warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ) o spełnianiu tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Ponadto Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania. Przesłanki skutkujące wykluczeniem z postępowania danego wykonawcy zostały szczegółowo określone w § 13 Regulaminu. Oferta wykonawcy wykluczonego z postępowania uznana zostanie za odrzuconą.
3. W celu spełnienia warunków o których mowa powyżej 1.1)-3) oraz wykazaniu braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS lub Centralnej Ewidencji Informacji Działalności Gospodarczej) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega on wykluczeniu z postępowania zgodnie ze wzorem załącznika Nr 2 do niniejszej SIWZ.

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem). Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.
4. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, winne być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, powinny być trwale spięte, ponumerowane, ułożone wg dołączonego spisu treści.
6. Ofertę podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Oferta jest jawna z wyjątkiem informacji co do których dany Wykonawca zastrzegł nie później jednak niż w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane gdyż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje tajemnicę przedsiębiorstwa rzeczywiście stanowią.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

10. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne dokumenty (np. protest), jak i odpowiedzi na nie, przekazywane Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, winny dla swej ważności mieć formę pisemną. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub e-mail pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści faksu, e – maila pismem.

Faks Zamawiającego: 85 74 58 113

E- mali Zamawiającego: mkosakowska@wobi.pl

11. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami są;

1. Marlena Kosakowska tel. 85 74 58 158 – sprawy merytoryczne,
2. Jerzy Rusiłowicz tel. 85 74 58 136 – sprawy proceduralne.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU.

1. Cena 100 %

UWAGA: Zamawiający może wezwać Wykonawcę którego oferta okaże się w postępowaniu przetargowym najkorzystniejsza do udzielenia pisemnych wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (kosztu).

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złoży wyjaśnień (wraz z dowodami) lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień (wraz z dostarczonymi dowodami) potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym zaleca się zachowanie należytej staranności przy kalkulacji ceny oferty oraz zachowanie pisemnych dowodów /np. ofert, umów, faktur/ dotyczących kalkulacji ceny (kosztu) oferty.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta o najniższej cenie.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

V. WADIUM.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawców wniesienia wraz z ofertą określonej kwoty wadium.

VI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dniu jej podpisania.

VII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi o rozstrzygnięciu postępowania w formie pisemnej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę firmy, siedzibę oraz ceny, a wybranemu Wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Wodociągów Białostockich Spółka z o.o. w Białymstoku, ul. Młynowa 52/1 do dnia **29 kwietnia 2019 r. do godz. 13⁰⁰**.

Oferta powinna być złożona u Zamawiającego w dwóch zamkniętych kopertach:

- kopertę zewnętrzną należy opisać w następujący sposób:
„Wodociągi Białostockie Sp. z o.o. 15-404 Białystok, ul. Młynowa 52/1” z dopiskiem „Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania”, nie otwierać przed dniem 29 kwietnia 2019 r. godz. 13¹⁵”;
- na kopercie wewnętrznej należy wpisać nazwę oraz adres Wykonawcy.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Białystok, ul. Młynowa 52/1 w dniu 29 kwietnia 2019 r. o godz. 13¹⁵ (świątlica).

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 45 /słownie: czterdzieści pięć/ dni i liczony jest od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

X. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w § 34 ust. 1 pkt 6 i 7 Regulaminu.

XI. PROTEST

1. Jeżeli Zamawiający w procesie udzielania zamówienia naruszy w sposób wyraźny i bezpośredni ustalone przez siebie w Regulaminie, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszeniu zasady udzielania zamówienia, Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia pisemnego, uzasadnionego protestu do Zamawiającego.
2. Protest o którym mowa w ust. 1 przysługuje tylko i wyłącznie w zakresie naruszenia dotyczącego:
 - a/ opisu przedmiotu zamówienia,
 - b/ opisu kryteriów oceny ofert,
 - c/ odrzucenia oferty protestującego lub wykluczenia go z postępowania,
 - d/ wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z Regulaminem, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszeniem, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.
4. Protest wnosi się w terminie 5 dni licząc od daty w jakiej Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć przy dołożeniu należytej staranności o czynności lub zaniechaniu Zamawiającego w zakresie o którym jest mowa w ust. 1 i 2.
5. Zamawiający rozpatruje protest niezwłocznie z tym, że zastrzega sobie prawo do nie ustosunkowania się do wniesionego protestu w sytuacji gdy uzna go za niezasadny.
6. Wniesienie protestu nie wstrzymuje biegu postępowania ani też dokonania jego rozstrzygnięcia (wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania) czy też podpisania umowy.

XII. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA ORAZ SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnienia pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W innym wypadku Zamawiający uznając wniosek Wykonawcy za zasadny może udzielić wyjaśnienia.

3. Treść wniosku Wykonawcy wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.bip.wobi.pl bez ujawniania źródła zapytania oraz przekazuje Wykonawcy, który wystąpił z wnioskiem o wyjaśnienie w terminie nie dłuższym niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem na składanie ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub/i ogłoszenia. Zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i/lub ogłoszenia, Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na stronie internetowej www.bip.wobi.pl oraz przekazuje Wykonawcom, którzy wystąpili z wnioskiem o wyjaśnienie.
5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas na uwzględnienie wprowadzonych zmian w treści składanych ofert lub dołączanych do ofert dokumentów.
6. **Jeżeli z treści kierowanych do Zamawiającego pytań wynikać będzie propozycja zmiany (modyfikacji) treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia np. w zakresie opisu przedmiotu zamówienia lub podziału na pakiety, Zamawiający zaleca dołączenie pisemnego, merytorycznego uzasadnienia proponowanej zmiany z którego winno jednoznacznie wynikać, że proponowana przez Wykonawcę zmiana (modyfikacja) treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub ogłoszenia w zakresie opisu przedmiotu zamówienia lub podziału na pakiety jest niezbędna w celu zachowania zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, a dodatkowo ewentualna zmiana w opisie przedmiotu zamówienia jest zasadna również ze względów ekonomicznych lub/i technicznych i nie spowoduje obniżenia niezbędnego Zamawiającemu standardu jakości lub jest neutralna w tym zakresie.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

O unieważnieniu przetargu albo zamknięciu postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert Zamawiający poinformuje na swojej stronie internetowej - www.bip.wobi.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie, jak również, wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty.

W SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZASTOSOWANIE MAJĄ ZAPISY W/W REGULAMINU ORAZ PRZEPISY KODEKSU CYWILNEGO .

Załączniki :

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik Nr 1 | – Formularz ofertowy. |
| Załącznik Nr 2 | – Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania. |
| Załącznik Nr 3 | - Wzór umowy |
| Załącznik Nr 4 | - RODO – klauzula informacyjna |

DYREKTOR ZAKŁADU
PRODUKCJI I SERWISU
PROKURENT
Henryk Jakubowicz
WICEPREZES ZARZĄDU
Jarosław Poniatowicz